

## AFTALE

Driftsaftale mellem **Kulturafdelingen i Slagelse Kommune** og **Kongegaardsfonden (Kongegaarden)**

om driften af Kongegaarden, Algade 25, 4220 Korsør.

Aftalen beskriver de juridiske og økonomiske forhold samt de overordnede rammer for forholdet mellem Kulturafdelingen og Kongegaarden. Derudover består aftalen af en række mål for institutionens drift og udvikling.

Aftalen er indgået for en etårig periode, 1. januar 2019 til 31. december 2019, og der foretages en årlig opfølgning og revision af aftalens mål mellem Kulturafdelingen og Kongegaarden.

### Formål

Kongegaardsfondens og hermed også Kongegaardens formål, opgave og målgruppe er beskrevet i foreningens fundats: at drive Kongegaarden som kunstcenter.

Fundatsen for Kongegaarden er vedtaget den 28. november 2016. Eventuelle ændringer af fundatsen skal godkendes af Slagelse Byråd.

Kongegaarden danner ramme om nogle unikke oplevelser inden for kunst og musik, bl.a. i samarbejde med Korsør Kunstforening og Korsør Koncerterne. Desuden varetager Kongegaarden formidling og opbevaring af kunstsamlingen Isenstein, som ejes af Slagelse kommune.

### Mål

- Kongegårdens vision er at være et regionalt center for kunst og musik. Kongegaarden skal derfor afholde et bredt udbud af kunststillinger, koncerter m.m., som i form og udtryk henvender sig til varierede målgrupper og som bidrager til at sætte kulturen til debat.
- Kongegaarden åbnes for aktører, som kan byde på kvalitative oplevelser inden for kunst og kultur.
- Aktiviteterne afvikles både indendørs og udenfor i Kongegaardshaven.
- De aktiviteter, der tilbydes via foreninger og andre aktører koordineres af den daglige ledelse i Kongegaarden, så kapaciteten i Kongegaarden udnyttes bedst muligt og effektiviseres.
- Kongegaarden skal deltage i tværgående samarbejder med andre kulturinstitutioner for at udbrede kulturoplevelser og tiltrække nye målgrupper
- Kongegaarden skal skabe en egenindtjening til generel drift – herunder til ledelse og bygningsvedligehold.
- Isensteinsamlingen udstilles, profileres og inddrages i den løbende aktivitetsplanlægning.

### Organisering

Kongegaarden drives som selvstændig juridisk enhed af Kongegaardsfonden med kommunalt tilskud.

Drift og indhold af Kongegaarden forvaltes via bestyrelse og daglig ledelse.

Kongegaardsfonden ansætter evt. personale, herunder ledelse i henhold til gældende lovgivning, herunder funktionærloven m.m.

### **Budget og regnskab - Økonomiske vilkår**

Forud for hvert kalenderår udarbejder Kongegaarden et budget, der skal være specificeret i samme grad som regnskabet. Budgettet for 2019 skal være kommunen i hænde inden udgangen af 2018 og skal godkendes af Kulturafdelingen.

Kongegaardsfondens tilskud udgør i 2019: 1.147.970,75 kr., inkl. tilskud vedr. Isensteinsamlingen. Tilskuddet udbetales i fire lige store rater kvartalsvis forud (1. januar, 1. april, 1. juli og 1. oktober).

Tilskuddet er beregnet ud fra KL's pris- og lønskøn (P/L) for 2019, og beløbet vil blive P/L-reguleret en gang årligt i forbindelse med kommunens vedtagelse af budgettet.

Tilskud til Korsør Koncerterne og Korsør Kunstforening indgår ikke længere tilskuddet til Kongegaardsfonden. Det samlede driftstilskud er uændret fra 2018 som følge af øgede udgifter i forbindelse af arbejdet med øget aktivitetsniveau og fremtidssikring af Kongegaarden.

Tilskuddet dækker fondens udgifter til aktiviteter og drift, herunder blandt andet løn, udgifter til indvendig og udvendig vedligeholdelse, forsikringer, forbrug (el, vand, varme og renovation) og telefon.

Isensteinsamlingen ejes af Slagelse Kommune og har hjemsted på Kongegaarden. Samlingen indgår i institutionens aktiviteter, så samlingen bevares, udstilles og profileres i størst muligt omfang. Kunstværkerne skal til enhver tid opbevares samlet. Dog kan enkeltpartier eller enkeltværker udstilles separat både nationalt og internationalt, enten stationært eller for en begrænset periode.

Driftstilskuddet kan ændres som følge af generelle rammekorrektioner i kommunens budget.

Det er en forudsætning for udbetaling af tilskuddet, at redegørelse m.m., budget og regnskab er indsendt rettidigt, samt at aftalens øvrige vilkår er overholdt.

Kongegaarden, beliggende Algade 25 i Korsør, ejes af Kongegaardsfonden. Slagelse Kommune betaler bygnings- og brandforsikring, løsøreforsikring samt forsikring af Isensteinsamlingen, der opbevares i Kongegaarden. Isensteinsamlingen er ultimo 2011 vurderet til 1,4 mio. Euro. Foreningen drager omsorg for at tegne øvrige relevante forsikringer, herunder ansvarsforsikring.

Tilskuddet må alene bruges til aktiviteter som Slagelse Kommune selv vil kunne udføre, herunder kulturaktiviteter.

Cafédrift må drives som såkaldt "accessorisk virksomhed", dvs. som et tilbud til publikum om køb af mad og drikke i forbindelse med Kongegaardens aktiviteter og arrangementer. Evt. cafedrift skal søges bortforpagtet, hvis dette ikke er muligt eller indtjeningsmulighederne ved driften er begrænsede, kan institutionen selv varetage cafédriften midlertidigt. Der kan genereres overskud, som anvendes til afskrivninger, istandsættelser eller investeringer, der vedrører cafeens drift i

overensstemmelse med institutionens formål. Aftaler vedrørende eventuel bortforpagtning af cafe-drift/serveringsvirksomhed skal forelægges Kulturfdelingen til godkendelse inden indgåelse af en delig aftale.

### **Regnskab og revision**

Regnskabsperioden er 1. januar til 31. december. Revisorpåtegnet regnskab indsendes senest ultimo april til Kulturfdelingen. Kulturfdelingen kan på et hvilket som helst tidspunkt kræve at blive orienteret om Kongegaardens økonomi, herunder at få udleveret oplysninger og dokumentation efter kommunens ønske.

### **Opfølgning og afrapportering**

Kongegaarden skal hvert år, samtidig med indsendelse af regnskab, indsende en redegørelse, der beskriver det foregående års aktiviteter, herunder blandt andet opfyldelse af de mål og opgaver, der er fastsat under Mål. Sammen med redegørelsen indsendes referat af generalforsamlinger, der har været afholdt siden sidste indsendelse.

Formanden for bestyrelsen og/eller Direktøren stiller sig til rådighed for et dialogmøde i oktober med det politiske udvalg for kulturområdet

### **Ophør af forening eller aktiviteter**

Ophører Kongegaardsfonden eller indstiller foreningen sine aktiviteter forbundet med driften af Kongegaarden i aftaleperioden bortfalder aftalen. I så fald er fonden forpligtet til at tilbagebetale den del af det udbetalte driftstilskud, der vedrører perioden fra fondens ophør eller aktivitetsophør i Kongegaarden skal inden 3 måneder efter aftalens ophør indsende revideret regnskab til Kulturfdelingen. Regnskabet skal dække tiden fra begyndelsen af regnskabsperioden og indtil ophørsdagen. Tilbagebetalingen skal ske 30 dage efter datoen for regnskabets fremsendelse til kommunen og senest 120 dage efter aftalens ophør.

### **Vilkår for regulering af aftalen**

Aftalen kan opsiges med 6 måneders varsel af parterne med virkning fra den 1. i en måned. Senest 6 måneder før aftalens udløb afklarer parterne, hvorvidt aftalen skal være gældende for en ny periode eller ophøre. Såfremt aftalen fortsættes, påbegyndes forhandlinger herom efterfølgende, med henblik på at en ny aftale underskrives senest to måneder før udløbet af nærværende aftale. Budget for det efterfølgende år skal foreligge senest ved udgangen af september måned året forud.

Hver af parterne har krav på genforhandling af aftalen i aftaleperioden ved væsentlige ændringer i det grundlag, aftalen er indgået på.

### **Praktiske forhold**

Af plakater og informationsmateriale skal det fremgå, at aktiviteterne har modtaget tilskud fra Slagelse Kommune. Kommunens logo kan findes på [www.slagelse.dk](http://www.slagelse.dk) og <http://designguide.slagelse.dk/>

Husk at annoncere for arrangementerne via KultuNaut ([kultunaut.dk](http://kultunaut.dk)) og app'en Local Alex.

Dato:

Mette Mandrup  
Centerchef for Kultur, Fritid og Borgerservice

Flemming Erichsen  
Formand for Kongegaardsfonden

Godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. november 2018.