



Høringsforslag november 2014

Regulativ for råden over offentlige arealer og pladser



Indledning

Slagelse Kommune har et ønske om at skabe et pænt og levende bymiljø i de største byer i kommunen. Derfor er det nødvendigt at opstille retningslinjer for, hvordan man må placere udstillingsvarer, reklameskilte, studeplads, lave fortovsservering, arrangementer mm.

Retningslinjerne skal sikre, at fremkommeligheden på fortov og gangareal er god for alle fodgængere - i særdeleshed for ældre, svagtsende og handicappede.

Vi skal samtidig sikre, at redningskøretøjer altid kan passere uhindret på offentlige færdselsarealer.

Byrådets beføjelser

Gader, torve og pladser er offentlige arealer, der bestyres af Slagelse Byråd.

Regulativet er vedtaget af Slagelse Byråd og politimesteren i Sydsjællands og Lolland-Falsters Politi i henhold til lovbekendtgørelse nr. 893 af 9. september 2009, lov om offentlige veje § 102, 103 og 105, samt lovbekendtgørelse nr. 433 af 22. maj 2008, lov om privat fællesveje, § 49, samt lovbekendtgørelse nr. 1386 af 11. december 2013, Færdselsloven, § 92.

Center for Teknik og Miljø samt Borgerservice varetager i samarbejde med Sydsjællands og Lolland-Falsters Politi den daglige administration af bestemmelserne i regulativet.

Samarbejde med erhvervsforeninger

Slagelse Kommune har valgt at lægge administrationen af aktiviteter i bymidten ud til erhvervsforeningerne. Ved erhvervsforening forstås den forening eller sammenslutning, der til enhver tid varetager de erhvervsdrivendes interesser med hensyn til arrangementer på torve og pladser.

Byrådet kan ligeledes overlade andre beføjelser til erhvervsforeningerne.

Hvis veje skal afspærres, eller der på anden måde skal afmærkes, skal der søges tilladelse hos Center for Teknik og Miljø. Alle udgifter ved de forskellige arrangementer, dvs. afspærring mv., betales af ansøgeren og er Slagelse Kommune uvedkommende.

Erhvervsforeningerne forpligter sig til at sørge for, at alle arealer, som benyttes ved arrangementer, afleveres i rengjort stand, og at der ved visse arrangementer træffes foranstaltninger, så belægningerne ikke tager skade.

Definition af 'vejareal'

Vejarealer er veje, fortove, cykelstier, cykelbaner, rabatter, pladser og torve, der er åbne for almindelig færdsel, og som administreres af kommunen.

Snerydning og saltning samt renholdelse

Jf. regulativet for vintervedligeholdelse og renholdelse har den enkelte grundejer pligt til at renholde og snerydde fortov, udstillingsarealer og stier, så arealerne altid fremtræder rene og ordentlige.

Du skal fjerne ukrudt, affald, visne blade og lignende fra fortovet ud for din ejendom.

Fej ikke affald, grus og blade mv. i rendestensbrøndene. Det stopper dem til, hvilket kan betyde, at vejen bliver oversvømmet i regnvejr.

Du må heller ikke hælde rengøringsmidler og andre miljøskadelige stoffer i regnvandsbrøndene.

Snebunker må ikke være til gene for gående eller kørende.

Hvis det er meget koldt, virker salt ikke optimalt. Brug derfor grus eller lignende i meget koldt vejr. Kommunen opfordrer til, at der ikke sker overdreven brug af salt.

Gågader og udstillingsarealer

Du skal renholde, salte og rydde sne ud til midten af gågaden, dog maks. 10 m ud fra skel.

Dele af gågaderne bliver dog saltet og ryddet for sne af kommunen. I gågader og sivegader rydder kommunen sne på "kørebanen", men ikke på fortovet. Der hvor fortov ikke er tydeligt markeret med kantsten, regnes de første 1,5 m fra facade som fortov. Disse 1,5 m har grundejeren pligt til at rydde.



By

Slagelse

Rosengade (sivegade)	B
Nygade (sivegade)	B
Schweizerpladsen (sivegade)	B
Gl.Torv (gågade)	B
Nytorv (gågade)	B
Fisketorvet (gågade)	B
Stenstuegade (gågade)	C

Korsør

Algade, fra Nygade til kirkepladsen	B
Halskovvej (sivegade fra torvet til Skolegade)	B

Skælskør

Algade (sivegade)	B
-------------------	---

B-veje tilstræbes holdt farbare uden væsentlige gener. Saltning og snerydning udføres dog kun mellem kl. 5.00 og 22.00.

C-veje tilstræbes holdt farbare, men visse gener kan forekomme. Saltning og snerydning udføres kun mellem kl. 5.00 og 22.00. Saltning igangsættes ved konstateret glatføre inden for nævnte tidsinterval.

Grunde op til flere veje eller stier

Du skal renholde, rydde sne og salte eller gruse alle de fortove og stier, din ejendom støder op til. Det gælder også, selvom du skal gå uden om andre ejendomme for at komme om til det.

Se www.slagelse.dk/grundejerpligter

De enkelte former for brug af kommunale vejarealer og pladser

Gravning i vej og fortov

Kommunen kan give tilladelse til opgravning af vejareal ved anlægs-, bygge- og reparationssarbejde mv. Du skal i god tid søge kommunen om tilladelse, før du begynder at grave i offentlig vej og fortov.

Hvis din ansøgning opfylder kravene, kan du forvente, at vi behandler den inden for 8 arbejdsdage, når det vedrører offentlige veje. Ved større gravearbejder kan der dog forventes længere behandlingstid.

Forsyningsvirksomheder kan ved akutte skader, og hvor det er nødvendigt med en hurtig indsats, forlange nødvendige opgravninger.

Forsyningsvirksomheden skal snarest muligt herefter underrette Center for Teknik og Miljø om gravearbejdet og skal efterfølgende indhente gravetilladelse på normal vis.

Du kan søge om en gravetilladelse på www.slagelse.dk/gravetilladelse

Fra 1. marts 2014 er det nu et krav, at alle graveaktører, der arbejder indenfor den offentlige vejmatrix, skal have kurset Vejen som arbejdsplads.

Scener og telte

Du skal søge tilladelse til at opstille scener og telte på offentlige arealer hos Center for Teknik og Miljø.

Byggepladshegn

Ansøgning til opsætning af byggepladshegn på vejareal skal sendes til Center for Teknik og Miljø.

Tegning, afmærkningsplan og tidsplan skal vedlægges ansøgningen.

Skurvogne, containere, kraner, lifte og lignende

Du skal søge tilladelse til at anbringe skurvogne, containere, kraner, lifte mv. hos Center for Teknik og Miljø.

Tegning, afmærkningsplan og tidsplan skal vedlægges ansøgningen.

Du kan søge om tilladelse på www.slagelse.dk/brugafvejareal

Skulpturer og andre genstande

Du skal søge tilladelse til at opstille skulpturer eller andre genstande på offentlige arealer hos Center for Teknik og Miljø.

Arrangementer hvor veje søges lukket og busruter omlagt

Du skal sende ansøgning og skilteplan til Center for Teknik og Miljø.



Vareudstillinger mv.

Du må uden særlig tilladelse udstille varer i umiddelbar tilknytning til din egen facade, hvis det ikke er til gene for gående og kørende.

Hvis det er muligt at udstille varer i en gågade, må de maks. gå 1,5 meter ud fra facaden, og der skal være en redningsvej på minimum 3 meter af hensyn til udrykningskøretøjer mm.

Udstillingsarealerne ud for den enkelte forretning/virksomhed må kun bruges af den erhvervsdrivende i den pågældende forretning/virksomhed.

Tilgængelighed

Der er skærpet fokus på tilgængeligheden for kørestols- og rollatorbrugere, blinde og svagtseende. Som hovedregel gælder, at der skal friholdes et areal i en bredde af minimum 1,5 meter på gågadearealer, fortove mv.

Arealer ud for porte, opgange og brandstændere skal holdes frie.

Ledelinjer, der er anlagt for blinde og svagtseende, må ikke tildækkes.

I takt med at gader renoveres, tages der i belægningsvalget hensyn til mennesker med nedsat funktion - dvs. brugere af kørestole, rollatorer og barnevogne m.fl. I Rosengade og Nygade i Slagelse er der fx udlagt bordursten for, at belægningen skal være behagelig at køre og gå på. Disse bordurstenslinjer skal friholdes.

I retningslinjerne er der ikke taget stilling til opdeling af udstillingsarealer langs facader af ejendomme med erhvervsdrivende i flere etager. Dette forhold forventes ordnet indbyrdes



mellem de erhvervsdrivende. Uenigheder herom afgøres af ejendommens ejer.

Der må ikke opsættes faste genstande uden tilladelse fra Center for Teknik og Miljø. Der gives kun undtagelsesvis tilladelse hertil.

Der betales ingen afgift for benyttelse af udstillingsarealerne.

Slagelse

Der må ikke anbringes varer eller andet på udstillingsarealerne i snevejrperioder.

Korsør

I Algade (gågadedelen) må udstilling af varer finde sted ud til rendestenen.

I Nygade må stativer og varer ikke komme ud i ganglinjerne. Kørestole og barnevogne skal uhindret kunne passere.

På Halsskovvej må vareudstilling finde sted, hvis der mindst friholdes 1,5 meter gangareal.

Der må ikke anbringes varer eller andet på udstillingsarealerne i snevejrperioder.

Skælskør

Der må ikke anbringes varer eller andet på udstillingsarealerne i snevejrperioder.

Der skal være en udstillingsfri zone langs facaderne i Algade til svagtseende/blinde.

Reklamer

Det er tilladt at opstille 1 reklameskilt **eller** 1 klapskilt **eller** 1 beach-flag **eller** lignende pr. forretning. Dette skal du ikke søge tilladelse til.

Reklamerne må ikke stilles/opsættes i belægningen i ganglinjen eller ledelinjerne, som er anlagt til gavn for mennesker med nedsat funktion, fx svagtseende eller dårligt gående mv.

Parasoller og læhegn

Du **kan** få lov til at sætte parasoller og læskærme op ved serveringsområder, hvis du søger tilladelse hos Center for Teknik og Miljø.

Der stilles krav til farve, udformning og kvalitet af parasoller og læskærme.

Læskærme og parasoller må være påtrykt eget logo eller navn (ingen reklamer).

Er der ønske om at sætte parasoller op i parasolbøsningerne, skal de etableres af kommunen for ansøgers regning. Hvis belægningen skal reetableres, fx når udeserveringen nedlægges, betaler ansøger af tilladelsen for omkostningerne.

Markiser, facader og facadeskiltning

Slagelse Kommune har en række retningslinjer for skiltning og udsmykning af facader i byerne Slagelse, Korsør og Skælskør samt øvrige byer og områder.

Uanset om du starter en ny virksomhed eller blot vil ændre ved dine nuværende skilte eller facader, bør du undersøge, om det kræver



tilladelse. Er du i tvivl, så kontakt Center for Plan og Byg.

I de enkelte gå- og sivegadeområder gælder som hovedregel bestemmelserne i de lokalplaner, der gælder for områderne.

Det er derfor vigtigt, at du som forretningsdrivende gør dig bekendt med indholdet af lokalplanerne og tilhørende vejledninger.

Se dem på www.slagelse.dk/lokalplaner

Facader og facadeskilte

Du skal altid søge tilladelse hos Center for Plan og Byg, inden facader og skilte ændres.

Skilte kan være alt lige fra frithængende skilte til skilte i vinduer, døre og på husfacaden.

Facadeudsmykning kan være alt lige fra belysning og markiser til ændring af farver og materialer på facader, herunder ændring af vinduer, døre, porte og bygningsdetaljer.

Markiser

Du skal søge tilladelse til at sætte markiser op hos Center for Plan og Byg.

Du kan ikke forvente tilladelse til at opsætte faste baldakiner af metal eller plast i gågader.

Stofbaldakiner vil kunne godkendes, hvis de kan udformes på en måde, der harmonerer med bygningerne og omgivelserne.



Udendørsservering

Er du restauratør eller caféejer, kan du søge kommunen om tilladelse til servering udenfor din facade. Du skal søge mindst 1 måned før, du vil starte din udeservering.

Du søger på www.slagelse.dk/udeservering

Ansøgningen skal ikke fornys hvert år, med mindre der sker ændringer, såsom ejerskifte eller at serveringsarealet ønskes ændret mm.

Tilladelse til udeservering er for tiden gratis.

Vilkår for tilladelse

Overholder du ikke vilkårene, bortfalder din tilladelse. Tilladelsen gives ud fra disse vilkår:

- Udeservering er tilladt hele året
- Udeservering er tilladt fra kl. 9.30-24.00
- Efter kl. 20 skal støjende aktiviteter, fx musik, ske indendørs bag lukkede døre og vinduer
- Uden for åbningstid skal møbler og andet inventar være fjernet, med mindre der er givet tilladelse til andet
- Borde og stole samt parasoller og læskærme skal være godkendt af Center for Teknik og Miljø
- Hvide plastmøbler tillades ikke
- Udeservering skal holdes inden for det aftalte område
- Udeservering må kun foregå ud for egen facade
- Arealet til servering skal renholdes af restauratøren

- Aftalen kan opsiges med én måneds varsel af begge parter
- Du må ikke etablere plateauer eller lignende
- Kommunen kan til enhver tid inddrage tilladelsen - midlertidigt eller permanent - uden nogen form for kompensation
- Tilladelsen er personlig

Torvehandel fra faste stadepladser

En stadeplads er et udmålt areal, hvor du kan have et stade og sælge dine varer fra. Altså som det typisk foregår på Nytorv i Slagelse by.

Torvehandel på faste stadepladser kan uden anden tilladelse foregå mellem kl. 8.00 og 20.00 på hverdage og mellem kl. 8.00 og 17.00 lørdag og søndag.

Ingen sælger må med sine varer tage plads på stadepladsen tidligere end 1 time før torvetidens begyndelse. Senest 1 time efter torvehandlens ophør skal alle varer og alt, hvad der har været brugt ved handlen, være fjernet, ligesom stadepladsen og omgivelser skal være gjort rene.

Tilladelsen til torvehandel kan til enhver tid inddrages permanent eller midlertidigt. Det kan fx ske, hvis stadepladsen ikke udnyttes regelmæssigt, hvis ordensreglerne ikke overholdes, eller hvis stadepladserne skal benyttes til andre formål. Der ydes ingen form for kompensation.

Stadepladsens areal

Ingen må uden torveopsynets tilladelse bruge et større areal til torvehandel end den anviste stadeplads omfatter. Det gælder også en eventuel bil, som er nødvendig for forretningens drift.

Salg af madvarer mm.

I henhold til Næringsloven er det tilladt at sælge følgende produkter, uden at der kræves næringsbrev:

- Naturalprodukter og næringsmidler, der hidrører fra jordbrug, husdyrhold og fiskeri, herunder produkter der er konserveret ved

frysning, røgning eller saltning samt brød, mælk, fløde, konsum-is, ost, smør og margarine.

- Husdyr
- Danske husflidsprodukter

Levnedsmidler må kun forhandles efter forudgående aftale med levnedsmiddelkontrollen.

Love og regler

Enhver, der overtræder regulativets bestemmelser om torvehandel eller nægter at efterkomme de anvisninger, der gives af levnedsmiddelkontrollen, Politiet, Slagelse Kommune eller torveopsynet, kan straks fratages retten til torvehandel.

- Fremleje eller fremlån af en stadeplads er ikke tilladt
- Du kan nægtes stadeplads, hvis du skylder torveafgift
- Torvehandlende er forpligtet til at tage eget affald med, så det ikke belaster kommunale skraldespande
- Rengøringsmidler og andre miljøfarlige stoffer må ikke hældes i rendestensbrøndene, blomsterbede mv.
- Juletræer må sælges fra 1. december på pladser anvist af torveopsynet eller Center for Teknik og Miljø.





Slagelse

På Nytorv er der afmærkede stadepladser til torvehandel – se kort.

Pladserne administreres af Teknik og Miljø samt Borgerservice og anvises af torveopsynet.

Er en fast stadeplads ikke indtaget indenfor 1 time efter torvetidens start, har torveopsynet ret til at anvise pladsen til en anden for den pågældende dag.

Korsør

På Solens Plads og Citybåndet er der i alt 8 stadepladser – se kort.

På Bibliotekstorvet er der også stadepladser.

Pladserne administreres af Center for Teknik og Miljø samt Borgerservice.

Skælskør

Der kan etableres stadepladser på Nytorv og Havnepladsen.

Pladserne anvises af Center for Teknik og Miljø samt Borgerservice.

Plakater, midlertidige skilte og bannere

Du skal søge om lov til at hænge plakater og midlertidige skilte op hos Center for Teknik og Miljø.

Der gives kun i særlige tilfælde tilladelse til ophæng af bannere.

Du kan søge om tilladelse på www.slagelse.dk/plakater

De enkelte former for brug af kommunale grønne arealer

Grønne arealer er fx parker og mindre grønne byrum, skove og strande.

Gravning i grønne arealer

Kommunen kan give tilladelse til opgravning af grønne arealer ved anlægs-, bygge- og reparationsarbejde mv. Du skal i god tid søge kommunen om tilladelse, før du begynder at grave i offentlige grønne arealer.

Forsyningsvirksomheder kan ved akutte skader, og hvor det er nødvendigt med en hurtig indsats, foretage nødvendige opgravninger.

Forsyningsvirksomheden skal snarest muligt herefter underrette Teknik og Miljø om gravearbejdet og skal efterfølgende indhente gravetilladelse på normal vis.

Du kan søge om en gravetilladelse på www.slagelse.dk/gravetilladelse

Scener og telte

Du skal søge tilladelse til at opstille scener og telte på offentlige arealer i Center for Teknik og Miljø.

Skurvogne, containere, kraner, lifte og lignende

Du skal søge tilladelse til at anbringe skurvogne, containere, kraner, lifte mv. hos Center for Teknik og Miljø.



Tegning, afmærkningsplan og tidsplan skal vedlægges ansøgningen.

Du kan søge om tilladelse på www.slagelse.dk/brugafvejareal

Plakater, midlertidige skilte og bannere

Du skal søge om lov til at hænge plakater og midlertidige skilte op hos Center for Teknik og Miljø.

Der gives kun i særlige tilfælde tilladelse til ophæng af bannere.

Du kan søge om tilladelse på www.slagelse.dk/plakater

Parasoller, læhegn og pavilloner

Du **kan** få lov at sætte parasoller, læhegn og pavilloner op, hvis du søger Center for Teknik og Miljø om tilladelse.

Støj

Du skal altid følge lovgivning for støj, hvis du på det lånte/lejede areal skal bruge musikantlæg, spille livemusik eller lignende.

Det er lejer/låner af arealet, der har ansvaret for at følge den gældende lov.

Du skal altid søge tilladelse hos politiet.



Renhold (fx efter arrangement)

Alle arealer skal efterlades rengjorte og ryddet for affald og lignende.

Har du lånt eller lejet et grønt areal, og er det ikke renholdt efter arrangementet, får du en regning for den oprydning, som Slagelse Kommune udfører.

Miljøfarlige stoffer

Håndtering og bortskaffelse af miljøfarlige stoffer skal ske efter Miljøstyrelsens retningslinjer, som kan ses på Miljøstyrelsens hjemmeside.

Du må ikke hælde rengøringsmidler og andre miljøskadelige stoffer i regnvandsbrøndene eller ud på arealet.

Bål

Der må kun tændes bål på de bålpladser, som Slagelse Kommune har etableret.

Ønsker du at afbrænde sankthansbål på et offentligt areal, skal du søge tilladelse hos Slagelse Kommune senest 4 uger før afbrændingen.

Du søger tilladelse via e-mail:
teknik@slagelse.dk

Beredskabsstyrelsens generelle forholdsregler for afbrænding af bål skal altid følges:

<http://brs.dk/forebyggelse/brand/Documents/Afbrænding%20og%20åben%20ild.pdf>

Lån og leje af grønne arealer

En række af kommunens grønne arealer lånes og lejes ud til større sociale begivenheder,

cirkus og koncerter mv.

Arealerne er både i skovene, parkerne i byer og på landet eller som del af en strand mv.

Fristerne for ansøgninger er 1. december, 1. marts, 1. juni og 1. september. Ansøgningerne gennemgås og man vil få svar senest den 15. i ovennævnte måneder.

Du kan søge om at låne/leje et grønt areal på www.slagelse.dk/groennearealer