

AFTALE

Driftsaftale mellem **Kulturafdelingen i Slagelse Kommune** og **Kongegaardsfonden (Kongegaarden)**

om driften af Kongegaarden, Algade 25, 4220 Korsør.

Aftalen beskriver de juridiske og økonomiske forhold samt de overordnede rammer for forholdet mellem Kulturafdelingen og Kongegaarden. Derudover består aftalen af en række mål for institutionens drift og udvikling.

Aftalen er indgået for en etårig periode, 1. januar 2017 til 31. december 2017, og der foretages en årlig opfølgning og revision af aftalens mål mellem Kulturafdelingen og Kongegaarden.

Formål

Kongegaardsfondens og hermed også Kongegaardens formål, opgave og målgruppe er beskrevet i foreningens fundats: at drive Kongegaarden som kunstcenter.

Fundatsen for Kongegaarden – vedtaget den 28. november 2016 - er vedlagt som bilag til denne aftale. Eventuelle ændringer af fundsatsen skal godkendes af Slagelse Byråd.

Kongegaarden danner ramme om fire primære brugerforeninger; den kommunale institution Isensteinsamlingen og foreningerne Korsør Kunstforening, Korsør Koncerterne og Foreningen Kongegaarden.

Foreningerne planlægger og gennemfører de kulturelle arrangementer, herunder specielt kunstudstillinger og koncerter, som tilsammen skal virkeliggøre ambitionerne om Kongegaarden som et regionalt center for kunst og musik.

Mål

- Som regionalt kunst- og kulturcentrum skal Kongegaarden afholde kunstudstillinger, som i form og udtryk tiltaler flere forskellige målgrupper
- Som led i kunstudstillinger arrangeres der debatarrangementer eller kunstneroplæg, hvis formål er at formidle kunstens udtryk og betydning – fx med det formål at italesætte hvad vi kan bruge kunsten til i dag
- Kongegaarden skal deltage i tværgående samarbejder med andre kulturinstitutioner for at udbrede kulturoplevelser og tiltrække nye målgrupper
- Kongegaarden skal skabe en egenindtjening til generel drift – herunder ledelse og indvendig vedligehold af faciliteter.

Organisering

Kongegaarden drives som selvstændig juridisk enhed af Kongegaardsfonden med kommunalt tilskud.

Drift og indhold af Kongegaarden forvaltes via bestyrelse og daglig ledelse.

Kongegaardsfonden ansætter evt. personale, herunder ledelse i henhold til gældende lovgivning, herunder funktionærloven m.m.

Budget og regnskab - Økonomiske vilkår

Forud for hvert kalenderår udarbejder Kongegaarden et budget, der skal være specificeret i samme grad som regnskabet. Budgettet for 2017 skal være kommunen i hænde inden udgangen af 2016 og skal godkendes af Kulturafdelingen.

Kongegaardens tilskud udgør i 2017: 975.636,85 kr. Tilskuddet udbetales i fire lige store rater kvartalsvis forud (1. januar, 1. april, 1. juli og 1. oktober).

Tilskuddet er beregnet ud fra KL's pris- og lønskøn (P/L) for 2017, og beløbet vil blive P/L-reguleret en gang årligt i forbindelse med kommunens vedtagelse af budgettet.

Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget har i 2015 godkendt, at driftstilskud til Kongegaardsfonden og foreningerne i Kongegaarden samordnes med organisationsstrukturen, og der udbetales et samlet tilskud til Kongegaardsfonden.

Tilskud til Foreningen Isensteinsamlingen udbetales separat.

Tilskuddet dækker foreningens udgifter til aktiviteter, der afvikles af Kongegaardsfonden og de tilknyttede foreninger samt til drift, herunder blandt andet løn, udgifter til indvendig vedligeholdelse, forsikringer, forbrug (el, vand, varme og renovation) og telefon.

Driftstilskuddet kan ændres som følge af generelle rammekorrektioner i kommunens budget.

Det er en forudsætning for udbetaling af tilskuddet, at redegørelse m.m., budget og regnskab er indsendt rettidigt, samt at aftalens øvrige vilkår er overholdt.

Kongegaarden, beliggende Algade 25 i Korsør, ejes af Kongegaardsfonden. Slagelse Kommune betaler løssøreforsikring samt forsikring af Isensteinsamlingen, der opbevares i Kongegaarden. Foreningen drager omsorg for at tegne relevante forsikringer, herunder for brand- og ansvarsforsikring.

Tilskuddet må alene bruges til aktiviteter som Slagelse Kommune selv vil kunne udføre, herunder kulturaktiviteter.

Der må ikke drives cafe- og restaurationsvirksomhed i Kongegaarden med anvendelse af kommunalt tilskud. Evt. cafedrift skal derfor søges bortforpagtet, eller tilrettelægges på en måde, så der ved fortsat drift ikke genereres under- eller overskud. Der kan genereres overskud, som anvendes til afskrivninger, istandsættelser eller investeringer, der vedrører cafeens drift i overensstemmelse med institutionens formål. Aftaler vedrørende eventuel bortforpagtning af cafe-drift/serveringsvirksomhed skal forelægges Kulturafdelingen til godkendelse inden indgåelse af endelig aftale.

Regnskab og revision

Regnskabsperioden er 1. januar til 31. december. Revisorpåtegnet regnskab indsendes senest ultimo april til Kulturafdelingen. Kulturafdelingen kan på et hvilket som helst tidspunkt kræve at bli-

ve orienteret om Kongegaardens økonomi, herunder at få udleveret oplysninger og dokumentation efter kommunens ønske.

Opfølgning og afrapportering

Kongegaarden skal hvert år, samtidig med indsendelse af regnskab, indsende en redegørelse, der beskriver det foregående års aktiviteter, herunder blandt andet opfyldelse af de mål og opgaver, der er fastsat under Mål. Sammen med redegørelsen indsendes referat af generalforsamlinger, der har været afholdt siden sidste indsendelse.

Ophør af forening eller aktiviteter

Ophører Kongegaardsfonden eller indstiller foreningen sine aktiviteter forbundet med driften af Kongegaarden i aftaleperioden bortfalder aftalen. I så fald er fonden forpligtet til at tilbagebetale den del af det udbetalte driftstilskud, der vedrører perioden fra fondens ophør eller aktivitetsophør i. Kongegaarden skal inden 3 måneder efter aftalens ophør indsende revideret regnskab til Kulturafdelingen. Regnskabet skal dække tiden fra begyndelsen af regnskabsperioden og indtil ophørsdagen. Tilbagebetalingen skal ske 30 dage efter datoen for regnskabets fremsendelse til kommunen og senest 120 dage efter aftalens ophør.

Vilkår for regulering af aftalen

Aftalen kan opsiges med 6 måneders varsel af parterne med virkning fra den 1. i en måned. Senest 6 måneder før aftalens udløb mødes parterne med henblik på at afklare, hvorvidt aftalen skal være gældende for en ny periode eller ophøre. Såfremt aftalen fortsættes, påbegyndes forhandlinger herom efterfølgende, med henblik på at en ny aftale underskrives senest tre måneder før udløbet af nærværende aftalen. Hver af parterne har krav på genforhandling af aftalen i aftaleperioden ved væsentlige ændringer i det grundlag, aftalen er indgået på.

Bilag:

Fundats for Kongegaardsfonden, vedtaget 28. november 2016.

Dato:

Mette Mandrup
Centerchef for Kultur, Fritid og Borgerservice

Flemming Erichsen
Formand for Kongegaardsfonden

Taget til efterretning af Kultur-, Fritids- og Turismeudvalget, den 5. december 2016.