

DRIFSAFTALE 2021 - udkast

Driftsaftale mellem **Kulturafdelingen i Slagelse Kommune** og **Kongegaardsfonden (Kongegaarden)** om driften af Kongegaarden, Algade 25, 4220 Korsør.

Aftalen beskriver de juridiske og økonomiske forhold samt de overordnede rammer for forholdet mellem Kulturafdelingen og Kongegaarden. Derudover består aftalen af en række mål for institutionens drift og udvikling.

Aftalen er indgået for en etårig periode, 1. januar 2021 til 31. december 2021, og der foretages en årlig opfølgning og revision af aftalens mål mellem Kulturafdelingen og Kongegaarden.

Formål

Kongegaardsfondens og hermed også Kongegaardens formål, opgave og målgruppe er beskrevet i fondens fundats: at drive Kongegaarden som kunstcenter.

Fundatsen for Kongegaarden er vedtaget den 28. november 2016. Eventuelle ændringer af fundatsen skal godkendes af Slagelse Byråd.

I samarbejde med en række kulturelle aktører danner Kongegaarden ramme om unikke oplevelser inden for kunst og musik.

Desuden varetager Kongegaarden formidling og opbevaring af kunstsamlingen Isenstein, som ejes af Slagelse kommune.

Mål

Kulturudvalget har i 2021 ved bevilling af midler til kulturelle aktiviteter især fokus på fokusområderne fra kommunens kulturstrategi:

- Børnekultur
- Ungekultur
- Kulturelle arrangementer med lokalt særpræg
- Kultur i det offentlige rum
- Frivilligt engagement
- Det professionelle kulturliv

og anvendelsen af tilskuddet skal målrettes et eller flere af disse områder med relevans for Kongegaarden.

Særlige mål og indsatsområder for Kongegaarden for 2021:

- Kongegårdens vision er at være et regionalt center for kunst og musik. Kongegaarden skal derfor afholde et bredt udbud af kunststillinger, koncerter m.m., som i form og udtryk henvender sig til varierede målgrupper og som bidrager til at sætte kulturen til debat.
- Kongegaarden åbnes for aktører, som kan byde på kvalitative oplevelser inden for kunst og kultur.
- Aktiviteterne afvikles både indendørs og udenfor i Kongegaardshaven.

- De aktiviteter, der tilbydes via foreninger og andre aktører koordineres af den daglige ledelse i Kongegaarden, så kapaciteten i Kongegaarden udnyttes bedst muligt og effektiviseres.
- Kongegaarden skal deltage i tværgående samarbejder med andre kulturinstitutioner for at udbrede kulturoplevelser og tiltrække nye målgrupper
- Kongegaarden skal skabe en egen-indtjening til generel drift – herunder til ledelse og bygningsvedligehold.
- Isensteinsamlingen udstilles, profileres og inddrages i den løbende aktivitetsplanlægning.

Organisering

Kongegaarden drives som selvstændig juridisk enhed af Kongegaardsfonden med kommunalt tilskud.

Drift og indhold af Kongegaarden forvaltes via bestyrelse og daglig ledelse.

Kongegaardsfonden ansætter evt. personale, herunder ledelse i henhold til gældende lovgivning, herunder funktionærloven m.m.

Økonomiske vilkår – Budget og regnskab

Forud for hvert kalenderår udarbejder Kongegaarden et budget, der skal være specificeret i samme grad som regnskabet. Budgettet for kommende år skal være kommunen i hænde senest 1. oktober år før og skal godkendes af Kulturafdelingen.

Kongegaardsfondens tilskud udgør i 2021: 1.148.162,03 kr., inkl. tilskud vedr. Isensteinsamlingen. Tilskuddet udbetales i fire lige store rater kvartalsvis forud (1. januar, 1. april, 1. juli og 1. oktober).

Tilskuddet er beregnet ud fra KL's pris- og lønskøn (P/L) for 2021, og beløbet vil blive P/L-reguleret en gang årligt i forbindelse med kommunens vedtagelse af budgettet.

Tilskuddet dækker nogle af fondens udgifter til aktiviteter og drift, herunder blandt andet løn, udgifter til indvendig og udvendig vedligeholdelse, forsikringer, forbrug (el, vand, varme og renovation) og telefon.

Isensteinsamlingen ejes af Slagelse Kommune og har hjemsted på Kongegaarden. Samlingen indgår i institutionens aktiviteter, så samlingen bevares, udstilles og profileres i størst muligt omfang. Kunstværkerne skal til enhver tid opbevares samlet. Dog kan enkeltpartier eller enkeltværker udstilles separat både nationalt og internationalt, enten stationært eller for en begrænset periode.

Driftstilskuddet kan ændres som følge af generelle rammekorrektioner i kommunens budget.

Det er en forudsætning for udbetaling af tilskuddet, at redegørelse m.m., budget og regnskab er indsendt rettidigt, samt at aftalens øvrige vilkår er overholdt.

Kongegaarden, beliggende Algade 25 i Korsør, ejes af Kongegaardsfonden. Slagelse Kommune betaler bygnings- og brandforsikring, løsøreforsikring samt forsikring af Isensteinsamlingen, der opbevares i Kongegaarden. Isensteinsamlingen er ultimo 2011 vurderet til 1,4 mio. Euro.

Fonden drager omsorg for at tegne øvrige relevante forsikringer, herunder ansvarsforsikring.

Tilskuddet må alene bruges til aktiviteter som Slagelse Kommune selv vil kunne udføre, herunder kulturaktiviteter.

Cafédrift må drives som såkaldt "accessorisk virksomhed", dvs. som et tilbud til publikum om køb af mad og drikke i forbindelse med Kongegaardens aktiviteter og arrangementer. Evt. cafedrift skal søges bortforpagtet, hvis dette ikke er muligt eller indtjeningsmulighederne ved driften er begrænsede, kan institutionen selv varetage cafédriften midlertidigt. Der kan genereres overskud, som anvendes til afskrivninger, istandsættelser eller investeringer, der vedrører cafeens drift i overensstemmelse med institutionens formål. Aftaler vedrørende eventuel bortforpagtning af cafédrift/serveringsvirksomhed skal forelægges Kulturafdelingen til godkendelse inden indgåelse af en delig aftale.

Regnskab og revision

Regnskabsperioden er 1. januar til 31. december. Revisorpåtegnet regnskab indsendes senest ultimo april til Kulturafdelingen. Kulturafdelingen kan på et hvilket som helst tidspunkt kræve at blive orienteret om Kongegaardens økonomi, herunder at få udleveret oplysninger og dokumentation efter kommunens ønske.

Opfølgning og afrapportering

Kongegaarden skal hvert år, samtidig med indsendelse af regnskab, indsende en redegørelse, der beskriver det foregående års aktiviteter, herunder blandt andet opfyldelse af de mål og opgaver, der er fastsat under Mål.

Formanden for bestyrelsen og/eller Direktøren stiller sig til rådighed for et årligt dialogmøde med det politiske udvalg for kulturområdet.

Ophør af fond eller aktiviteter

Ophører Kongegaardsfonden eller indstiller fonden sine aktiviteter forbundet med driften af Kongegaarden i aftaleperioden bortfalder aftalen. I så fald er fonden forpligtet til at tilbagebetale den del af det udbetalte driftstilskud, der vedrører perioden fra fondens ophør eller aktivitetsophør. Kongegaarden skal inden 3 måneder efter aftalens ophør indsende revideret regnskab til Kulturafdelingen. Regnskabet skal dække tiden fra begyndelsen af regnskabsperioden og indtil ophørsdagen. Tilbagebetalingen skal ske 30 dage efter datoen for regnskabet's fremsendelse til kommunen og senest 120 dage efter aftalens ophør.

Vilkår for regulering af aftalen

Aftalen kan opsiges med 6 måneders varsel af parterne med virkning fra den 1. i en måned. Senest 6 måneder før aftalens udløb afklarer parterne, hvorvidt aftalen skal være gældende for en ny periode eller ophøre. Såfremt aftalen fortsættes, påbegyndes forhandlinger herom efterfølgende, med henblik på at en ny aftale underskrives senest to måneder før udløbet af nærværende aftale.

Hver af parterne har krav på genforhandling af aftalen i aftaleperioden ved væsentlige ændringer i det grundlag, aftalen er indgået på.

Praktiske forhold

Af plakater og informationsmateriale skal det fremgå, at aktiviteterne har modtaget tilskud fra Slagelse Kommune. Kommunens logo kan findes på www.slagelse.dk og <http://designguide.slagelse.dk/>

Husk at annoncere for arrangementerne via KultuNaut (kultunaut.dk).

Dato:

Vini Lindhardt
Børn- og Ungedirektør

Dato:

Christen Obel
Formand for Kongegaardsfonden

Godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget, den 3. november 2020.