

Forord

Byggesagen er et væsentligt omdrejningspunkt i den kommunale myndighedsbehandling på plan-, teknik- og miljøområdet.

Når der gives en tilladelse til et byggeri skal byggesagen således medtage disse aspekter i tilladelsen, enten direkte i godkendelsen eller ved at henvise til de øvrige områder.

I byggesagen administreres lokalplaner, Bygningsreglementet, matrikulære sager, landzonesager (dvs. sager som vedrører ejendomme og byggeri ude i det åbne land), ejendomsoplysninger osv.

Kerneopgaverne for kommunens afdeling for byggeri er at sikre, at både kommunens planlægning og byggeloven overholdes. Hermed sikres, at udviklingen af by og land sker i overensstemmelse med de politiske ønsker for kommunen.

Myndighedsbehandlingen sikrer desuden, at det færdige byggeri i så høj grad som muligt overholder den fastsatte lovgivning i forhold til sundhed, sikkerhed, funktion, æstetik og bæredygtighed.

Politik for byggesagsbehandling

Vi overholder servicemål for sagsbehandlingstider for byggesager, som er aftalt mellem regeringen og KL.

Vi vil prioritere følgende grundprincipper:

- Målrettet fokus på hastesager
- Dialogbaseret sagsbehandling
- Høj faglig kvalitet
- Relationer og samarbejde

Målrettet fokus på hastesager

Vi vurderer og prioriterer hvilke sager, der har behov for hurtig sagsbehandling.

Det betyder at:

- Sager hvor personsikkerhed eller borgernes sundhed er i spil, vil blive prioriteret over andre sager.
- Sager, hvor bygherren tidsmæssigt har travlt, prioriteres forud for sager hvor der er bedre tid før byggeriet skal gå i gang.
- Erhvervsrelaterede sager prioriteres forud for enfamiliehuse, sommerhuse og småbygninger.
- Strakssagsbehandling promoveres som mulighed for en hurtig tilladelse til især enfamiliehuse, sommerhuse og visse erhvervsager.
- Sager om lovliggørelse af byggeri prioriteres lavt, hvis ikke andre hensyn som f.eks. borgernes sikkerhed giver anledning til en højere prioritering.

Dialogbaseret sagsbehandling

Vi vil møde borgere og virksomheder (bygherren) med dialog og service, så de så vidt muligt oplever kommunens sagsbehandling som en hjælp til at virkeliggøre deres projekt inden for lovgivningens rammer.

Det betyder at:

- Vi kvitterer for henvendelser og forventningsafstemmer sagsforløbet.
- Vi understøtter bygherrens ønsker, hvor det kan lade sig gøre, under hensyntagen til omgivelserne og planlægningen for området.
- Vi stiller vores viden til rådighed for bygherren.
- Vi inddrager bygherren, før vi træffer en afgørelse.
- Vi leverer som aftalt.

Høj faglig kvalitet

Det er vigtigt med veluddannede og kompetente medarbejdere, som kan omsætte svært lovstof til borgere og virksomheder, og som kan bruge deres faglighed til at være løsningsorienterede.

Det betyder at:

- Vi arbejder i teams for at øge fagligheden inden for de enkelte typer af sager.
- Vi sikrer, at Beredskabet inddrages i komplicerede sager.
- Vi inddrager naboer og andre parter, så byggeriet kan ske under hensyntagen til omgivelserne og planlægningen for området.
- Vi forbedrer og sikrer udnyttelse af digitale løsninger.
- Vi sikrer løbende opdatering af Bygnings- og Boligregisteret (BBR) og Dansk Adresseregister (DAR) som grundlag for sagsbehandlingen.
- Vi udfordrer lovgivningen inden for rammen og søger nye løsninger.

Relationer og samarbejde

Gode relationer og samarbejde er nødvendige for, at vi kan lykkes med at skabe resultater.

Det betyder at:

- Vi er bygherrens indgang til kommunen.
- Vi samarbejder tæt med Slagelse Erhvervscenter for optimal service af virksomhederne.
- Vi står for koordinering af borgernes byggesag på tværs af afdelinger og sikrer, at relevante afdelinger inddrages hurtigst muligt.

- Ved store og/eller komplicerede sager nedsættes en taskforce af medarbejdere fra de relevante afdelinger, så sagen kan behandles hurtigt og helhedsorienteret.
- Vi afholder informationsmøder for især rådgivere og kloakmestre når der kommer nye regler.

24.10.2019 KM/JB