

Bilag 1: Kommende opgaver

- Overblik over kapacitet i distrikterne grundet antal matrikler

Kapacitetsanalysen og de eventuelt afledte økonomiske forhold heraf bliver afdækket i samarbejde med Center for Kommunale Ejendomme samt kommunens økonomiafdeling. Første skridt vil være en nærmere analyse af de lokationer, som er fremsat i nærværende sag. Dernæst vil mulige nye lokationer opdeles i tempi frem mod 2025. En procesplan herfor ser foreløbig således ud:

Periode	Fra november 2023	Fra januar 2024	December 2024
Handling	Afklaring af matrikler i samarbejde med forvaltning, skoler og Føniks Center for Kommunale Ejendomme og brandmyndigheder afklarer behov og muligheder i mulige nye matrikler	Opstart i matrikler, der er klar til overtagelse Center for Kommunale Ejendomme igangsætter istandsættelser i mulige nye matrikler Distriktsledere igangsætter indretning af mulige nye matrikler lokaler	De fleste nye matrikler står klar

- Personalesammensætningen i den nye organisering - evt. flere kombinationstillinger

Personalepolitiske- og rekrutteringsprocesser igangsættes umiddelbart efter den politiske beslutning. Dette bliver igangsat i tæt samarbejde med kommunens HR-afdeling og de tilknyttede ledere.

- Tilgængelighed og transport til eksisterende og nye matrikler i distrikterne og distrikterne imellem

I valg af lokationer vil der være en opmærksomhed på transportmuligheder.

- Et fokus på hvordan børn i specialiserede tilbud kan kobles på fritidstilbudsområdet muligheder

Punktet vil blive afdækket i en særskilt sagsfremstilling til Børne- og Ungeudvalget. Der vil være en involvering af relevante parter på tværs af forvaltningen, herunder økonomi- og analyseafdelingen, fagfolk og nye ledere på fritidstilbudsområdet.