

Indledning

Formålet med at lave principper for et samarbejde indenfor skolen mellem undervisning og SFO, og for pædagogernes arbejde i undervisningsdelen, er at understrege betydningen af samarbejdet mellem pædagoger og lærere.

Lærere og pædagoger kan med deres respektive fagligheder se forskelligt på børnenes situation. Der er brug for, at begge fagligheder bringes i spil, så flest børn trives og lykkes - både menneskeligt og fagligt.

Mål

Målene er at skabe størst mulig kvalitet i undervisnings- og fritidsdelen, understøtte et godt arbejdsmiljø, med fokus på samarbejdsgrundlaget og at skabe gode rammer for folkeskolens udvikling, som en attraktiv arbejdsplads baseret på udvikling, transparens og tillid.

BUPL og Center for Dagtilbud og Skole har et fælles mål om, at fremme samarbejdet på den enkelte skole.

Det er væsentligt, at der på skolerne fortsat skabes forståelse og rammer for dialog af alle forhold af betydning for personale-, samarbejds- og arbejdsmiljøforhold.

Ledelsesopgaven og ledelsesrollen

Det er ledelsens opgave at etablere en fælles forståelse af, hvad kerneopgaven er, så både pædagoger og lærere kan se sig selv bidrage. For at lykkes med den proces, er der brug for at forene pædagogernes og lærernes faglighed, ikke som to parallelle spor, men i samordnet og ligeværdig bestræbelse på at nå de fælles mål.

Et stærkt ledelsesmæssigt signal om en fælles kultur på tværs af de to professioner er, at også ledelsen er flerfagligt sammensat. Skolen skal sikre, at ledelsen af SFO foregår med tilstrækkelig pædagogfaglig viden og bliver en integreret del af skoleledelsen. BUPL ønsker at alle SFOer ledes af en pædagoguddannet på lederoverenskomst.

Det er lederens ansvar, at opgavesammensætning for den enkelte pædagog giver en balanceret sammenhæng mellem opgavernes omfang og forventninger til indsats, kvalitet og effekt i forhold til de ressourcer, som pædagogen har til rådighed.

Forinden ledelsen fremlægger årsnorm og ugeplan for den ansatte, har TR (jf. § 12 stk. 2 i aftale om arbejdstidsregler) ret til at få fremlagt en samlet plan for de ansattes opgaver og tidsforbrug.

BUPL og Slagelse Kommune har i samarbejde udarbejdet en skabelon til fordeling af pædagogernes arbejdstid, så der sikres korrekt kontering jf. afsnittet om konteringspraksis herunder.

TR rolle som beskrevet i MED-aftalen

TR har en vigtig rolle, og skal derfor sikres den nødvendige ramme til opgaveløsningen. Det er en forventning, at der regelmæssigt afholdes samarbejds møder mellem ledelse og TR.

Samarbejde mellem lærere og pædagoger

Sammenhængen mellem undervisning og fritidsdel skal beskrives af skolen med udgangspunkt i følgende vejledning fra Slagelse Kommune:

- Ledelsen fastsætter rammen for samarbejdet mellem lærere og pædagoger. Det skal sikres, at lærere og pædagoger har en fælles forståelse af samarbejdet.
- Lærere og pædagoger samarbejder i fælles teams. Teamsamarbejdet struktureres og koordineres således, at der forelægger en tydelig oversigt over skoleårets mødevirksomhed.
- Skemalægningen skal skabe rum for, at pædagoger og lærere kan mødes i nødvendigt omfang.
- Lærere og pædagoger planlægger i fællesskab, hvilke læringsmål der samarbejdes om i undervisningen. Fælles læringsmål i undervisningen er udgangspunkt for arbejdsfordelingen.
- Der afsættes tid til pædagogernes forberedelse, så både undervisnings- og fritidsdel kan varetages.
- Pædagogens arbejde i såvel SFO som i undervisningen forudsætter, at ledelsen faciliterer medarbejdernes kompetenceudvikling.

Pædagogens opgaver

Pædagogerne skal have en årsnorm og opgaveoversigt ved skoleårets start, hvor det tydeligt fremgår, hvor stor en andel af medarbejderens tid der er placeret i hhv. undervisnings- og fritidsdel. De udarbejdes på baggrund af dialog mellem ledelse og pædagog og skal afstemme forventningerne, om hvorledes pædagogens samlede arbejdstid er fyldt op med de tildelte opgaver. Der kan ske ændringer i arbejdsopgaverne i løbet af året. Ledelsen drøfter eventuelle justeringer af opgaver / prioriteringer med den enkelte pædagog samt eventuelle konsekvenser.

En årsnorm fastlægges lokalt i samarbejde mellem ledelsen og medarbejder, mens TR gøres bekendt med oversigten. Den bør indeholde følgende:

- SFO-opgaver
- To-voksne opgaver
- Timer til forberedelse i relation til undervisningsopgaver
- Timer til forberedelse i relation til SFO-opgaver
- Undervisningsopgaver
- Understøttende undervisning - f.eks. lektiehjælp, motion og bevægelse, faglig fordybelse, inklusionsopgaver
- Evt. koloni / lejrskole
- Mødeoversigt
- Pauser
- Oversigt over individuelle ansvarsopgaver
- Undervisningsfrie perioder

Pædagoger kan varetage opgaver indenfor følgende områder:

- Understøttende undervisning i 0.-9. klasse – herunder eks. lektiehjælp og faglig fordybelse, motion og bevægelse, lektioner i ressourcecenter, relations forløb og AKT, støttelektioner og inklusionsopgaver
- Undervisning i den fagopdelte undervisning op til og med 3. klasse. Hvis en pædagog tilbydes undervisningstimer i obligatoriske fag i 4. klasse og opefter, vil ansættelsen være frivillig for pædagogen. Der bliver tale om endnu et ansættelsesforhold på DLF-overenskomst hvilket vil udløse en ny aftale eller forhandling med den forhandlingsberettigede faglige organisation.
- SFO-opgaver
- Andre opgaver – eks. tilsyn og forberedelse af sociale arrangementer

Konteringspraksis

Selve udmøntningen af budgettet varetager den enkelte skoleleder. Der kan derfor være stor forskel på, hvor stor en andel pædagoger der anvendes i den understøttende undervisning. Dette er en del af det lokale ledelsesrum. Den politiske intention i Slagelse Kommune er, at skolernes budget til understøttende undervisning udmøntes med 75% til pædagoger og 25% til lærere.

I henhold til konteringsreglerne i budget- og regnskabssystem for kommuner fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet skal skolerne bruge de korrekte funktioner ved bogføring. Udgifter vedrørende henholdsvis undervisning og SFO har hver sin funktion.

I Slagelse Kommune er der udarbejdet en vejledning til korrekt kontering af personaleudgifter på skoleområdet. Det betyder, at hvis en SFO-pædagog varetager understøttende undervisning, konteres udgiften hertil på undervisning. Det gælder også andre faggrupper, såsom ledelse og administration, at der skal ske en fordeling af personaleudgiften, hvis der varetages opgaver på tværs af undervisning og SFO.

Korrekt kontering skal skabe transparens i økonomien og bidrage til, at skoleledelse og pædagogisk personale kan vurdere, om der er ressourcer til de enkelte opgaver, samt give grundlag for korrekt beregning af forældrebetaling.

For at lette skolernes opgave med korrekt kontering af SFO-medarbejdernes løn er der i samarbejde mellem BUPL og Slagelse Kommune lavet en skabelon til beregning af procentfordelingen af lønudgiften. Skabelonen vil første gang blive anvendt i skoleåret 2023/2024 og der vil ske en efterfølgende evaluering med eventuelle justeringer. Evalueringen vil foretages i et samarbejde mellem BUPL og Slagelse Kommune.

Evaluering og udvikling

Det er vigtigt, at forståelsespapiret er et dynamisk papir, og derfor opfordres der til, at nedenstående opmærksomhedspunkter drøftes løbende med henblik på udvikling og evaluering. Forståelsespapiret er derfor ikke at betragte som et endeligt og udtømmende dokument, men bygger på en fælles anerkendelse af de vilkår og rammer, som er grundlaget for skolens virksomhed.

Opmærksomhedspunkter:

- Hvordan involveres pædagoger og lærere i en fælles dialog om kerneopgaven
- Hvad betyder den for samarbejdet mellem dem?
- Hvordan sikres det at samarbejde i tværprofessionelle teams lever op til intentionerne?

- Hvordan formuleres de effekter, som man vil skabe med et tættere samarbejde mellem pædagoger og lærere og hvordan følges der op?
- Hvad kan ledelsen gøre for at opbygge et ligeværdigt og respektfuldt samarbejde?
- Hvordan sikres pædagogers og læreres mulighed for at mødes i et team, i tilrettelæggelsen af hverdagen?
- Hvordan sikres det, at eksterne aktører (klubber, foreningsliv, virksomheder m.fl.) som kunne have et bidrag til læring og trivsel, bliver en del af samarbejdet på skolen?
- Hvordan kan den viden og de erfaringer, der er opbygget på andre skoler, udnyttes i et samarbejde?