

Bilag 3

Resume af den lokale foreningsundersøgelse

Spørgsmål vedr. slagelse.dk

Info og brug af sider om idræts- og fritidsområdet på slagelse.dk

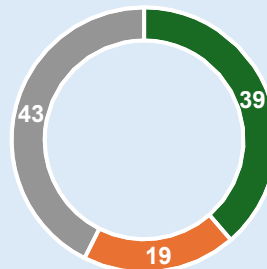
Uddybninger fra respondenter der har angivet "Svært / meget svært"

Svært at finde:

- Direkte kontaktoplysninger til relevante medarbejdere
- Et overblik over hjemmesiden (meget info, svært at navigere i)
- Kladde til ansøgningsskemaer
- Idræt for pensionister
- Hvordan man søger tilskud til forestillinger, og hvordan man får indhold på pyloner

Ønsker:

- Bedre søgefunktion, nemmere overblik og lettere navigation
- En medarbejderoversigt, som også indeholder kontaktinfo på medarbejdere, der tager sig af
- vedligehold og udskiftning af inventar
- Guide til afholdelse af arrangementer
- At man på forhånd kan se alle oplysninger, der skal bruges, for at kunne søge en pulje.
- Et tema om det gode børneliv med info om fx gode legepladser



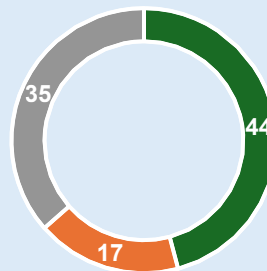
- Meget let / let
- Svært / meget svært
- Hverken eller

Brug og tilgængelighed af puljer på idræts- og fritidsområdet på slagelse.dk

Uddybninger fra respondenter der har angivet "Besværligt / meget besværligt"

Ønsker:

- Kortere forklaringer/færre informationer om de enkelte puljer + færre procedurer
- At der er en kladde til ansøgninger, så man kan se/kender spørgsmålene på forhånd (fx i form af et Word-dokument, der kan udfyldes, inden man skal ansøge)
- Lave et ansøgningsskema, som kan gemme oplysninger undervejs
- Samle alle spørgsmål på 1 side i skemaet, så man kan se dem fra start og ikke skal bladre
- Gøre det lettere at ansøge uden CVR-nummer
- En enkelt respondent har desuden oplevet ikke at kunne sende ansøgningen i systemet



- Meget let / let
- Besværligt / meget besværligt
- Hverken eller

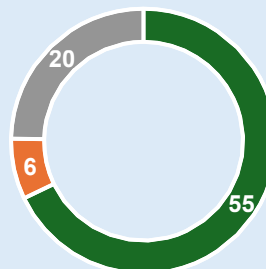
Spørgsmål vedr. de ansatte på idræts- og fritidsområdet

Muligheden for kontakt til og dialog med ansatte på idræts- og fritidsområdet

Uddybninger fra respondenter der har angivet
"Dårlig / meget dårlig"

Ønsker:

- Færre kontaktpersoner i kommunen, som man skal have fat på som fodboldklub
- Bedre telefontider + at telefonopkald besvares
- Kontaktliste/medarbejderoversigt, hvor man kan se, hvem der håndterer hvilke emner, samt fysisk kontaktliste, der hænger de steder, hvor der laves aktiviteter
- En kontaktperson (indgang) for foreninger, som så sørger for at indhente oplysninger fra relevante afdelinger i kommunen, så foreningerne ikke skal gøre det



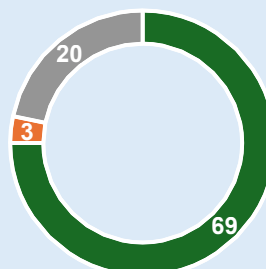
- Meget god / god
- Dårlig / meget dårligt
- Hverken eller

Mængden af materiale der sendes ud fra Fritidsafdelingen

Uddybninger fra respondenter der har angivet
"For lidt"

Ønsker:

- Kontaktinfo og info om medarbejdernes ansvarsområder
- Aktuelle puljemuligheder
- Nyhedsbreve om, hvad der foregår på fritidsområdet, og med info om puljer og relevante datoer/frister
- Meddelelse om ændring/aflysning af haltimer
- Et årshjul med tidsfrister og andre vigtige ting, der skal gøres i løbet af året.



- Passende mængde
- For meget
- For lidt

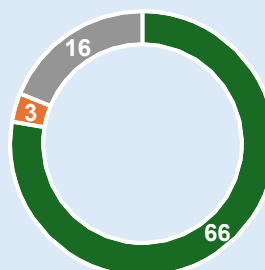
Generelt kontakten med ansatte på idræts- og fritidsområdet

Hvad fungerer godt:

- Hurtig respons/svartid
- Let at få kontakt til medarbejdere / medarbejdere er tilgængelige
- Man får hurtige og brugbare svar på det, man spørger om. Problemer bliver hurtigt løst.
- Venlige, hjælpsomme, engagerede, vidende, lyttende, nærværende, interesserede, imødekommende og løsningsorienterede medarbejdere
- God og relevant information og gode til at minde os om frister og puljer
- Fleksibilitet i forhold til frister mv. og villige til at se på muligheder
- God og uformel tone og respektfuld behandling. Man bliver hørt og lyttet til
- Alt omkring anlæg/drift af udearealer fungerer godt

Hvad kunne være bedre:

- Responstid
- Antallet af kontaktpersoner (for mange kontaktpersoner + for mange ting havner mellem 2 stole og kommer ikke videre)
- Tilgængelighed og telefontider/åbningstider
- Info om/synliggørelse af ansatte i Fritidsafdelingen mv. og deres kontaktinfo og ansvarsområder (kan være svært at finde ud af, hvem der er den rigtige at henvende sig til)
- Kommunikation mellem Fritidsafdelingen og andre afdelinger i kommunen
- Opfølgningen på aftaler, samtaler og møder
- Mere info, når medarbejdere er fraværende/har ferie
- Mere målrettet udsendelse af information, og at andre foreninger end idrætsforeninger ikke bliver overset i nyhedsmails



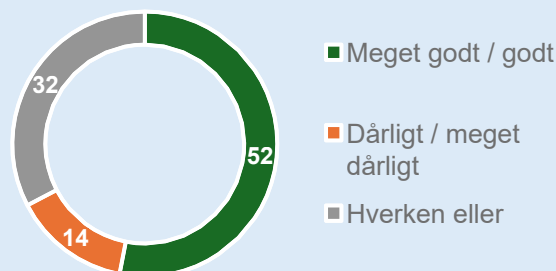
- Meget god / god
- Dårlig / meget dårligt
- Hverken eller

Spørgsmål vedr. Winkas

Generel brug af kommunens foreningsportal Winkas

Hvad fungerer godt:

- Nemt at komme på + fint overblik
- Nemt at bruge og nemt at finde rundt i
- Overskuelige funktioner, og man kan ved få klik komme derhen, hvor man gerne vil
- Man kan nemt og hurtigt booke tider/rette sine bookinger
- At man med det samme kan se ledige tider og booke dem
- At man får hurtigt svar på sine bookingforespørgsler + modtager en kvittering
- Kopifunktionen ved bookinger
- At man kan få en samlet oversigt over sine bookinger
- Nemt at søge folkeoplysende tilskud
- Der er det meste, man har brug for



Hvad kunne være bedre:

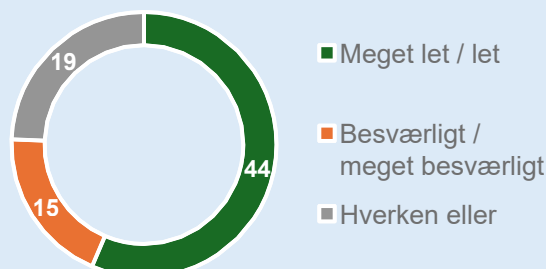
- Opdatering af indhold (noget indhold er forældet og opdateres ikke)
- System, brugerflade og layout er gammelt, trægt/tungt og umoderne og trænger til modernisering og et visuelt løft. En enkelt respondent foreslår en app
- At systemet, herunder bookingproces, gøres mere intuitivt og overskueligt og mindre tungt at navigere i
- At det bliver mere simpelt at lave enkeltbookinger, seriebookinger, at booke flere steder på samme tid og at rette sine bookinger (færre ting, der skal krydses af og udfyldes mv.)
- Booking af grønne baner
- Behov for vejledninger, som kan hjælpe nye brugere + flere hjælpetekster
- Antallet af mails, som udsendes fra systemet i forbindelse med bookinger (kommer for mange)
- Overblikket/oversigten over bookinger, ledige tider, aflyste tider mv.
- Info om, hvad man ellers skal booke i faciliteten, fx omklædningsrum
- Bedre mulighed for at filtrere i indhold (fx vælge favoritlokationer, opdele foreningsoversigt)
- At systemet i højere grad tilpasser sig skærmstørrelse
- Bedre mulighed for at se kontaktinfo på dem, der har booket en tid
- Hurtigere behandling af bookingforespørgsler

Letheden ved at finde rundt i Winkas

Uddybninger fra respondenter der har angivet "Besværligt / meget besværligt"

Ønsker:

- En overskuelig oversigt over bookede tider/eksisterende bookinger, aflysninger, ledige lokaler, herunder lokaler, der må bruges til hunde, hvornår man kan lave en sæsonansøgning, hvad der kræves, når man skal søge tilskud, og hvad der skal indberettes

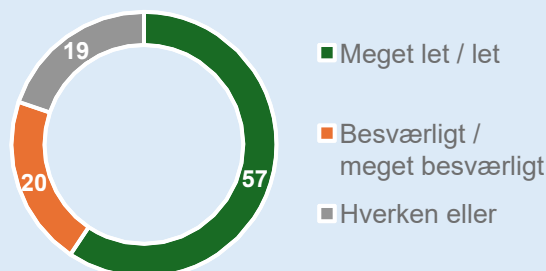


Brug og tilgængelighed af tilskudsmuligheder i Winkas

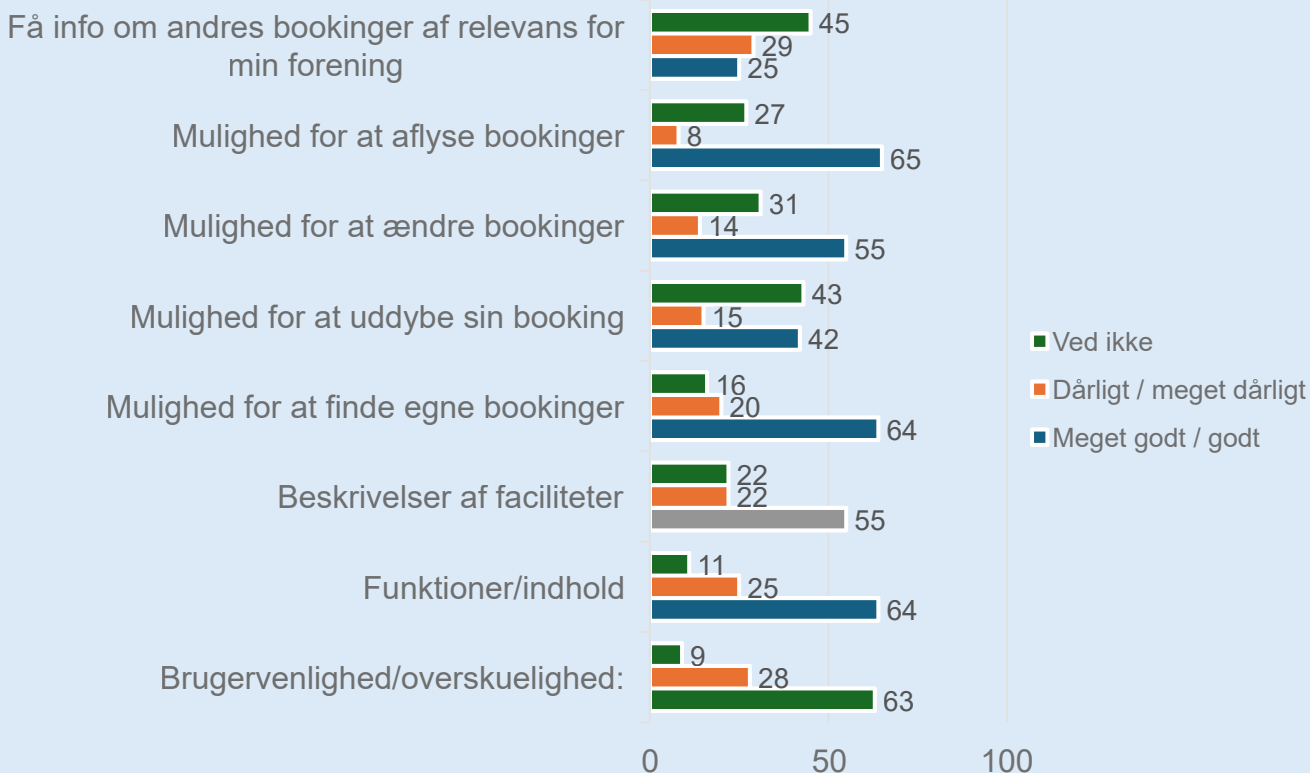
Uddybninger fra respondenter der har angivet "Besværligt / meget besværligt"

Ønsker:

- Modernisering af Winkas og øget brugervenlighed
- Hvis man ved ansøgninger om tilskud til leder- og instruktøruddannelse kunne nøjes med at indtaste arrangementet/kurset en gang, hvis flere fra foreningen har været afsted til det
- Mindske antallet af bekræftelsesskridt, før ansøgningen er sendt
- Samle aldersopdeling og bopælskommune under ét i skema eller fjerne aldersopdelinger
- At opgørelse af medlemstal kan ske fx pr. måned i stedet for pr. år



Vurdering af Winkas på forskellige parametre



Ønsker:

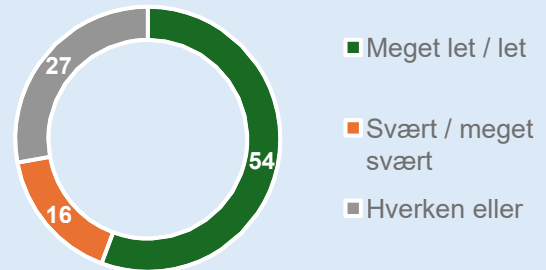
- Liste med vigtige deadlines for tilskudsansøgninger
- Bedre overblik i Min booking og især for aflysninger
- Bedre beskrivelse/definition af hhv. sæsonbooking og enkeltbooking
- Søgefunktioner, der kan skabe overblik over egne og andres bookinger pr. sted/rum, herunder mulighed for at se kontakinfo på den, der har booket
- Videreudvikling af Meget mere haltid-siden, så den ikke kun rummer pdf-oversigter
- Mulighed for integration af bookingmodul til hallernes hjemmeside og foreningernes systemer
- Mulighed for markering af de boldbaner, man skal bruge, så man ikke skal lave flere bookinger
- Et kommunikationsmodul, så brugere, ansatte mv. på en facilitet let kan kommunikere med hinanden
- Et integreret system til medlemsstyring og økonomi
- Mulighed for ansøgning om + aktivering af nøglebrikker
- Mulighed for at få vist bookinger på kort

Spørgsmål vedr. booking og anvendelse af faciliteter

Booking og anvendelse af kommunale faciliteter til idræts- og fritidsliv

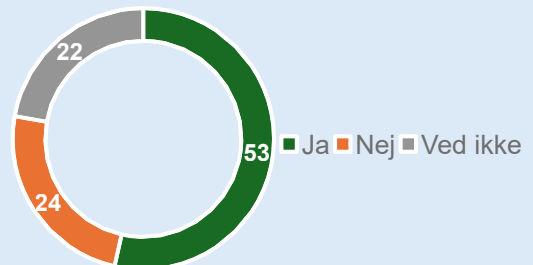
Ønsker:

- En enkelt respondent foreslår, at Fritidsafdelingen tilbyder et kursus i booking.



Er der praktiske opgaver forbundet med brug af faciliteter

Der er stor forskel på, om respondenterne ser det som en udfordring/et problem, at der er praktiske opgaver forbundet med brug af faciliteten.



Flere respondenter angiver, at det ikke giver nogen udfordringer, mens andre oplever forskellige former for udfordringer, f.eks.

- At der spildes god træningstid, når der skal ryddes op efter skolebrugere eller andre brugere
- At man som træner skal møde ind 30 minutter før opstart for at kunne nå at gøre faciliteten klar til, at medlemmerne kommer
- At der skal bruges unødigt tid på at skulle lukke medlemmer ind og ud af bygninger, fordi døre ikke må stå åbne
- At der skal bruges meget tid på at flytte fodboldmål på plads, da de bliver kørt langt væk i forbindelse med græsslåning
- Mangler praktisk info i haller om praktiske opgaver, fx hvordan man tænder lys
- Tid går fra aktiviteter, når man selv skal opsætte/nedtage bander i haller
- Rengøring/finde udstyr frem. Mangler plads til redskaber.
- Tid og hænder brugt på praktiske opgaver går fra andre frivillige opgaver, som ville komme medlemmerne mere til gavn.
- To respondenter peger på, at de praktiske opgaver tærer på de frivillige kræfter i foreningerne.

Andre ting som kan udfordre foreningerne

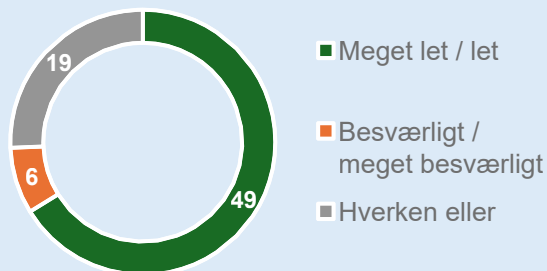
- Nøglebrikssystem og ændring af nøgler + at døre også skal være låst under aktiviteten
- Dårlige toilet- og badeforhold mv.
- Når skoler bruger haller til terminsprøver, fester mv. i foreningstiden
- Uklart, hvem man skal henvende sig til ved fejl og mangler i bygningen, spørgsmål om nøglebrikker mv.
- Begrænset haltid/plads, mangel på plads til udstyr, mangel på møde- og klublokaler + mål
- Andre brugere af faciliteten er ikke gode til at rydde op
- Lift i svømmehal er ofte ude af drift
- Indmelding af fejl og mangler
- Manglende opsyn i kommunale haller og anlæg
- Mangler ekstra lokale med scene, lys og lyd i Kulturhuset
- Lukning for varme og varmt vand på skoler i ferier
- Manglende beslutsomhed fra kommunen om, hvilke haller der skal bruges til hvad.

Spørgsmål vedr. planlægning og afholdelse af arrangementer

Letheden ved at planlægge og afholde arrangementer i Slagelse Kommune

Ønsker:

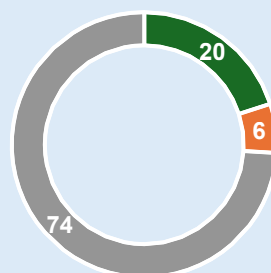
- At alle tilladelser, man skal søge, samles et sted.
- At det bliver lettere at booke arrangementet i Winkas, herunder at Det Gamle Posthus kan bookes i Winkas.
- At kommunen tager sig af faciliteterne, så foreningen kun skal arrangere eventen.



Spørgsmål vedr. rollen som frivillig

Aldersfordelingen ved respondenter

97 % af respondenterne i undersøgelsen laver frivilligt arbejde i deres forening/aftenskole, og de fleste af respondenterne er erfarne frivillige

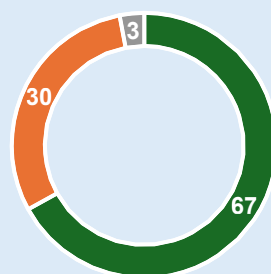


- Været frivillig over 20 år
- Været frivillig under 2 år
- Derimellem

Er du tilstrækkeligt klædt på til rollen som frivillig

Ønsker:

- Kurser i bestyrelsesarbejde/lederopgaver, bestyrelsesudvikling, rollen som kasserer, seniortræning og markedsføring
- Et møde i starten af året om tilgængelige puljer, og hvad de kan søges til.
- Mulighed for, at foreningerne kan komme ud på skolerne for at tiltrække frivillige/hjælpere
- En komplet guide til alt, der skal ind i diverse systemer

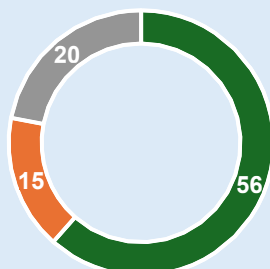


- Klædt tilstrækkeligt på
- Klædt delvist på
- Føler sig ikke klædt på

Kendskab til frister, vigtige datoer, booking, tilskud mm.

Ønsker:

- Sendte en samlet mail/oversigt ud med alle deadlines for tilskudsansøgninger mv.
- Infomøde
- Årshjul med vigtige datoer, som foreningen kan printe ud/hænge op, og som opdateres hvert år
- Side på slagelse.dk om vigtige datoer / udbrede kendskabet til eksisterende side på slagelse.dk om frister/vigtige datoer på idræts- og fritidsområdet
- Lave en guide + en god liste med fonde
- Hænge et banner op i Vestsjællandscentret eller i byens butikker
- En kalender i Winkas eller på slagelse.dk med integreret udsendelse af notifikationer, når en frist/vigtig dato nærmer sig.



- Meget godt / godt kendskab
- Dårligt / meget dårligt kendskab
- Hverken eller

Andre ønsker

- En app, hvor foreninger kan lave opslag, hvis de mangler frivillige
- En kontaktperson/indgang hos kommunen + en person i kommunen, som kan agere bindeled ved store facilitetsansøgninger, inddrage relevante afdelinger og være skarp på fondsansøgninger
- Et fælles system til styring af økonomi, medlemskaber og kommunikation
- Mulighed for at få hjælp til administrative opgaver + HR/løn og mulighed for at tilkøbe hjælp til kassereropgaver
- Mere hjælp til gennemførelse af opgaver og idéer
- Et sagssystem, hvor man kan følge med i, hvor bolden er i en proces med kommunen.
- At medarbejderne har bedre lokalkendskab og i højere grad kommer ud i foreningerne efter kl. 15.30.
- At det bliver lettere at booke lokaler for en længere periode og få et foreningslokale, som man ikke skal dele med andre og dermed kan have udstyr i.
- Mere haltid eller haller til specifikke formål, og at udesport prioriteres lavere end indesport ved tildeling af tider.
- En bedre proces ved ansøgninger om anlæg
- Flere faciliteter
- Lokalt ansatte kontaktpersoner, som kan kommunikere/videreformidle til kommunens afdelinger
- Bedre orientering om brugen af fælles lokaler og bedre kontakt til medarbejdere, som udskifter inventar mv.
- Bedre mulighed for personlig betjening
- Decentralisering af organisering/drift på facilitetsområdet
- Et fællesmøde med deltagelse af politikere