



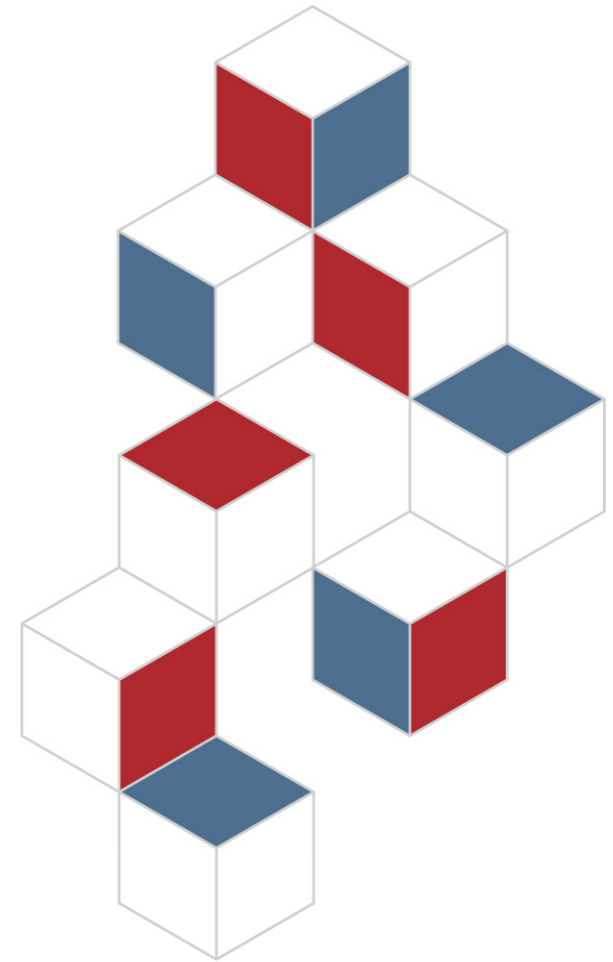
# Taskforcen

på handicapområdet

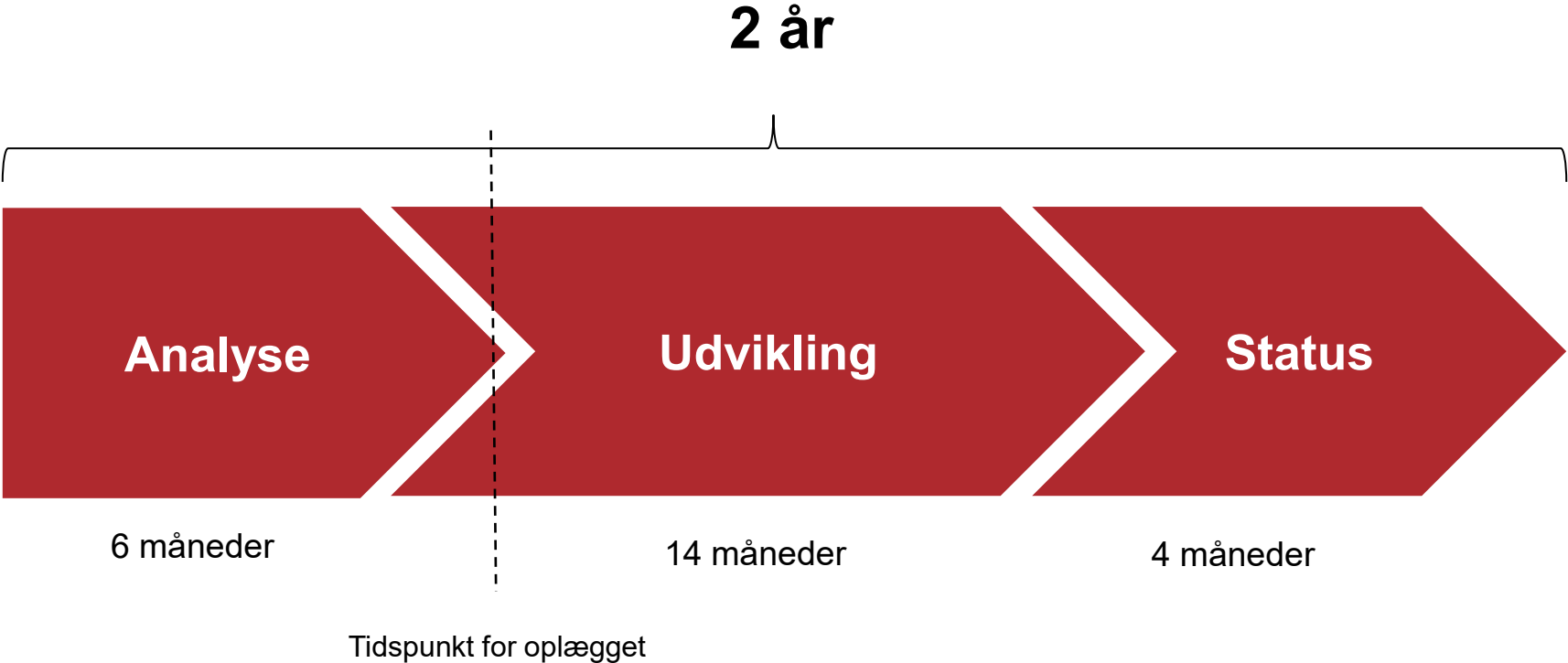
Præsentation af analysens  
overordnede konklusioner

# Dagens program

- Formål og introduktion
- Kort om analyserapporten
- Taskforcens samlede vurdering – styrker og anbefalinger
- Det videre forløb



# Langt analyse- og udviklingsforløb



# Faglige temaer i analysen

1. Politik og strategi
2. Faglig ledelse
3. Sagsbehandling
4. Helhed og sammenhæng



# Sammenhæng



# Fælles fagligt grundlag



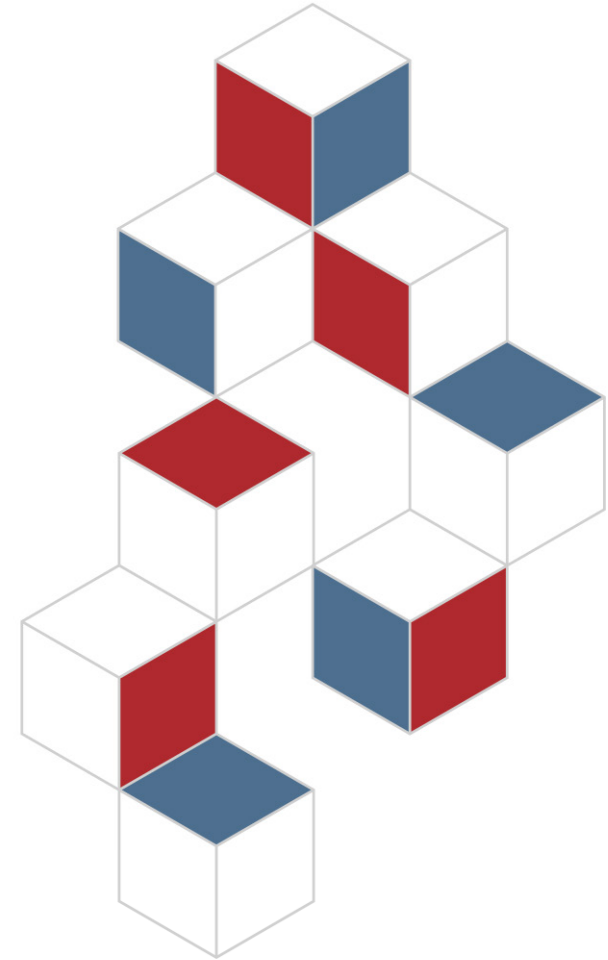
# Datagrundlag

- Indledende temadag, oktober 2023
- Materialer fra kommunen, september 2023
- Kommunens selvevaluering, oktober 2023
- Interviews med borgere/familier, oktober 2023
- Juridisk gennemgang af materialer fra kommunen
- Juridisk gennemgang af 18 sager
- Socialfaglig gennemgang af fem af de 18 sager
- Interviews med ledere, rådgivere og samarbejdspartnere, november 2023



# Vurderingskategorier

- Kommunens praksis afspejler i **mindre grad** taskorcens kvalitetskriterier med mange udfordringer.
- Kommunens praksis afspejler i **nogen grad** taskorcens kvalitetskriterier med flere udfordringer.
- Kommunens praksis afspejler i **høj grad** taskorcens kvalitetskriterier med enkelte udfordringer.
- Kommunens praksis afspejler i **meget høj grad** taskorcens kvalitetskriterier med ingen eller få udfordringer.







# Ankestyrelsens sagsgennemgang

# Formål og afgrænsning

## Formål med sagsgennemgangen

- Pejling af kvalitet i sagsbehandlingen på udvalgte sagsområder
- Èn ud af flere kilder der kvalificerer den samlede analyserapport

## Forbehold for resultatet

- Vi foretager ikke en prøvelse i de enkelte sager
- Fravær af klage, genvurdering og supplerende oplysninger
- Indikationer på sagspraksis

# De 18 sager i gennemgangen

Ydelsesområdet i serviceloven	Bevilling	Delvist afslag	Afslag
Servicelovens § 85 – socialpædagogisk støtte	3		4
Servicelovens § 96 – Borgerstyret Personlig Assistance (BPA)			1
Servicelovens § 107 – midlertidigt botilbud	3		3
Servicelovens § 108 – længerevarende botilbud	2		
Almenboliglovens § 105 – længerevarende botilbud	2		
<b>Antal sager</b>	<b>10</b>		<b>8</b>

# Hvad kigger vi efter?

Vores fokus i sagsgennemgangen

- Retlige mangler
- Andre sagsbehandlingsregler



# Centrale konklusioner ved Ankestyrelsens sagsgennemgang – retlige mangler - udfordringer

## Afgørelsens hjemmel

- 12 sager har ikke hjemmelsmangler, mens seks sager lider af hjemmelsmangler.

## Sagens oplysning

- 11 sager er oplyst tilstrækkeligt, mens syv ikke er det.

## Begrundelse

- Seks sager er tilstrækkeligt begrundet, mens 12 sager ikke er tilstrækkeligt begrundet.

## Forkert vurdering

- I 13 sager har kommunen ikke foretaget en forkert vurdering, mens kommunen i fem sager har foretaget en forkert vurdering

# Centrale konklusioner ved Ankestyrelsens sags gennemgang – retlige mangler – styrker

- **Partshøring**
- **Skøn under regel**

# Centrale konklusioner ved Ankestyrelsens sags gennemgang – andre sagsbehandlingsregler

## Kvalitetsstandarder

- I ingen af de 18 sager har kommunen truffet afgørelse efter kvalitetsstandarder, da de fleste af afgørelserne ligger før, der maj 2023.

Ankestyrelsen har flere bemærkninger til kvalitetsstandarderne, f.eks.:

- Henvisning til FOKUS ved ansøgning om hjælp efter servicelovens § 85
- At kommunen flere steder fastsætter vilkår/begrænsningerne for støtten efter serviceloven
- Opdeling i funktionsniveau og brug af disse i målgruppevurdering
- Indsatstrappen

# Centrale konklusioner ved Ankestyrelsens sagsgennemgang – andre sagsbehandlingsregler

## Sagsbehandlingsfrister

I to sager er sagsbehandlingsfristen ikke overholdt. I ingen af de to sager, hvor sagsbehandlingsfristen er overskredet, har Slagelse Kommune skriftligt orienteret borgeren om forventet afgørelse.

I tre ud af de 18 sager har det ikke været muligt at se, hvornår Slagelse Kommune har modtaget en ansøgning. Vi kan derfor ikke vurdere, hvorvidt sagsbehandlingsfristen i de tre sager er opfyldt.

I 11 sager er det ikke relevant at overholde sagsbehandlingsfristen, da der er tale om opfølgning af tidligere bevilling.

I to sager har kommunen overholdt sagsbehandlingsfristen.



# Centrale konklusioner ved Ankestyrelsens sagsgennemgang – andre sagsbehandlingsregler

## **Helhedsvurdering**

I ingen af de 18 sager, Ankestyrelsen har gennemgået, har Slagelse Kommune foretaget en helhedsvurdering af borgerens samlede behov for hjælp og støtte.

# Centrale konklusioner ved Ankestyrelsens sagsgennemgang – andre sagsbehandlingsregler

## Borgerinddragelse

I 14 sager er der tilstrækkelig borgerinddragelse. I fire sager synes der ikke at være sket tilstrækkelig borgerinddragelse.

## Handleplan

Slagelse Kommune synes at have tilbudt en handleplan i otte sager, hvor det har været relevant. I syv sager har det ikke været relevant at tilbyde borgeren en handleplan, da afgørelsen omhandler ophør af støtte eller afslag på det ansøgte. I tre sager er der ikke tilbudt en handleplan.

## Opfølgning

I fire sager er der ikke oplysninger om opfølgning. I syv sager er oplysninger om opfølgning ikke relevant, idet der er tale om ophør af støtte eller afslag på støtte. I syv sager er der oplysninger om, at der er foretaget opfølgning af sagen.

# Spørgsmål?



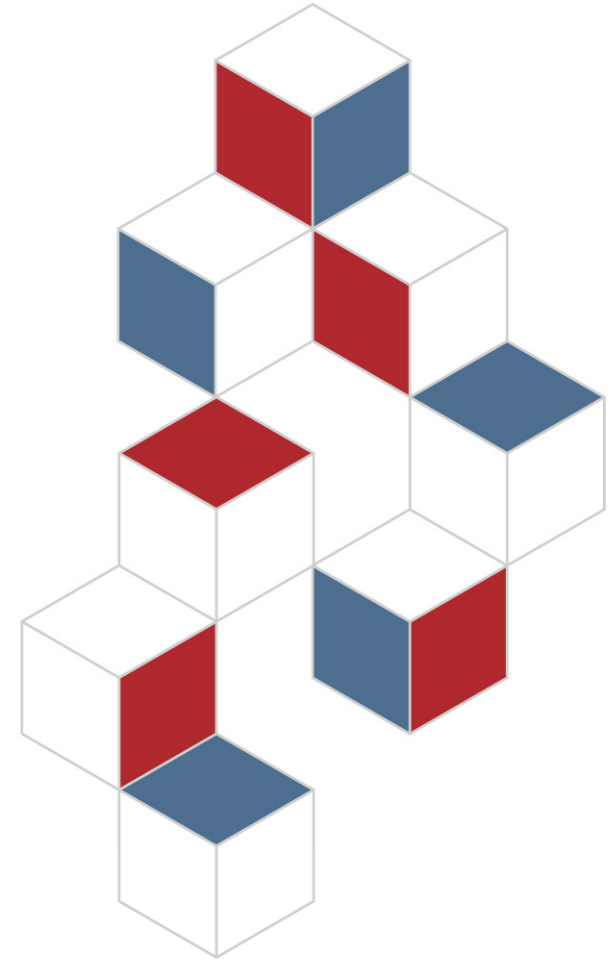


# Taskforcens samlede vurdering

## *Styrker og anbefalinger*

# Taskforcens samlede vurdering

*Kommunens praksis afspejler i nogen grad taskforcens kvalitetskriterier*



# Politik og strategi

## Styrker

### Politik

- Slagelse Kommune har en **medborgerpolitik fra 2021**, som understøtter arbejdet med borgerens medbestemmelse.

### Strategi

- Kommunen har en **strategi på centerniveau** for voksenhandicapområdet, der understøtter arbejdet med den gode kvalitet i sagsbehandlingen på voksenhandicapområdet, som løbende opdateres.

### Kvalitetsstandarder

- Kommunen har offentliggjorte og kendte **kvalitetsstandarder**.

### Ledelsesinformation

- Kommunen indsamler og formidler **ledelsesinformation** om den **økonomiske udvikling** på voksenhandicapområdet.

# Politik og strategi

## Anbefalinger

### Politik

- Sikrer **sammenhæng** mellem **medborgerpolitikken** og den **nye politiske strategi** for voksenhandicapområdet
- Opstiller **konkrete mål** for voksenhandicapområdet i den nye politiske strategi.

### Strategi

- Sikrer **sammenhæng** mellem kommunens øvrige **strategier og medborgerpolitikken**.

### Kvalitetsstandarder

- **Opdaterer kvalitetsstandarder**, og sikrer **systematisk anvendelse** i sagsbehandlingen.

### Ledelsesinformation

- Styrker praksis for indsamling af **ledelsesinformation om den faglige udvikling**, og sikrer at økonomisk og faglig ledelsesinformation bruges til **styring og udvikling** af sagsbehandlingen på voksenhandicapområdet.
- Udarbejder procedurer, der sikrer, at økonomisk og faglig ledelsesinformation **formidles til alle lag i organisationen** med henblik på læring og udvikling.

# Faglig ledelse

## Styrker

### Sparring og videndeling

- Kommunen har en fast praksis for afholdelse af **teammøder og visitationsmøder** med **mulighed for sparring og videndeling**.
- Rådgiverne har mulighed for **kollegial sparring** samt sparring med **fagkoordinator og jurist**.
- Kommunen har en fast praksis for håndtering af **omgørelser fra Ankestyrelsen**.

### Strategisk kompetenceudvikling

- Slagelse Kommune arbejder systematisk med **udviklingen** af rådgivernes **kompetencer**.
- Kommunen sikrer, at **viden** fra kompetenceudviklingen **forankres i praksis**.
- Kommunen arbejder systematisk med **introduktion af nye medarbejdere**.

### Fagligt ledelsestilsyn

- Kommunen har procedurer for **kvartalsvise ledelsestilsyn**.
- Kommunen foretager **individuel opfølgning** på ledelsestilsynet.
- Kommunen har praksis for at **rapportere** tilsynets resultater til **teamleder**.



# Faglig ledelse

## Anbefalinger

### Sparring og videndeling

- Tilbyder rådgiverne **ekstern supervision**.
- Etablerer en systematisk praksis for **fælles læring** af **omgørelser** fra Ankestyrelsen.
- **Præciserer** hvor **ansvaret** for deling af viden om **ny lovgivning og principmeddelelser** er placeret.

### Strategisk kompetenceudvikling

- Sikrer **sammenhæng** mellem kommunens **politiske og strategiske fokusområder, ledelsestilsyn og kompetenceudviklingen**.

### Fagligt ledelsestilsyn

- Fortsætter arbejdet med at sikre en **fast praksis** for gennemførelse af **ledelsestilsynet**.
- **Udvider ledelsestilsynet**, så der også er fokus på den **faglige kvalitet** i sagerne.
- Sikrer **fælles læring** af **ledelsestilsynene**.
- **Afrapporterer** resultatet af ledelsestilsynet til **øverste ledelse**.

# Sagsbehandling

## Styrker

### Udredning, vurdering og afgørelse

- Slagelse Kommune har **opdaterede retningslinjer, metoder og redskaber**, der understøtter udredning, vurdering og afgørelse.
- Kommunen er opmærksom på at **partshøre borger eller væрге**.
- Kommunen giver **korrekt klagevejledning**.
- Kommunen har fokus på at **støtte borgerens deltagelse i almene fællesskaber, og at inddrage borgerens netværk**.

### Valg af indsats

- Kommunen har **opdaterede retningslinjer, metoder og redskaber**, der understøtter **valg af indsats**.
- Redskaberne er **kendte og anvendes** af rådgiverne.
- Kommunen har **opdaterede retningslinjer, metoder og redskaber**, der understøtter arbejdet med **handleplan og bestilling**.

# Sagsbehandling

## Styrker

### Opfølgning

- Kommunen har **opdaterede, metoder og redskaber**, der kan understøtte **opfølgningen**.
- Kommunen har fast praksis for at **indhente og anvende oplysninger fra udfører** i forbindelse med opfølgning.
- Kommunen **inddrager udfører** i opfølgningen.
- Kommunen **vurderer** på baggrund af opfølgningen, om **indsatsen skal fortsættes uændret, ændres eller ophøre**.
- Kommunen **gennemfører personrettet tilsyn** i forbindelse med opfølgningerne.

### Samarbejde med borgerne

- Kommunen har **opdaterede retningslinjer, metoder og redskaber**, der understøtter **samarbejdet med borgerne**.

# Sagsbehandling

## Anbefalinger

### Udredning, vurdering og afgørelse

- Fortsætter arbejdet med at understøtte en **systematisk og ensartet anvendelse** af retningslinjer, metoder og redskaber, der understøtter udredning, vurdering og afgørelse.
- Sikrer, at sagerne er **tilstrækkeligt oplyste**, og at oplysningerne **anvendes aktivt** i sagerne.
- Sikrer **tilstrækkelig begrundelse** af afgørelserne.
- Sikrer, at der er **hjemmel til at træffe afgørelsen**, herunder sikre, at borgeren kan varetage egne interesser.
- Sikrer, at der foretages **korrekte vurderinger**.
- Anvender **kvalitetsstandarder** i afgørelserne.
- Sikrer, at **sagsbehandlingsfrister overholdes**, og at borgerne orienteres ved fristoverskridelse.
- Fortsætter arbejdet med at **styrke helhedssynet**, og sikrer at der foretages en **helhedsvurdering** af borgerens samlede behov for hjælp og støtte.

# Sagsbehandling

## Anbefalinger

### Valg af indsats

- Sikrer, at borgerene ikke har **udækkede behov**.
- Sikrer **ensartethed og systematik** i anvendelse af **handleplaner** og **bestillinger** og i kommunens arbejde med at opsætte **indsatsformål og -mål**.

### Opfølgning

- Sætter fokus på at **følge løbende og systematisk op på sagerne**, så borgeren modtager de nødvendige indsatser.
- Indhenter **oplysninger** fra **andre forvaltninger og fagpersoner** i forbindelse med opfølgningen.

### Samarbejde med borgerne

- Fortsat sikrer en **ensartet anvendelse af retningslinjer, metoder og redskaber**, der understøtter samarbejdet med borgerne.
- Sikrer en **systematisk praksis** for **inddragelse** af borgeren og eventuelle pårørende i sagsbehandlingen

# Helhed og sammenhæng

## Styrker

### Overgang fra barn til voksen

- Slagelse Kommune har **skriftlige retningslinjer** for overgangen fra barn til voksen.

### Tværfagligt samarbejde

- Samarbejdet mellem voksenhandicapområdet og **beskæftigelsesområdet** understøttes af **procedurer, arbejdsgangsbeskrivelser og faste mødefora**.
- Samarbejdet mellem voksenhandicap- og **beskæftigelsesområdet** er i praksis understøttet af **en klar rolle- og ansvarsfordeling**.
- Samarbejdet mellem voksenhandicapområdet og **sundheds- og ældreområdet** understøttes af **mødefora og retningslinjer**.

# Helhed og sammenhæng

## Anbefalinger

### Overgang fra barn til voksen

- Fortsætter arbejdet med at **udvikle og opdatere overgangsprocedure** i forbindelse med projektet ”Den unges stemme, den unges fremtid” for at understøtte en **systematisk praksis** for håndtering af overgangen fra børne- til voksenhandicapområdet.
- **Tydeliggør rolle- og ansvarsfordelingen** mellem børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet i sager om overgangen fra barn til voksen.
- Udvikler og implementerer en **fast praksis** for fremsendelse af et **fælles overblik over unge, der forventes at overgå til voksenområdet**.

### Tværfagligt samarbejde

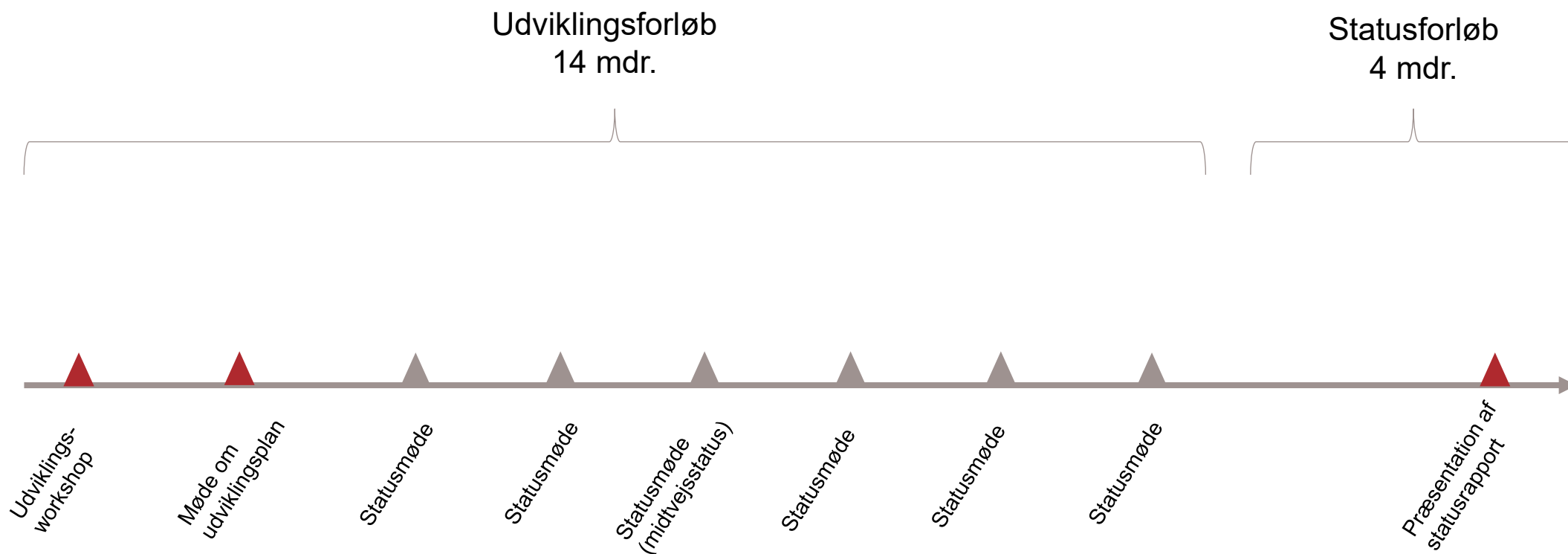
- Styrker samarbejdet mellem voksenhandicapområdet og **sundheds- og ældreområdet** ved at sikre **anvendelse af retningslinjer** samt **tydeliggøre rolle- og ansvarsfordelingen** på medarbejderniveau.
- **Opdaterer materialer** for voksenhandicapområdet og sundheds- og ældreområdet.



## Det videre forløb



# Udviklings- og statusforløb





# Spørgsmål?