



Sørby Esport

CVR-nummer 40431993

Årsrapport 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling
den 14. marts 2023

Helle Rentzmann

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	2
Bestyrelsens påtegning	3
Generalforsamlingsvalgt revisors påtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	5
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	14

Virksomhedsoplysninger

Forening

Sørby Esport
Fælledvej 4
4200 Slagelse

Hjemstedskommune: Slagelse
CVR-nummer: 34547580 og 40431993
Regnskabsperiode: 1. januar 2022 - 31. december 2022

Revisor

Dansk Revision Slagelse
Godkendt revisionsaktieselskab
Ndr. Ringgade 74
4200 Slagelse

Generalforsamlingsvalgt revisorers påtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Sørby Esport.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ingen af foreningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsrapporten anførte, og der påhviler ikke foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsrapporten.

Årsrapporten indeholder alene eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser, som relaterer sig til foreningens aktiviteter.

Vi bekræfter samtidig, at modtagne tilskud fra Slagelse Kommune er anvendt til det/de tildelte formål og er anvendt i overensstemmelse med Folkeoplysningslovens bestemmelser.

Slagelse, 13. marts 2023

Mark Kristensen

Anders Sørensen

Martin Fritzen

Helle Rentzmann

Luca Huelle

Generalforsamlingsvalgt revisorers påtegning

Generalforsamlingsvalgte revisorers erklæring

Til medlemmerne i Sørby Esport

Konklusion

Vi har som generalforsamlingsvalgte revisorer foretaget revision af årsregnskabet for Sørby Esport for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med vedtægterne og god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i al væsentlighed giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med vedtægterne.

Grundlag for konklusion

Vi har udført de revisionshandlingerne som vi har fundet nødvendige og herunder bl.a. foretaget stikprøvevis kontrol af bilag samt kontrol af foreningens likvide beholdninger.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med vedtægterne. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå en rimelig grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Slagelse, den 13. marts 2023

Nicklas Hansen
Generalforsamlingsvalgt revisor

Tobias Bøndergaard
Generalforsamlingsvalgt revisor

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til medlemmerne i Sørby Esport

Vi har opstillet årsregnskabet for Sørby Esport for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 på grundlag af foreningens bogføring og øvrige oplysninger, som foreningens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere foreningens ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er foreningens ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, foreningens ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Slagelse, 13. marts 2023

Dansk Revision Slagelse

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 29919801

Kim Thomas Nielsen

Partner, Statsautoriseret revisor

mne28660

Note	Resultatopgørelse	2022 DKK	2021 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
1	Nettoomsætning	2.704.210	2.149
2	Andre driftsindtægter	320.424	360
3	Direkte omkostninger	-400.976	-474
	Dækningsbidrag	2.623.657	2.034
4	Salgsfremmende omkostninger	-43.312	-53
5	Autodrift	-52.219	-52
6	Driftsmiddelomkostninger	-48.856	-166
7	Lokaleomkostninger	-74.154	-59
8	Administrationsomkostninger	-215.072	-231
9	Personaleomkostninger	-2.054.771	-1.287
	Indtjeningsbidrag	135.274	186
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-156.620	-209
	Resultat før finansielle poster	-21.346	-23
10	Finansielle omkostninger	-9.143	-10
	Årets resultat	-30.489	-33
11	Særlige poster		

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
12	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	378.571	190
	Materielle anlægsaktiver	378.571	190
	Anlægsaktiver i alt	378.571	190
	Varebeholdning	76.628	72
	Varebeholdninger	76.628	72
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	414.185	318
	Andre tilgodehavender	4.771	0
	Periodeafgrænsningsposter	9.571	5
	Tilgodehavender	428.528	323
	Likvide beholdninger	224.791	210
	Omsætningsaktiver i alt	729.946	604
	Aktiver i alt	1.108.517	795

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
13	Egenkapital	59.306	90
	Egenkapital i alt	59.306	90
14	Anden gæld	59.122	58
	Langfristede gældsforpligtelser	59.122	58
	Lån HB	96.166	88
15	Modtagne forudbetalinger	220.000	145
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	388.178	186
	Skyldig moms	154.775	116
16	Anden gæld	130.970	112
	Kortfristede gældsforpligtelser	990.089	647
	Gældsforpligtelser i alt	1.049.211	705
	Passiver i alt	1.108.517	795
17	Eventualforpligtelser		
18	Kontraktlige forpligtelser		

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK
1 Indtægter		
Kontingenter	178.811	205
Sponsorater	718.333	667
Kommunalt tilskud, lokale/kursus/markedsføring	160.000	235
Øvrige tilskud og støtte	367.237	0
Salg af kiosk, ydelser og udstyr	568.231	624
Salg af undervisning	457.898	114
Udlejning af udstyr, events mv.	177.266	125
Andre indtægter	76.434	180
Nettoomsætning i alt	2.704.210	2.149
2 Andre driftsindtægter		
Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver og småanskaffelser	320.424	0
Covid-19 kompensation, DGI-puljen og Erhvervsstyrelsen	0	360
Andre driftsindtægter i alt	320.424	360
3 Direkte omkostninger		
Turnerings-/LAN omkostninger	0	16
Lokaler, transport, bro og fortæring	150.875	108
Bootcamp	50.911	19
Beklædning	17.780	5
Events	29.058	144
Spiller overførsel/kontrakt	0	5
Forbrug, kiosk	67.664	47
Varekøb til videresalg	89.574	131
Ændring af varelager	-4.886	0
Vareforbrug i alt	400.976	474
4 Salgsfremmende omkostninger		
Restaurationsbesøg	712	0
Annoncer og reklamer	40.776	40
Mødeomkostninger	1.824	13
Salgsfremmende omkostninger i alt	43.312	53

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK
5 Autodrift		
Brændstof	13.271	0
Vægtafgift	4.150	2
Forsikring	1.951	6
Vedligeholdelse	488	0
Leasing	32.359	44
Autodrift i alt	52.219	52
6 Driftsmiddelomkostninger		
Småanskaffelser	48.856	166
Lokaleomkostninger i alt	48.856	166
7 Lokaleomkostninger		
Husleje	36.000	4
El, vand og gas	36.000	30
Vedligeholdelse og rengøring	2.154	25
Lokaleomkostninger i alt	74.154	59
8 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	1.305	3
IT-omkostninger	30.923	6
Internet og webside	22.637	19
Porto og fragt	3.056	0
Gebyr Clearhaus	11.260	0
Revisorhonorar	32.813	32
Regnskabsassistance	53.909	33
Forsikringer	17.072	16
Kontingenter	57.619	126
Licens og hosting	11.158	21
Konstateret tab på debitorer	0	10
Regulering af hensættelse til tab på debitorer	0	-10
Fradragsberettiget splitmoms	-26.680	-24
Administrationsomkostninger i alt	215.072	231

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
9 Personaleomkostninger		
Lønninger	1.943.039	1.224
Tilskud uddannelse	0	-13
Løn og gager	1.943.039	1.211
Pensionsafregning	64.800	45
Pensioner	64.800	45
ATP mv.	40.249	27
Andre omkostninger til social sikring	40.249	27
Kursusomkostninger, bøger og lignende	3.465	5
Databehandling løn	3.218	0
Øvrige personaleomkostninger	6.683	5
Personaleomkostninger i alt	2.054.771	1.287
10 Finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	1.206	2
Renter, indefrosne feriepenge	874	1
Renter, kreditorer	1.030	3
Renter, ej skattemæssig fradrag	7	0
Gebyrer	6.026	4
Finansielle omkostninger i alt	9.143	10
11 Særlige poster		
Andre driftsindtægter omfatter gevinst ved salg af materielle anlægsaktiver og småanskaffelser på hhv. 78 TDKK og 242 TDKK.		
12 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	642.214	642
Tilgang i årets løb	420.711	0
Afgang i årets løb	-226.968	0
Kostpris 31. december	835.957	642
Af- og nedskrivninger 1. januar	-452.078	-243
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	151.312	0
Årets af- og nedskrivninger	-156.620	-209
Afskrivninger 31. december	-457.386	-452
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	378.571	190

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
13 Egenkapital		
Egenkapital, primo	89.795	123
Årets overførte resultat	-30.489	-33
Egenkapital i alt	59.306	90
14 Anden gæld		
Indefrosset feriepenge	59.122	58
Anden gæld i alt	59.122	58
15 Modtagne forudbetalinger		
Forudbetalt sponsorat	0	133
Forudbetalt honorarer mv.	220.000	11
Modtagne forudbetalinger i alt	220.000	145
16 Anden gæld		
Skyldig A-skat mv.	54.623	102
Skyldig ATP	4.165	3
Skattekonto	7	0
Skyldige feriepenge	2.239	2
Afsat skyldige feriepengeforpligtelser	57.170	4
Skyldig samlet betaling	6.929	0
Skyldig pension	5.400	0
Aconto udlæg medarbejdere	437	0
Anden gæld i alt	130.970	112
17 Eventualforpligtelser		
Foreningen har modtaget et krav fra Slagelse Kommune på skyldig husleje og forbrug på 185 TDKK for perioden 1. januar 2022 til og med oktober 2022. Der er uenighed om kravet og parterne forhandler om et forlig, hvor foreningen for 1. januar 2022 – 30. april 2023 skal betale 96 TDKK. Forliget er afsat i regnskabet med 72 TDKK for den del, der er vedrører regnskabsåret.		
18 Kontraktlige forpligtelser		
Foreningen har indgået leasingaftale vedr. bil med en restløbetid på 32 måneder. Rest leasingforpligtelse udgør 81 TDKK.		

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK

Foreningen har opsagt huslejeaftale pr. 30. april 2023, forpligtelse i opsigelsesperioden udgør 4 måneders leje, som udgør 24 TDKK.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen i den periode, den vedrører. Nettoomsætning indregnes excl. moms.

Løbende sponsorater indregnet i resultatopgørelsen henover perioden, som sponsoratet løber. Sponsorater vedr. enkeltstående events mv. indregnes i den periode, hvor eventen afholdes.

Tilskud indregnes i resultatopgørelsen, når de generelle betingelser for indregning er opfyldt, herunder at der opnået tilsagn om tilskuddet og at det er sandsynligt, at foreningen kan og vil opfylde de betingelser, som tilskuddet er baseret på.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktivitet, herunder Covid-19 kompensationer og gevinst ved salg af anlægsaktiver og småanskaffelser.

Anvendt regnskabspraksis

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Foreningens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under leje- og leasingforpligtelser.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3 - 5 år, restværdi 0%

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationseværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Martin Fritzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 50b5df53-3ba8-4a59-ad82-1e912a5229d1

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-03-13 14:52:46 UTC



Helle Rentzmann Kristensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 67cdbad4-47c6-4d3d-b826-ec84671c67a8

IP: 188.179.xxx.xxx

2023-03-13 15:00:31 UTC



Anders Sørensen

Næstformand

Serienummer: c07e280f-6f87-4c69-b7e6-db11874d51cb

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-03-13 20:27:01 UTC



Luca Leon Huelle

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c9a2c81f-062e-41c9-9d04-20232d176f43

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-03-14 08:48:15 UTC



Mark Rentzmann Uhrbrand Kristensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 432125ae-0c94-4090-a330-fa0e52e41814

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-03-14 09:50:48 UTC



Kim Thomas Nielsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:29919801-RID:27160951

IP: 188.120.xxx.xxx

2023-03-14 09:54:44 UTC



Tobias Tofte Bøndergaard

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-353520685660

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-03-14 10:38:11 UTC



Nicklas Løvbjerg Hansen

Intern revisor

Serienummer: 244b0ef5-50ae-4e76-bfe8-461127f9a247

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-03-14 10:40:16 UTC



Penneo dokumentnøgle: ND6AN-LM0CX-JBACJ-CNM03-WYUG8-NPOJY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Helle Rentzmann Kristensen

Dirigent

Serienummer: 67cdbad4-47c6-4d3d-b826-ec84671c67a8

IP: 5.33.xxx.xxx

2023-03-14 10:43:44 UTC



Penneo dokumentnøgle: ND6AN-LM0CX-JBACJ-CNM03-WYUG8-NPOJY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>