

#### Skema 4: Tilsynet på Lindholm Dagskole

<b>A. Hvem har foretaget tilsynet med undervisningen</b>
Navn: Dorthe Christiansen
Stilling: Leder, Center for Børn og Unge
Kontaktoplysninger: Torvegade 24, 2.sal 4200 Slagelse <a href="mailto:dorch@slagelse.dk">dorch@slagelse.dk</a>
Navn: Anne-Gitte Frøslev
Stilling: Pæd. Adm. konsulent
Kontaktoplysninger: Torvegade 24, 2. sal 4200 Slagelse <a href="mailto:anfro@slagelse.dk">anfro@slagelse.dk</a>
Tilsynsperioden: 2017/2018
Dato for tilsynet: 5/4-2018
<b>B. Helhedsindtryk af undervisningen:</b>
<p>Tilsynets formål er at observere, hvorvidt undervisningen på Lindholm Dagskole lever op til de krav, der almindeligvis stilles til undervisningen i folkeskolen.</p> <p>Tilsynet var uanmeldt.</p> <p><u>Vurdering:</u> Det er Center for Børn og Unges vurdering, at Lindholm Dagskole leverer en undervisning, der lever op til den undervisning der fordres efter folkeskoleloven. Tilsynsbesøget har givet et positivt indtryk af skolens organisering og planlægning af undervisningen. På baggrund af flere udskiftninger i personalegruppen, har tilsynsførende en forventning om, at skolen har særlig fokus på supervision af medarbejderne i det kommende skoleår, evt. ved tilkøb af ekstern supervisor.</p> <p><u>Ved tilsynsbesøget blev bl.a. observeret/drøftet/orienteret om:</u> Ved tilsynet deltog lederen. Gennemgang og drøftelse med udgangspunkt i en fastlagt dagsorden.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Opfølgning på og nyt siden sidste tilsynsbesøg:<ul style="list-style-type: none"><li>○ P.t. 20 elever og 4 lærere (i alt 7 medarbejdere + 2 i løntilskud). Skolen har haft flere udskiftninger i personalet i løbet af skoleåret.</li><li>○ Supervision via PPR.</li><li>○ Skoleleder er påbegyndt en Master i Offentlig ledelse.</li><li>○ Drøftelse og aftaler vedr. enkelte elevsager.</li><li>○ Skolen har deltaget i Undervisningsministeriets undersøgelse af interne skoler.</li></ul></li></ul>

- Skolen er ved at implementere et nyt dagbogsprogram (SOFUS). Programmet skal sikre håndteringen af alt skriftligt arbejde, kommunikation og dokumentation vedr. skolens elever. Der arbejdes i øjeblikket på at få ført alle elevplaner over i SOFUS.
- Skolen har arbejdet på at gøre målene i elevplanerne mere specifikke og målbare. Det arbejdes der fortsat med.
- Ny undervisningsmiljøvurdering bør udarbejdes med udgangspunkt i seneste trivselsmåling fra foråret 2018. Tilsynsførende sender link fra DCUM til inspiration.
- Vinter 2018 godkendte Center for Børn og Unge, at skolen konverterede noget af den understøttende undervisning til flere voksne i fagundervisningen (§ 16b). Der skal sendes en ny ansøgning for skoleåret 2018/19, hvis ordningen skal fortsætte.
- Folkeskolens bestemmelser om fagrække, timetal og skoledagens samlede længde:
  - Skolen lever op til den fulde fagrække. Nogle af fagene er skemalagt selvstændigt, herunder dansk og matematik, mens andre fag indgår i temablokke.
  - P.t. har én elev nedsat undervisningstimetal efter anbefaling fra psykiatrien og aftalt med sagsbehandler. Skolen følger op ved næste statusmøde med sagsbehandler. Skolen har et ønske om generelt bedre opfølgning fra sagsbehandlere. Skolen har haft kontakt til den socialfaglige leder.
  - De ældste elever er fritaget for tysk og fysik/kemi efter aftale med forældrene. Undervisningen er erstattet af flere timer i dansk og matematik.
  - Ministeriets læseplaner og Fælle Mål anvendes – tilrettelagt under særlig hensyntagen til elevernes forudsætninger.
  - Opfølgning på elevplaner sker løbende i forbindelse med behandlingsmøderne. Alle elever bliver evalueret mindst én gang i kvartalet. Eleverne er p.t. ikke inddraget i opstilling af mål.
  - Statusrapporter er blevet gennemgået på et møde med forældrene, men ikke blevet udleveret. Fremover vil statusrapporter blive tilsendt forældrene, der vil få mulighed for at få skrevet kommentarer i et bilag til rapporten.
- Undervisningsmaterialer, -metoder og digitale læringsmidler:
  - Skolen anvender flere af de gængse undervisningssystemer.
  - Skolen anvender i høj grad digitale læremidler, herunder program til læse-/skrivestøtte.
- Test og prøver:
  - Skolen er godt i gang med de nationale test. Der bør følges op på fritagelser i testsystemet. Skolelederen sikrer, at det bliver gjort.
  - Skolen anvender de gængse testsystemer.
  - Der er et potentiale i, at skolen udarbejder en 'test-procedure', så der sikres en systematik, bl.a. i forhold til at få testresultater implementeret i elevplanerne.
  - Det har endnu ikke været relevant for skolen at anvende den nationale ordblindetest. Tilsynsførende anbefaler, at skolen sætter sig ind i, hvordan og hvornår testen skal tages.
  - Ingen elever skal i år op til den afsluttende prøve i 9. klasse – én elev er blevet udsat et skoleår og skal først op til næste sommer. 9. klasseprøver sker i normalt i samarbejde med Nymarkskolen.
- Behandlingsdel vs. Undervisningsdel:
  - Både behandlingsmål og faglige mål fremgår af elevplanerne og evalueres i statusrapporten.
  - Der er potentiale i at gøre både behandlingsmål og faglige mål mere konkrete og målbare.
  - Behandlingsdelen er oftest ikke adskilt fra den daglige undervisning.
  - Skolen råder over medarbejdere med diverse behandlingsmæssig viden via kortere efteruddannelse.
  - Skole overvejer, om en uddannelse i Cool Kids (angstbehandling) er noget for dem.
- Elevfravær:
  - Ved tilsynsbesøget er 2 elever kortvarigt fraværende og 1 elev har længerevarende fravær pga. alvorlig fysisk sygdom.
  - Drøftelse af, hvordan skolen skal forholde sig, hvis elever har bekymrende fravær. Tilsynsførende sender Slagelse Kommunes procedure vedr. elevs ulovlige/bekymrende fravær.

- P.t. registreres elevfravær i gammeldags protokol, men der er måske mulighed for at gøre det digitalt i programmet SOFUS.
- Undervisningsmiljø:
  - Skolen skal i gang med en ny proces for udarbejdelse af en undervisningsmiljøvurdering. Tilsynsførende sender link fra DCUM til inspiration.
  - Antimobbestrategi blev ikke drøftet i denne omgang.
- Magtanvendelser:
  - 2 indberetninger om magtanvendelse i dette skoleår.
  - Der er stort fokus på at undgå magtanvendelser. Sker det alligevel, følges systematisk og øjeblikkeligt op.
  - Personalet har været på kursus omkring emnet.
  - Tilsynsførende sender materiale fra anden skole til yderligere inspiration.

Besigtigelse af undervisningsfaciliteter og observation af undervisning:

- Gode undervisningsfaciliteter.
- Observation i to klasser. I begge klasser foregik undervisningen som lærerstyret fællesundervisning. Der var god dialog mellem lærere og elever undervejs. Det faglige var relevant, og der blev benyttet smartboard.

Hvilke styrkeområder er der i forbindelse med undervisningsdelen?:

- Dagbehandling.
- Et lille og overskueligt undervisningsmiljø.
- Struktur, forudsigelighed og ro.
- Stor grad af elev og undervisningsdifferentiering.
- Samarbejde med Nymarkskolen

Hvilke områder i forbindelse med undervisningsdelen skal der arbejdes med?:

Fortsat udvikling af elevplaner med tydelige faglige mål.

Forslag til ændringer i forbindelse med undervisningen på dagbehandlingstilbuddet, opholdsstedet eller døgninstitutionen:

På baggrund af flere udskiftninger i personalegruppen, har tilsynsførende en forventning om, at skolen har særlig fokus på supervision af medarbejderne i det kommende skoleår, evt. ved tilkøb af ekstern supervisor.

### **C. Stillede krav til undervisningen på dagbehandlingstilbuddet, opholdsstedet eller døgninstitutionen:**

Intet at tilføje

### **D. Rådgivning og vejledning:**

- Som de foregående år kan det konstateres, at undervisningen lever op til, hvad der er forventeligt af en lignende undervisning i folkeskolen og under hensyn til skolens målgruppe. Det anbefales, at Lindholm Dagskole fortsætter den målrettede undervisning med afsæt i den enkelte elevs behov.
- Tilsynsførende sender diverse inspirationsmateriale til skolelederen (link vedr. Undervisningsmiljøvurdering, link vedr. ordblindedet, Procedure ved elevers bekymrende fravær, strategi/procedure fra anden skole vedr. vold og magt).

### **E. Aftaler mellem tilsynsmyndigheden og institution:**

- Efter tilsynsbesøget har tilsynsførende sendt aftalt inspirationsmateriale til skolelederen.
- Efter tilsynsbesøget har skolelederen sendt udfyldt tilsynsskema til tilsynsførende.

- Skolelederen skal endvidere fremsende eksempler på elevplaner og statusrapporter til tilsynsførende.
- Skolen udarbejder en Undervisningsmiljøvurdering og lægger handleplanen på skolens hjemmeside i efteråret 2018.
- Skolelederen følger op med sagsbehandler ift. elev der har nedsat undervisningstid (hvor længe er behovet).
- Skolelederen fremsender ny ansøgning om konvertering af understøttende undervisning til to voksne i fagundervisningen, hvis ordningen ønskes i skoleåret 2018/19.

Dato: 6. august 2018

Tilsynsførendes underskrift: \_\_\_\_\_

Tilsynsførendes underskrift: \_\_\_\_\_