

### Afledte omkostninger ved dannelsen af et kommunalt A/S eller ApS

Ved dannelsen af et kommunalt A/S eller ApS vil der være omkostninger i forbindelse med etableringen og fremadrettet. Omvendt vil der også være besparelser på den kommunale side i form af mindre administrativt arbejde inden for HR, økonomi, og politikerbetjening.

Tallene er med forbehold, at det langt hen af vejen beror på en politisk beslutning om bestyrelsessammensætning mv.

Som anført i indstillingen er der forskel på om der oprettes et A/S eller et ApS. Et A/S stiller større krav til den grundkapital der skal ligge ved dannelsen, og direktionen kan ikke som i et ApS være en del af bestyrelsen. I praksis kan grundkapitalen bestå af aktiver som fx færgerne, hvorefter kravet til grundkapital er opfyldt i begge konstruktioner. Hvis der ønskes en adskillelse mellem administration og bestyrelse vil bestyrelsens sammensætning heller ikke være væsentlig anderledes i et ApS og et A/S.

Ved en selskabsdannelse skal det afklares om kommunen bevarer ejerskabet af færgerne eller om selskabet skal leje af færgerne til kommunen. Samme overvejelser ville skulle gøres i forhold til de kommunale havneanlæg, administrationsbygninger osv..

Fremtidig vedligeholdelse af færgerne forventes at stige fra årligt 1,2 mio. kroner til 2,2 mio. kr.. Samtidigt ældes færgerne, og kommunen står foran en væsentlig udgift til køb af nye færger, inden for de næste 10 år, så ansvaret for denne del vil være væsentlig at få afklaret i forbindelse med en selskabsdannelse.

Nedenstående er en kort overblik over de forskellige omkostninger der som minimum må forventes Det med **rødt er tilbagevendende udgifter**:

Tal i kolonne 2, 3 er angivet i hele 1000 kr.

Opgave	A/S	ApS	Bemærkninger
Grundkapital	400	40	Færgerne og/eller administrationsbygninger, havneanlæg mv. kan indgå som grundkapital, hvorefter grundkapitalen vil være langt over 400.000 kr.
Honorar til bestyrelse	253	200	I opgørelsen er benyttet kendskabet til de nuværende bestyrelshonorarer i kommunens A/S, men honorarer kan sættes både højere og lavere. I et ApS kan direktion og bestyrelse være samme personer, hvilket kan spare lidt på omkostninger til bestyrelsen. I princippet kan bestyrelsen i et ApS bestå af direktionen, men i et kommunalt ejet ApS må det forventes, at bestyrelsen skal være uvildig ift. direktionen, og at den kan dække forskellige interesser. Et A/S eller ApS bør også sikre en professionel viden i bestyrelsen, hvilket skal honoreres. I ApS konstruktionen er omkostninger til bestyrelsen sat lidt lavere. Fx kunne et af de menige medlemmer bestå af direktøren. I begge konstruktioner er bestyrelsen på 5 medlemmer.
Budget/ regnskab	250	250	Selskabet skal være uafhængig af den kommunale økonomiforvaltning og føre regnskab i henhold til selskabslovgivningen, så der skal findes en ekstern revisor. Der forudsættes fortsat at være ansatte til at varetage den daglige administration, som det også sker i dag under den kommunale konstruktion. Der skal investeres i regnskabssystem fx Navision.
HR, løn mv.	150	150	Selskabet skal selv varetage HR-funktionen for områdets ca. 25 medarbejdere herunder lønforhandlinger, personaleudvikling osv...Der skal

			påregnes udgifter til licenser til lønindberetning mv. opgaven kan eventuelt lejes hos kommunens HR
Ansættelse af direktion og virksomheds-overdragelse af medarbejdere	150	150	I praksis vil der skulle ansættes en direktør i det nye selskab. Opgaver og lønomkostninger vil være nogenlunde ens i de to konstruktioner og i forhold til den nuværende kommunale enhed. Direktøren vil i praksis kunne være identisk med den nuværende rederichef. Der vil dog være engangsomkostninger til arbejdet med ansættelser og virksomhedsoverdragelse af medarbejdere, ansættelse under andre overenskomster, eventuelle aftrædelsesgodtgørelser etc.
Overdragelse af fast ejendom	50	50	Omkostninger til udstykninger, tinglysninger skødearbejde. Hvis selskabet skal overtage fast ejendom.
Lejeaftaler, udarbejdelse	50	50	Omkostninger til at udarbejde lejeaftaler. Selskabet kan få brug for at indgå lejemål, hvis der ikke sker en direkte overdragelse af ejerskab, det kan fx være på færgerne, administrationsbygninger, færgelejer. Lejeaftalen skal definere ansvaret for det lejede fx hvem der står for vedligeholdelse, nyanskaffelser mv. samt løbetid, og hvad der skal ske med aktivet ved ophør.
Rådgiverhjælp i forbindelse med oprettelse af selskab	50	50	Kommunens rådgiver-udgifter til at håndtere køreplanen for stiftelsen af et A/S, fx til fastsættelse af vedtægter for et nyt A/S, rammerne for bestyrelsen, stiftende generalforsamling og få styr på hvilke aktiver der skal indgå etc.
Ejerstrategi	-	-	Der skal udarbejdes en ejerstrategi der definerer ejernes forventninger til selskabet
Udbud/ interessetilkendegivelse	25	25	Dannelsen af et A/S eller ApS skal konkurrenceudsættes, så formelt skal der afholdes et udbud eller i det mindste indhentes en "interessetilkendegivelse". Det kan dog ske under "Light-regimet", så det er ikke meget omfattende (se eventuelt advokatnotat i sagen hvor dette er beskrevet).

### Andet

Siden sagens fremlæggelse har Færgesekretariatet bragt muligheden for et OPP samarbejde på banen (Offentligt Privat Partnerskab). Fonde og Pensionselskaber er begyndt at interessere sig for muligheden for at komme ind på markedet for kommunal færgedrift. Hvis denne konstruktion er en mulighed, kunne den eventuelt afdækkes ved ovenstående indhentning af en interessetilkendegivelse.