

21. MARTS

DESIGNKRITERIER

Vi sætter rammen for opgaven.



Styregruppen godkender designkriterier

VAGTTIDSPLANLÆGNING

20. MARTS

OVERENSKOMST OG ARBEJDSSTIDSAFTALER



21. MARTS

DEFINERE UDFORDRINGER



23. MARTS

FINDE BEST PRACTICE



3. -16. APRIL

FINDE LØSNINGSMODELLER



17. APRIL

TRYKPRØVE LØSNINGER



18. APRIL

FREMLÆGGE LØSNINGER MED ANBEFALINGER



20. APRIL

STYREGRUPPEN BEHANDLER



EVENTUEL PILOTTEST

MAJ, JUNI OG JULI

IIMPLEMENTERE OG UNDERVISE



OPFØLGNING OG EVALUERING



RUTEPLANLÆGNING

5. APRIL

DEN GODE RUTEPLAN

Beskriv den gode rute plan for medarbejderen, borgeren, lederen og planlæggeren.



10. APRIL

FINDE BEST PRACTICE

Kortlægning af detailplanlægning:

- Skabelonplan
- Kalenderplan
- Re-planlægning (sygdom og akutte besøg)
- Ruteplan på tværs
- Obs-punkter



11. -24. APRIL

FINDE LØSNINGSMODELLER



26. APRIL

TRYKPRØVE LØSNINGER



2. MAJ

FREMLÆGGE LØSNINGER MED ANBEFALINGER



4. MAJ

STYREGRUPPEN BEHANDLER



MAJ, JUNI OG AUGUST

IIMPLEMENTERE OG UNDERVISE



3. SEPTEMBER

OPFØLGNING OG EVALUERING



PLANLÆGNING I SYGE- OG HJEMMEPLEJE



Styregruppe



Projektgruppe



Therese Gjerde Jensen



Områdeledere



FTR



Planlæggere



Antvorskov



Sygeplejersker og hjemmehjælpere