



BORGERINDDRAGELSE

OG NY ÆLDRELOV

**Fælles husmøde på xx Plejecenter,
torsdag den 20. marts 2025 kl.**

Borgerinddragelse på plejecentre
Slagelse Kommune



Ældrelovens formål

§ 1. Loven har til formål at tilvejebringe rammerne for en ældrepleje, der med udgangspunkt i den enkelte persons aktuelle livssituation og behov understøtter en alderdom, som er præget af mest mulig livsglæde, selvhjulpenhed og tid til omsorg og nærvær.

Stk. 2. Med denne lov tilsigtes særlig at understøtte følgende:

- 1) Den ældres **selvbestemmelse**.
- 2) **Tillid** til medarbejderne og den borgernære ledelse.
- 3) **Et tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund.**



Borgerinddragelse – formål og kernebegreber

Formålet med at inddrage,

Borgen skal opleve selvbestemmelse og medinddragelse

Værdighed, respekt og lige muligheder

Medarbejderne sætter sig i borgeren sted - mentalisering



Kernebegreber

- Borgerinddragelse
- Selvbestemmelse
- Individuelle behov
- Tid til omsorg og nærvær
- Livsglæde og trivsel
- Helhedspleje

Gode grunde til at inddrage,

Bedre grundlag for beslutninger

Bedre trivsel

Større engagement og motivation

Mindre risiko for misforståelse og konflikter

Højere kvalitet

harmonisk miljø

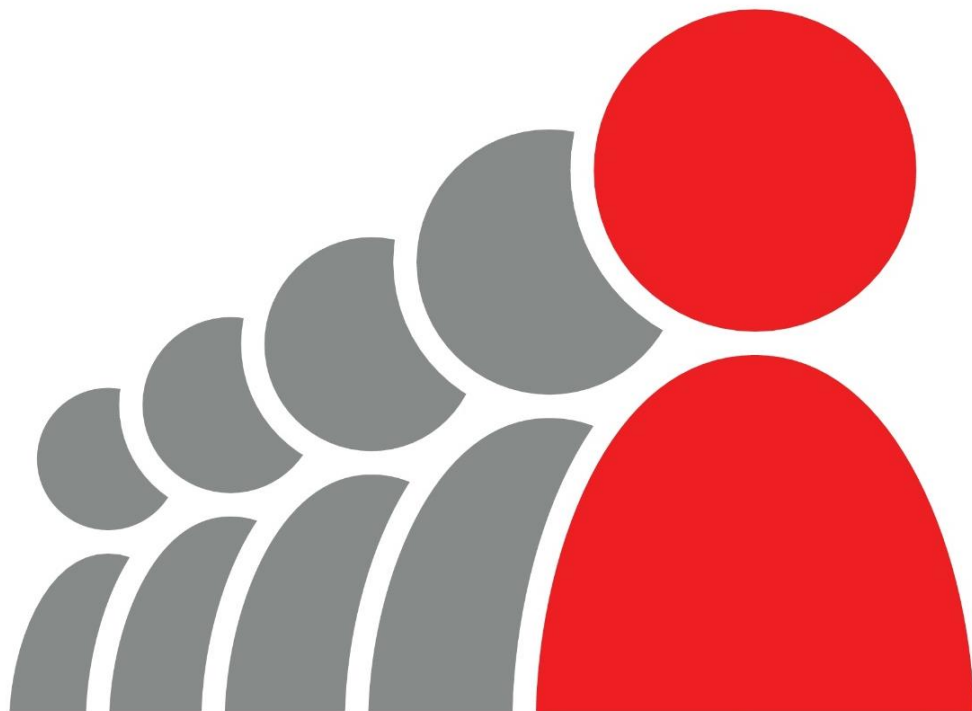
Gennemsigtighed i beslutninger

Begreberne primære og sekundære borgere

Primære borgere

Borgere på plejecentret

Sikrer, at borgeren selv får indflydelse på deres pleje



Der skelnes mellem

Sekundære borgere

Pårørende og værger

Sekundære borgere kan repræsentere borgere med særlige behov



Former for inddragelse: Individuel, organisatorisk og øvrig

Individuel inddragelse

Plejen tilpasses den enkelte borgers unikke behov og ønsker.



Emner:

- Din livshistorie
- Dine ønsker og behov for pleje
- Løbende dialog- og evaluering på hvordan du synes det går

Øvrig inddragelse

Fester, faglige temadage, musikarrangementer og lignende

Mulighed for pårørende at være frivillig på "eget" plejecenter

Dialog med plejecenterleder og personale, når det ønskes.



Organisatorisk inddragelse

Indflydelse på plejecentrets udvikling og fælles aktiviteter



Emner:

- Plejecentrets drift og retningslinjer
- Kostplaner og madservice
- Fælles aktiviteter og arrangementer

Hvordan sikrer vi medinddragelse med vores aktiviteter og hvor og hvornår taler vi om:

Jeg vil
gerne sent
i seng

Kan vi få
fællessang
hver morgen?

Kan der
plantes flere
blomster i
haven?

Kan vi
holde
høns?

Jeg ønsker
at Kandis
kommer

Jeg vil
i bad om
aftenen

Hvad bruger
vi aktivitets-
penge på?

Kan vi få
mange flere
grøntsager?



Husmøder med borgere og personale - hver måned

Hvordan skal vores husmøder med borgere og personale se ud?

Punkt	Noter
Velkomst og præsentation	– Kort velkomst af mødeleder (ofte en ansat) – Præsentation af eventuelle nye borgere.
Opfølgning på sidste møde	– Status på de beslutninger og opgaver, der blev aftalt på sidste møde – Feedback fra borgerne om ændringer og implementeringer.
Hverdagsliv og aktiviteter	– Drøftelse af den nuværende dagligdag og planlagte aktiviteter – Indsamling af forslag og ønsker til fremtidige aktiviteter og arrangementer – Evaluering af nylige aktiviteter og hvad der fungerede godt eller kunne forbedres.
Mad og måltider	– Drøftelse af måltidsoplevelser og madplaner – Borgernes ønsker til fremtidige menuer og specielle kostbehov
Andet	– Eventuelle øvrige punkter, som borgere eller personale ønsker at drøfte.
Opsummering og afslutning	– Kort opsummering af mødet og de aftalte handlinger – Der skrives et kort referat, der er synligt i afdelingen for borgere, pårørende og medarbejdere – Bekræftelse af næste mødedato.

Fællesmøder - 4 gange årligt

Hvordan skal vores fællesmøder med borgere, pårørende, observatør for ældrerådet og personale se ud?

Punkt	Noter
Velkomst og introduktion	– Velkomst af mødeleder (plejecenterleder eller centersygeplejerske) – Præsentation af nye deltagere, herunder nyeste borgere og pårørende – Spilleregler for mødet, herunder at drøftelser sker på organisatorisk niveau.
Opsamling fra månedlige husmøder	– Gennemgang af de vigtigste punkter og beslutninger fra de seneste tre måneders møder – Status på igangværende initiativer og projekter.
Hverdagsliv og aktiviteter	– Drøftelse af hverdagslivet på plejecentret – Pårørendes input og forslag til forbedringer eller nye aktiviteter – Evaluering af nuværende aktiviteter fra både borgernes og pårørendes perspektiv.
Mad og måltider	– Drøftelse af måltidsoplevelser og feedback fra både borgere og pårørende – Forslag til forbedringer og nye menuer.
Andet	– Tilsyn – Drift/økonomi – Eventuelle øvrige punkter, som borgere, pårørende eller personale ønsker at drøfte.
Opsummering og næste skridt	– Kort opsummering af mødet og de aftalte handlinger – Bekræftelse af næste mødedato.

Individuelt indflytningsmøde og dialogmøder

Hvordan skal vores indflytningsmøde og dialogmøder se ud?

Punkt	Noter
Velkomst og præsentation	– Præsentation af deltagere – Formål med mødet.
Borgerens livshistorie og præferencer	– Gennemgang af borgerens livshistorie, interesser og præferencer – Identifikation af vigtige elementer for trivsel og velvære.
Pleje og behandling	– Drøftelse af aktuelle pleje- og behandlingsplaner – Borgerens ønsker til pleje og behandling – Eventuelle justeringer af planer baseret på borgerens feedback.
Hverdagsliv og aktiviteter	– Borgerens ønsker til dagligdagens struktur og aktiviteter – Forslag til aktiviteter, der kan øge trivsel og engagement.
Kommunikation og samarbejde	– Aftaler om, hvordan kommunikationen mellem borger, pårørende og personale skal foregå – Regelmæssige opfølgningsmøder og kontaktpunkter.
Opsummering og næste skridt	– Opsummering af de vigtigste beslutninger og aftaler – Planlægning af næste møde eller opfølgning.