

REGELSÆT FOR VEDERLAG, DIÆTER OG GODTGØREL- SER TIL BYRÅDSMEDLEMMER m.fl.

Indhold

1. Indledning.....	3
2. Vederlag	3
Udvalgsvederlag.....	4
Vederlag til borgmester og viceborgmestre	5
Tillægsvederlag for børn under 10 år - børnetillæg.....	5
Formandsvederlag	5
Næstformandsvederlag	6
3. Erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.....	6
4. Godtgørelse af udgifter	8
Befordringsgodtgørelse	8
Godtgørelse for fravær fra hjemmet - fraværsgodtgørelse.....	10
Godtgørelse af nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap	10
Godtgørelse af nødvendige udgifter til pasning af syge nære pårørende ..	11
5. Stedfortrædere	11
6. Vederlæggelse af ikke-byrådsmedlemmer	11
7. Generelt.....	11
Bilag a	13
Bilag b	13
Bilag c	13

1. Indledning

I forbindelse med varetagelsen af det kommunale hverv får man vederlag, diæter og godtgørelser.

Dette regelsæt beskriver, hvornår man får udbetalt disse. Reglerne tager udgangspunkt i lovgivningen på området, som de er beskrevet i den Kommunale styrelseslovs § 16 og § 16a. Disse er uddybet i Bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension mv. for varetagelsen af kommunale hverv og i den tilhørende vejledning.

Reglerne er gældende for byrådsperioden 1. januar 2018 - 31. december 2021. Regelsættet opdateres administrativt, i overensstemmelse med beslutninger truffet i Byrådet.

2. Vederlag

Fast vederlag

Byrådsmedlemmerne i Slagelse Kommune får vederlag for at varetage deres hverv i byråd og udvalg.

Medlemmerne af byrådet er forpligtet til at modtage de ydelser, de har ret til, i henhold til lovreglerne. Det faste vederlag udgør i Slagelse Kommune 91.487 kr. Det faste vederlag bliver reguleret af de reguleringssatser der gælder for tjenestemænd i staten. Den aktuelle sats fremgår af bilag a.

Alle medlemmer bortset fra borgmesteren modtager det faste vederlag, der som udgangspunkt dækker alt kommunalpolitisk arbejde man udfører som byrådsmedlem.

Vederlaget bliver udbetalt månedsvis forud for hver påbegyndt kalendermåned. Vederlagene ophører ved udgangen af den måned, hvor man fratræder hvervet eller hvis man har været forhindret i at varetage hvervet i en uafbrudt periode på 3 måneder. Hvis fraværet skyldes sygdom, graviditet, barsel eller adoption har man dog ret til vederlag i op til 9 måneder.

Et byrådsmedlem kan vælge af få udbetalt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Hvis man vælger det, bliver det faste vederlag reduceret. Se afsnit 3 for mere information.

Vederlaget omfatter jf. Styrelseslovens § 16 stk. 1 litra a-g

- a) byrådsmedlemmernes deltagelse i møder i byrådet, økonomiudvalg og stående udvalg, herunder eventuelle underudvalg

Om mødekravet

- *Der skal have været afholdt et møde, hvor alle medlemmer af det pågældende organ har været indkaldt*
- *Der har fundet en forhandling sted*
- *Der er truffet en beslutning eller har været mulighed for det*
- *Også deltagelse i møder med observatørstatus er omfattet af mødebetingelsen ligesom møder mellem to udvalg er omfattet af bestemmelsen*

Mødekravet omfatter ikke formøder, kontormøder, møder med borgmester, administrationen, møder i politiske grupper o.l.

Side4/13

- b) møder i forbindelse med varetagelse af kommunale hverv, der udføres efter valg af byrådet (dog ikke, hvis der er fastlagt bestemmelser om særskilt vederlæggelse)

Om kommunale hverv, der udføres efter valg af byrådet

- *"Efter valg af byrådet" betyder, jf. vederlagsbekendtgørelsen, at man reelt skal være udpeget af byrådet. Bestemmelsen omfatter ikke hverv, der udføres efter valg af et udvalg eller andre*

- c) kurser, konferencer, seminarer, årsmøder mv. der har betydning af varetagelsen hvervet som byråds- eller udvalgsmedlem eller andre kommunale hverv, jf. punkt a og b.

Om kursusbegrebet

- *Arrangementer hvor en ikke uvæsentlig del angår egentlig kursusvirksomhed Herudover omfatter bestemmelsen også kursuslignende arrangementer som konferencer, seminarer, årsmøder og orienteringsmøder*

- d) seminarer for byrådsmedlemmerne; f.eks. budgetseminar

Om seminarer

- *Der skal være mødepligt til seminaret. Bestemmelsen omfatter ikke seminarer for udvalg*

- e) revisionens fremlæggelse af beretninger

Der er mødepligt for det enkelte medlem af byrådet, og derfor giver deltagelse ret til erstatning for tabt arbejdsfortjeneste

- f) andre nærmere angivne kommunale hverv efter anmodning fra byrådet eller udvalg;

Om andre angivne kommunale hverv

Det kan f.eks. være forhandlinger med andre myndigheder, repræsentativt arbejde, studieture, borger- eller orienteringsmøder, besigtigelser og venskabsbybesøg.

- g) alle andre aktiviteter forbundet med det kommunale hverv end dem, der er nævnt under punkt a – f:

Om andre aktiviteter

Der gives ikke erstatning for tabt arbejdsfortjeneste ved aktiviteter som ikke finder sted efter anmodning fra byrådet eller udvalg; (f.eks. mødeforberedelse samt repræsentativt arbejde, studieture, besigtigelser, deltagelse i arbejdsgrupper nedsat af udvalgene, venskabsby-samarbejde og byrådsmedlemmernes repræsentative arbejde mv.)

Vederlaget dækker altså hele det kommunalpolitiske arbejde. Derfor får Byrådsmedlemmer ikke andre/yderligere diæter, bortset fra hvis man deltager i det konstituerende møde og ved eventuel deltagelse i valg og folkeafstemninger. Stedfortrædere, som indkaldes til enkelte møder i byrådet, får diæter ud fra de gældende regler.

Udvalgsvederlag

Hvis man er medlem af Økonomiudvalg eller et af de stående udvalg modtager man udvalgsvederlag. Udvalgsvederlaget udgør en procentsats af borgmesterens vederlag. Den aktuelle sats fremgår af styrelsesvedtægten eller bilag a nedenfor.

Der ydes ikke vederlag til de medlemmer af Børn- og Ungeudvalget, som ikke er valgt af byrådet.

Vederlag til borgmester og viceborgmestre

Borgmestervederlag er lovbestemt og størrelsen bestemmes af kommunens størrelse. Den aktuelle sats kan du se i bilag a.

Byrådet har jf. styrelsesvedtægten besluttet, at 1. viceborgmesteren får et vederlag. Den aktuelle sats kan du se i bilag a.

Hvis en viceborgmester varetager borgmesterens opgaver i længere tid end 5 uger inden for et kalenderår modtager han eller hun et forholdsmæssigt funktionsvederlag.

Varetages borgmesterens opgaver ud over 5 uger inden for et kalenderår ydes forholdsmæssigt funktionsvederlag.

Der betales efterløn samt pension til en borgmester, der fratræder hvervet jf. vederlagsbekendtgørelsen.

Tillægsvederlag for børn under 10 år - børnetillæg

Byrådsmedlemmer, der har et eller flere børn under 10 år boende i hjemmet, får et fast årligt tillægsvederlag, det såkaldte "børnetillæg", uanset antallet af børn. Størrelsen på tillægsvederlaget er lovbestemt og den aktuelle sats kan du se i bilag a.

Tillægsvederlaget stopper med udgangen af den måned, hvor det yngste barn fylder 10 år.

Borgmesteren får ikke børnetillæg til en borgmester, selvom han eller hun har hjemmeboende børn under 10 år

Formandsvederlag

Byrådet har besluttet jf. styrelsesvedtægten, at udvalgsformænd for de ni stående udvalg får vederlag. Den aktuelle sats kan du se i bilag a.

Byrådet Formanden for Det Særlige Børne- og Ungeudvalg, det andet kommunalt udpegede medlem af Det særlige Børne- og Ungeudvalg og formanden for Folkeoplysningsudvalget modtager alle vederlag. De aktuelle satser kan du se i bilag a.

Hvis en udvalgsformand er fraværende mere end 2 uger, kan et medlem af udvalget konstitueres som formand. Den konstituerede formand vil så mod-

tage formandsvederlag forholdsmæssigt for den pågældende periode - dog højst i 9 måneder.

Udvalgsformænd får ikke udvalgsvederlag som medlem af det udvalg, de er formænd for. Som medlem af andre udvalg ligestilles de med de øvrige medlemmer og får altså udvalgsvederlag for dette/disse udvalg.

Der betales efterløn til udvalgsformænd, der stopper med hvervet, hvis de har varetaget det uafbrudt i mindst 1 år. Efterlønnen udgør højst 3 gange det sidst ydede månedlige formandsvederlag.

Næstformandsvederlag

Byrådet har besluttet jf. styrelsesvedtægten, at næstformænd i de stående udvalg får vederlag. Den aktuelle sats kan du se i bilag a.

3. Erstatning for tabt arbejdsfortjeneste

Hvis et medlem af byrådet vælger at få erstatning for tabt arbejdsfortjeneste reduceres det faste vederlag med 20.741 kr. (beløbet pristalsreguleres)

Valget skal foretages forud for og med virkning for et regnskabsår af gangen, men skal dog i det første år i valgperioden blot foretages inden 1. februar.

Man kan ikke fravige bestemmelsen om at valget sker for et år af gangen, selvom der i løbet af året skulle ske noget med byrådsmedlemmets indtægtsforhold, som ændrer forudsætningerne for det foretagne valg

Der er fastsat et maksimum for erstatningsbeløbet. Erstatningsbeløbet kan højst udgøre det femdobbelte af diætsatsen for møder, der ikke varer over fire timer (den "lille" diætsats). I 2018 er denne diætsats $5 \cdot 420 = 2100$ kr. De aktuelle satser kan du se i bilag a

For at kunne få erstatning for tabt arbejdsfortjeneste skal man kunne dokumentere et tab. Den tabte arbejdsfortjeneste gælder både i forbindelse med hoved- og bierhverv. Retten til erstatning omfatter alle økonomiske ydelser herunder også feriegodtgørelser og pensionsudbetalinger m.v.

Tabet behøver ikke at være økonomisk, men kan også være tab af tid. Hvis man bruger timer på fleks- eller afspadseringskonto eller brug af ferie og fridage, som man er berettiget til i sin overenskomst, kan det også give ret til erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Hvis et byrådsmedlem vælger erstatning for tabt arbejdsfortjeneste, har medlemmet ret til erstatning i forbindelse med deltagelse i møder, kurser, seminarer mv. i henhold til Styrelseslovens § 16 st. 1 litra a - f.

Det betyder at der gives erstatning for deltagelse i

- a) Møder i Byrådet og de kommunale udvalg
- b) Møder i kommunale hverv, der udføres efter udpeging af Byrådet, det vil sige f.eks. møder i Valgbestyrelsen og andre hverv som ifølge

- lovgivningen skal varetages af byrådsmedlemmer, og i selvstændige juridiske enheder der udelukkende varetager kommunale opgaver.
- c) Deltagelse i på forhånd bevilligede kurser og konferencer, som har betydning for varetagelsen af ovenstående opgaver.
 - d) Deltagelse i budgetseminar og andre af Byrådet besluttede seminarer
 - e) Deltagelse i revisionens forelæggelse af beretning
 - f) Deltagelse i andre aktiviteter end ovenstående møder efter anmodning fra Byrådet eller udvalg. Det vil sige f.eks. forhandlinger med eksterne, studieture samt borgermøder. Og endvidere gruppeformandsmøder, hvis borgmesteren har indkaldt til disse.

(Du kan se en præcisering af ovenstående i afsnit 2)

Fordi man får et særligt vederlag for hvervet som udvalgsformand, kan man ikke få erstatning for tabt arbejdsfortjeneste i forbindelse med varetagelsen af dette hverv. Men man kan godt få erstatning for tabt arbejdsfortjeneste i forbindelse med hvervet som udvalgsmedlem - også selv om man får vederlag for det i forvejen.

Erstatning gives for selve mødetiden og den samlede rejsetid i forbindelse med mødet. Forberedelsestid i forbindelse med møderne får man ikke erstatning for.

Erstatning for tabt arbejdsfortjeneste kan udbetales til alle byrådsmedlemmer for deltages i det konstituerende byrådsmøde. Denne bestemmelse gælder også for det medlem, der vælges til borgmester for den kommende valgperiode samt til den evt. deltagende borgmester for indeværende valgperiode.

Erstatning til lønmodtagere

Lønmodtagere får erstatning for de beløb, de kan dokumentere er fratrukket på lønsedlen, eller om de dokumentere med en attest fra deres arbejdsgiver. Dog højst 2100 kr. pr. dag.

Erstatning til selvstændige erhvervsdrivende

For selvstændige erhvervsdrivende, som driver virksomhed i selskabsform, vil det tab de lider i anledning af varetagelsen af det kommunale hverv i mange tilfælde ikke give anledning til en reduceret lønudbetaling, men vil i stedet vise sig som formuetab i selskabet. Principielt har dette ingen betydning for retten til at få erstattet tabt arbejdsfortjeneste.

Selvstændige erhvervsdrivende kan opfylde kravet om dokumentation ved en skriftlig erklæring om indtægtstabets størrelse fra den pågældende, hvis omstændighederne i øvrigt sandsynliggør, at det påståede tab er lidt.

En gang om året, ved regnskabsårets begyndelse (i 2018 dog inden d. 1. februar), skal selvstændige erhvervsdrivende afgive erklæring om, at deres deltagelse i mødevirksomhed inden for normal arbejdstid medfører tab af arbejdsfortjeneste. Denne erklæring bruges som grundlag for udbetaling af erstatning.

Erstatningen til selvstændige udbetales ud fra en erklæring om tabets størrelse, der afgives af medlemmet selv eller pågældendes revisor. Dog højst 2100 kr. pr. dag.

Til selvstændige udbetales erstatningen for mødevirksomhed inden for normal arbejdstid, kl. 07.00-17.00, eller inden for pågældendes virksomheds normale åbningstid/forretningstid.

4. Godtgørelse af udgifter

Befordringsgodtgørelse

Der kan udbetales befordringsgodtgørelse til byrådsmedlemmer til de aktiviteter, der er beskrevet i Styrelsesloven § 16 stk. 1 litra a-g jf. afsnit 2.

Der kan udbetales befordringsgodtgørelse, hvis byrådsmedlemmet deltager i aktiviteten for at repræsentere Slagelse Kommune. Der udbetales **ikke** befordringsgodtgørelse, hvis byrådsmedlemmet deltager af egen interesse, herunder interesse for hvad der foregår i lokalsamfundet eller som led i sin egen politiske karriere.

Nedenstående bruges som retningslinje for udbetaling af befordringsgodtgørelse til aktiviteter omfattet af punkt g.

Byrådsmedlemmet opfattes som repræsentant for Slagelse Kommune bl.a. i disse tilfælde, hvorfor der kan udbetales befordringsgodtgørelse:

- Afholdelse af taler eller præmieoverrækkelse
 - Sct. Hans tale
 - Uddeling af sportspræmier
 - Åbningstale ved en udstilling eller et stævne
 - Oplæg i de ældres klub i Kulturhuset
- Direkte møde med ministre og andre statslige repræsentanter
 - Møde med kulturministeren vedrørende Guldagergård
- Møde med statslige enheder med nuværende eller påtænkt adresse inden for Slagelse Kommune
 - Nytårskur på kasernen
- Møde med landsdækkende organisationer med nuværende eller påtænkt adresse inden for Slagelse Kommune
- Aktiviteter, hvor referat eller andet notat tilgår Slagelse Kommune.

Der er tale om interessedeltagelse, når byrådsmedlemmet deltager i bl.a. følgende, hvorfor der **ikke** kan udbetales befordringsgodtgørelse:

- Eksterne arrangementer med socialt formål
 - Byrådsmedlemmers og ansattes jubilæer og fødselsdage
 - Reception i anledning af udgivelsen af bogen Jul i Skælskør
 - Cantanokorets 25 års jubilæum
 - Folkedanserreception
- Eksterne arrangementer, hvor formålet med deltagelsen er netværksdannelse
 - SBI's erhvervsnetværk
- Arrangementer som de ovenfor angivne, hvor begivenheden afholdes af den eksterne enhed, i hvis ledelse byrådsmedlemmet repræsenterer Slagelse Kommune.
- Partipolitisk arbejde, herunder gruppemøder. [Nyt eksempel]
- Arrangementer med tilkøbt adgang, herunder arrangementer hvor deltagelse kræver medlemskab
 - Teaterpremierer
- Arrangementer med ledsager

Ved varetagelse af hverv efter anmodning fra Byrådet, jf. § 17, 2 i styrelsesloven, det vil sige hverv i enheder der alene varetager opgaver som kommunen selv kunne varetage, vil der kunne modtages befordringsgodtgørelse. Slagelse Kommune vil udbetale befordringsgodtgørelse, såfremt den juridiske enhed ikke selv afholder udgiften. Det gør sig bl.a. gældende for SK Forsyning, Affaldplus og Havnebestyrelsen.

Ved varetagelsen af hverv efter anmodning fra Byrådet, jf. § 68 a i styrelsesloven, det vil sige hverv i enheder, der har opgaver ud over det, som kommunen selv kunne varetage, kan Slagelse Kommune **ikke** udbetale kørselsgodtgørelse. Det gælder f.eks. bestyrelsesposter i en række selvstændige juridiske enheder i form af selskaber, foreninger og fonde som:

- Slagelse Gymnasium (opgaven er i lovgivningen tillagt en anden myndighed)
- Guldagergård (aktiviteter bl.a. i form af kunstnerworkshops)
- Sports Team Slagelse (støtte til professionel idræt)
- ZBC – Zealand Business College (opgaven er i lovgivningen tillagt en anden myndighed)

(Ovenstående beror på en antagelse om enhedernes aktiviteter.)

Herudover udbetales der befordringsgodtgørelse til byrådsmedlemmer i forbindelse med borgerlige velser, jf. § 16f.

Der udbetales befordringsgodtgørelse til ikke-byrådsmedlemmer, der er medlem af § 17, stk. 4 udvalg, og som med baggrund i hvervet deltager i aktiviteter, der er omfattet af punkt a – f (se ovenfor).

Retten til befordringsgodtgørelse gælder ved enhver transport.

Som hovedregel får man befordringsgodtgørelsen for transport mellem bopæl og stedet, hvor det kommunale hverv varetages. Der kan dog også være krav på godtgørelse af transportudgifter fra et andet opholdssted (f.eks. sommerhus) til mødestedet. Det afgørende i disse tilfælde er, om det under hensyn til transporttiden og udgifterne er naturligt, at den pågældende deltager i mødet. Hvis der er mødepligt (f.eks. ved deltagelse i byrådsmøder), vil man således som udgangspunkt have ret til at få godtgørelse, hvor det modsatte gør sig gældende, hvis man ikke har mødepligt.

Der betales godtgørelse for kørsel i egen bil efter Skatterådets standardsatser. Befordringsgodtgørelsen er skattefri, og den aktuelle takst kan du se i bilag a.

Det er forudsat, at kommunen fører kontrol med de kørte kilometer.

Der kan kun ydes skattefri befordringsgodtgørelse til samme adresse 60 gange inden for en periode af 12 på hinanden følgende måneder. Derefter betragtes godtgørelsen som skattepligtig.

Udbetaling af befordringsgodtgørelse sker for byrådsmedlemmer i systemet SD LØN. Ikke-byrådsmedlemmer skal bruge det kørselsskema, som findes i Politikerhåndbogen på kommunens hjemmeside, for at få udbetalt befordringsgodtgørelse.

Det er meget vigtigt, at der i kørselsindberetningen er en fuldstændig angivelse af adressen på, hvor der køres fra og til. Desuden skal der være tydeligt angivelse af formålet med kørslen. De skærpede regler til udfyldelsen af kørselsindberetningen skyldes et krav fra SKAT.

Man skal sende det udfyldte skema til sekretæren for udvalget, som attesterer skemaet og sender det til udbetaling via Personaleafdelingen. Kørselskemaer skal som udgangspunkt indsendes hvert kvartal og som minimum én gang årligt inden udgangen af det regnskabsår, hvor kørslen har fundet sted.

Udbetaling af øvrig befordringsgodtgørelse sker som udlæg efter regning. Bilag afleveres til administrationen påført CPR-nr. samt oplysning om befordringens formål.

I forbindelse med rejser godtgøres nødvendige udgifter til taxakørsel

Godtgørelse for fravær fra hjemmet - fraværsgodtgørelse

Fraværsgodtgørelsen omfatter typisk merudgifter til forplejning og logi i forbindelse med rejser. Man får en godtgørelse efter statens takster. For deltagelse i rejser til udlandet gælder samme regler.

Hvis det enkelte byrådsmedlem selv skal sørge for overnatning og logi, er det lovens udgangspunkt, at det, der skal godtgøres, er (nødvendige) merudgifter som følge af at man i en vis periode i forbindelse med varetagelsen af kommunale hverv er tvunget til at være væk hjemmefra. Godtgørelsen sker mod dokumentation og efter regning, og er skattefri.

I forbindelse med rejser godtgøres nødvendige udgifter til taxakørsel.

Rejser til udlandet inden for Europas grænser besluttet i de stående udvalg. Rejser uden for Europas grænser godkendes i Økonomiudvalget.

Godtgørelse af nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap

Byrådsmedlemmer med et fysisk handicap har ret til at få godtgjort dokumenterede nødvendige udgifter, så de i videste muligt omfang kan deltage på lige vilkår som andre byrådsmedlemmer. Som eksempler kan nævnes udgifter til sekretærbistand til blinde eller svagtseende og tolkebistand til hørehandicappede. Godtgørelsen af udgifter til hjælpemidler mv. forudsætter, at man har prøvet alle de almindelige muligheder for at få hjælpemidler mv. efter den sociale lovgivning.

Godtgørelse af nødvendige udgifter til pasning af syge nære pårørende

Byrådsmedlemmer kan få godtgjort dokumenterede nødvendige udgifter til at passe syge nære pårørende. Godtgørelsen betales under forudsætning af, at den pågældende normalt passer den syge, men pga. deltagelse i møder mv., får udgifter til anden pasning. "Nære pårørende" er forældre, børn, søskende, ægtefælle eller samlever.

5. Stedfortrædere

Det fremgår af vederlagsbekendtgørelsen, at en stedfortræder ved deltagelse i et enkelt møde kun får diæter, evt. erstatning for tabt arbejdsfortjeneste samt befordringsgodtgørelse.

Hvis man som stedfortræder bliver indkaldt i en længere periode, får man vederlag efter de samme regler som de øvrige byrådsmedlemmer. Vederlaget udbetales dog kun forholdsmæssigt for den periode, man som stedfortræder er medlem af byrådet.

Indtræder man som stedfortræder også i et udvalg, får man en forholdsmæssig del af udvalgsvederlaget.

6. Vederlæggelse af ikke-byrådsmedlemmer

Der gives diæter og tabt arbejdsfortjeneste for deltagelse i de møder mv. som fremgår af Styrelseslovens § 16 stk. 1 litra a-f. Du kan se en oversigt over disse i afsnit 2

Når der oprettes et nyt udvalg mv. og ved valg af medlemmer beslutter Byrådet om medlemskabet af udvalget er "diætberettigede efter gældende regler" og kan modtage diæter og erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Du kan se en oversigt over de råd, nævn mv. der aktuelt er diætberettigede i bilag b

De aktuelle satser for diætbeløbet og erstatning for tabt arbejdsfortjeneste kan du se i af bilag a

Man kan få godtgørelse for fravær fra hjemmet samt rejsegodtgørelse efter gældende regler, hvis ikke hvervet honoreres eller for vederlag særskilt ud fra andre regler.

Der gives godtgørelse for dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap, godtgørelse af dokumenterede nødvendige udgifter til børnepasning og godtgørelse af dokumenterede nødvendige udgifter forbundet med pasning af syge nære pårørende jf. Styrelseslovens § 16 stk. 10 ved deltagelse i de møder der fremgår af Styrelseslovens § 16 stk. 1 litra a-c nævnte møder. Du kan se afsnit 2 for en oversigt over disse møder.

7. Generelt

I forbindelse med nedsættelse af udvalg eller valg til et kommunalt hverv beslutter Byrådet, hvorvidt disse skal være omfattet af bestemmelserne i dette regelsæt.

Dette regelsæt administreres af Ledelsessekretariatet, der, hvis der er brug for det, forelægger konkrete eller principielle sager for Økonomiudvalget med henblik på afgørelse og eventuel ændring af regelsættet.

Godtgørelse af nødvendige udgifter i forbindelse med fravær fra hjemmet samt rejse- og befordringsgodtgørelse udbetales via Ledelsessekretariatet.

Side12/13

Mødediæter, fast vederlag, tillægsvederlag, udvalgsvederlag, erstatning for tabt arbejdsfortjeneste og de lovbestemte godtgørelser i forbindelse med varetagelse af kommunale hverv kan kun udbetales af Ledelsessekretariatet.

-- -- --

Administrativt opdateret 6. april 2018, som følge af ny styrelsesvedtægt den 26. marts 2018

Bilag a

Aktuelle satser for vederlag, diæter og andre godtgørelser

Side13/13

	Sats af borgmesterens vederlag	Pr. 1. april 2018
Fast vederlag	Fastsat i lovgivning	91.487 kr. årligt
Borgmestervederlag	Fastsat i lovgivning	1.020.396 kr. årligt
Vederlag til 1.viceborgmester	10%	102.039 kr. årligt
Vederlag til 2.viceborgmester	0%	
Udvalgsvederlag	4%	40.815 kr. årligt
Formandsvederlag	15%	153.059 kr. årligt
Næstformand i stående udvalg	5%	51.019 kr. årligt
Vederlag formand for Det Særlige Børn- og Ungeudvalg	12%	122.447 kr. årligt
Det andet kommunalt udpegede medlem af Det særlige Børne- og Ungeudvalg	4%	40.815 kr. årligt
Formand for Folkeoplysningsudvalget	4%	40.1815 kr. årligt
Børnetillæg	Fastsat i lovgivning	14.155 kr. årligt
Max diætsats pr. dag – tabt arbejdsfortjeneste	Fastsat i lovgivning	2.100 kr. pr. dag
Kørselsgodtgørelse	Fastsat i lovgivning	1.94 kr. pr. km.
Diæter	Fastsat i lovgivning	
Møder under 4 timer		420 kr. pr. gang
Møder over 4 timer		840 kr. pr. gang

Bilag b

Råd, nævn mv. der er omfattet af reglerne i dette regelsæt jf. afsnit 6.

Beredskabskommission	Ungdomsskolebestyrelse
Bevillingsnævn	Ældrerådet
Folkeoplysningsudvalget	Ø-udvalg
Grundlisteutvalg	
Handicaprådet	

(Bilaget justeres løbende i takt med beslutninger i Byrådet.)

Bilag c

Derudover er der en række nævn og råd mv. der modtager honorarer, diæter og godtgørelser der ikke er omfattet af dette regelsæt, da vederlæggelsen udspringer af egen lovgivning, f.eks.:

Huslejenævn	Hegnssynet
Beboerklagenævn	Skolebestyrelser