

Fremtidens tilbud

Omkostningseffektiv drift – Midtvejsstatus

Arbejdsgruppen består af:

Tine Aavang Jensen, Britta Møller Christiansen, Troels Nordkvist Permin, Trine Grove Henningsen
og Peter Nielsen

Arbejdsgruppens opgave består dels af at finde relevant viden til inspiration for at effektivisere driften af Slagelse kommunes botilbud og dels at afprøve nogle af disse cases konkret i henholdsvis ACV og SPS.

Midtvejsstatus:

- Vi har identificeret to rapporter udgivet af KL og KLK med en række anbefalinger, cases, som inspiration for at optimere driften af botilbud. (Effektiv drift af sociale tilbud – et inspirationskatalog, 2016 og Inspirationskatalog – veje til en mere effektiv drift af botilbud, 2017)
- Med baggrund i disse anbefalinger er der igangsat 3 konkrete cases, henholdsvis en fælles case (ACV og SPS) samt en case i SPS og en case i ACV.
- SPS og ACV vil fremlægge indholdet af de 3 cases – en foreløbig status.

Næste step:

- De 3 konkrete cases – resultatet og potentialet i disse cases.
- Give generelle anbefalinger til yderligere cases på baggrund af de to rapporter.
- Inddrage perspektiver fra den nye Takstbekendtgørelse.

Effektiv drift

Kvalitet i vagtplanlægning
SPS og ACV

Løntjek

- Der er gennem tiden brugt mange "spildte" penge på udbetaling af lønmidler, grundet vagtplanlægning der er i uoverensstemmelse med arbejdstidsreglerne og lokalaftalerne. På grund af manglende viden om arbejdstidsregler, lokalaftaler, eller hvordan man registrerer afvigelser i vagtplanlægningsmodulet, kan konsekvensen af dette blive udbetaling af "spildte" penge
- **Faktuelt** havde ACV løncheck i 2018 på 17 sager. Disse løncheck havde en omkostning for ACV på 397.400 kr.
- **Faktuelt** har ACV løncheck i 2021 på 3 sager. Disse løncheck har en omkostning på ca. 60.000 kr.
- **Faktuelt** står SPS lige nu i en løncheck sag med en omkostning omkring 200.000 kr.
- **Faktuelt** har SPS fået viden om der er flere sager på vej

Tidsforbrug på løntjek

- Ud over at det koster mange penge at lave fejl i vagtplanlægningen koster det også mange administrative HR timer at udarbejde et løntjek
- Faktuelt: Organisationen beder om vagplaner 5 år til bage – tiden der bliver brugt på at finde disse frem og anonymisere andre medarbejdere på vagplanen, tager 5 til 6 timer
- Faktuelt: alt efter hvor mange datoer organisationen beder om tjek på, kan det tage op til 37 timer at udfører løntjek
- Faktuelt: efterfølgende bliver der forbrugt timer på at forhandle kompensationen på dette løntjek, der efterfølgende udbetales til medarbejderen

Inspireret af Case fra Holbæk

- SPS og ACV er blevet inspireret af Holbæk Kommune som også har fokus på kvalitet i vagtplanlægning. Holbæk Kommune har 2 medarbejdere der er ansat i en central rolle, deres funktion er blandt andet.
- Undervisning af alle nye vagtplanlæggere
- Direkte support til vagtplanlæggere vedr. arbejdstidsregler og lokalaftaler
- Tilbyder brush – up kursus hvert halve år
- Udarbejder vejledninger
- Tjekker fejl ved ferie, omsorgsdage, seniordage m.m i Rollebaseret Indgang op mod Vagtplan
- Følger op på fejl og anmærkningslister fra Vagtplan. Supporten gennemgår og sender det videre til vagtplanlæggeren og beder dem rette (incl. vejledning til hvordan) . Vagtplanlægger sender ok retur, når der er rettet.
- Og meget mere

SPS og ACV ønsker en lignende model for de to virksomheder og går sammen om at finde en model der passer til vores behov.

Vi ser følgende muligheder:

Ansættelse af to deltidsmedarbejdere der har kompetencer inden for praksisfeltet ved planlægning og en medarbejder der har kompetencer inden for det administrative og specialist i arbejdstidsregler

Vi forventer med undervisning af vores vagtplanlæggere mindre fejl.

Vi forventer at der vil være en fremsigtet vagtplanlægning, således, at der også bliver planlagt rettidigt med afspadsring, FO samt ferie.

Vi forventer tilfredse medarbejdere

Fremtidens tilbud Effektiv drift

Analyse af ATA tid

”Effektiv drift af sociale tilbud - et inspirationskatalog” KL og andre

Analysen identificerer på baggrund af en række cases nedenstående hvor man som driftsherre eller tilbudsleder kan lade sig inspirere af andre med henblik på at opnå en mere effektiv drift, Effektiviseringsdrivere:

Blandt andet nævnes der:

Planlægning af arbejdstid - Løn til fagpersonale udgør langt hovedparten af de samlede udgifter til området. Erfaringerne fra de tilbud, der har arbejdet med at nedbringe den del af medarbejdernes tid, der ikke bruges sammen med borgerne, indikerer, at der er betydelige gevinster at hente ved at arbejde målrettet med tidsanvendelse på tilbuddene, herunder nedbringelse af overlap, mødeafvikling og bedre dokumentation, sygefravær mv.

ATA analyse

På baggrund af inspirationskatalog samt erfaring fra tidligere ATA undersøgelse på andre fagområder, vælger vi på ACV at udarbejde en analyse over ATA tid.

I analysen deltager to velfungerende og effektive afdelinger. Afdelingerne har nogle meget flotte tilsynsrapporter, der viser at borgeren trives, der er tydelig retning og rammer fra ledelsen, medarbejderne trives og der er følgeskab. Afdelingerne har en sund økonomi og stabile personaleforhold. Vi har udtaget børneområdet og et voksenområde ordinære tilbud til analysen.

Analysens fokuspunkter

- Mødestruktur
- Overlap
- Vagtplaner
- Dokumentationstid
- Kurser
- Temadage
- Uddannelse
- Projekter
- Nøglepersoner (AMR, Bosted, KMD, Koordinator for vagtplan, Koordinator for faglige indsatser, sundhedsfagligt personale, service) Deres mødeaktivitet og forbrug af timer der ikke relaterer til direkte ATA tid.
- Er der frikøbte medarbejdere til andre projekter
- Sygefravær
- Personaleomsætning
- Personalesammensætning

Vi skal gøre mere af det der går godt

Begrundelsen for vi starter med velfungerende afdelinger er, at vi har en antagelse om den viden og de resultater vi ser fra analysen, skal bidrage til vi efterfølgende vil se på ATA tid i afdelinger der har udfordringer i forhold til tilsynsrapporter, fastholdelse af medarbejdere (stor personalomsætning) og en økonomi der er udfordret.

PROJEKT BEDRE TID

Struktur, nærvær og arbejdsglæde



STRUKTUR

- Inspiration – bostedet Kastanievej og KLs inspirationskatalog
- Emergens
- Idé: Struktur i hverdagen giver arbejdsglæde og mere tid til borgerne
- Koordineret opgavevaretagelse – ”Kastaniehjul”
- Klar ansvars- og opgavefordeling = overblik



NÆRVÆR

- Ingen "myretue"
- Jeg er hos dig...
- Mentalt overskud hos medarbejdere → ekstra kvalitet i borgerkontakten
- Mere tid til den enkelte borger
- Ture som aldrig før



ARBEJDSGLÆDE

- Bottom up – medarbejderdrevet – ledelsesunderstøttet
- Modstand
- Vedholdenhed og nysgerrighed
- Mindre stress og frustration
- Bedre og sjovere arbejdsdage



KOPI, MODELLERING OG MÅLING

- Adoption af idé hos et andet bosted
- Overføre principper og tilpasse dem til det nye miljø
- Afprøve
- Måle:
 - ATA-tid - før og efter
 - Medarbejdertilfredshed

