

Kommissorium for ekstern analyse af det særlige børne- og ungeområde

Version 2, pr. 30.09.2019

Baggrund

Ved Byrådets behandling af "Budgetopfølgning 3 for 2019 – Samlet opfølgning" den 26. august 2018 blev der fremsat forslag om at iværksætte en ekstern undersøgelse af det særlige børne- og ungeområde. Det skete på baggrund af fortsatte budgetoverskridelser på området - på trods af iværksatte handlinger - til et punkt, hvor det nu er bydende nødvendigt at vende udviklingen.

Det er ikke en ny erkendelse, at der er store økonomiske udfordringer på det særlige børne- og ungeområde, hvor udgifterne har været stigende gennem en årrække; den udvikling står Slagelse Kommune ikke alene med. Center for Børn og Unge har således gennemført flere analyser ved eksterne leverandører og igangsat handlinger i relation til analyseresultaterne, men der ses fortsat at være et omfattende implementeringsbehov i forhold til både faglige og kulturelle dimensioner.

Hele området skal opkvalificeres, så Slagelse Kommune i højere grad både kan leve op til de lovgivningsmæssige krav og sikre den bedst mulige kvalitet i forhold til den indholdsmæssige del af sagsbehandlingen. Fokus skal ændres fra oprydning/brandslukning til at handle om fælles udvikling på det specialiserede børne- og ungeområde – udviklingen skal vendes! Både ud fra et fagligt og økonomisk synspunkt er ambitionen at skabe et økonomisk råderum, så nye tendenser kan imødekommes via rettidig forebyggelse.

Formål

En ekstern undersøgelse af det særlige børne- og ungeområde skal afdække udfordringer i eksisterende praksis, samt realistiske handlemuligheder for at vende udviklingen, forventeligt både på kort og lang sigt. Nærværende kommissorium danner rammen for undersøgelsen, samt hvordan processen skal styres.

Indhold

Som ønsket af Byrådet skal undersøgelsen dels tilvejebringe et overblik over Slagelse Kommunes indsats på det særlige børne- og ungeområde og dels vurdere procedurer, samarbejdspartnere, kvalitetsniveau m.v. Det omfatter både ansvarsområder under Børne- og Ungeudvalget, og Det Særlige Børne- og Ungeudvalg, dvs. både almen- og specialområdet. Samtidig skal undersøgelsen:

- Indbefatte effekt af de allerede anvendte indsatser.
- Indsamle oplysninger og erfaringer fra andre kommuner.
- Undersøge om normalområdet i højere grad kan bidrage til en forebyggende indsats.
- Komme med forslag til, hvordan udviklingen kan vendes.

Undersøgelsen opdeles i to forløb, idet et forventet samarbejde med Socialstyrelsens Task Force vil kvalificere indholdet af en mere vidtrækkende undersøgelse, der igangsættes på baggrund af Task Forcens anbefalinger.

Step 1: Analyse

Første forløb indledes med en analyse af kommunens myndighedsopgaver på området udsatte børn og unge. Analysen ser både på den konkrete sagsbehandling, retningslinjerne herfor og den faglige ledelse organisering af området.

Analysen gennemføres med afsæt i en sagsgennemgang af 20 konkrete børnesager, en socialfaglig gennemgang af halvdelen af de 20 sager, en læringsdag om kvalitet i sagsbehandlingen med deltagelse af medarbejdere og ledere i kommunen, interviews med ledere, medarbejdere og samarbejdspartnere samt skriftlige materialer fra kommunen. Ankestyrelsen foretager sagsgennemgangen af 20 sager, hvoraf VISO (den nationale videns- og specialrådgivningsorganisation) gennemgår 10 af sagerne med særligt fokus på den socialfaglige kvalitet.

Dertil inddrages en række øvrige input, fx Ankestyrelsens aktuelle vurdering af 40 anbringelsessager, ligesom at tidligere analyser og opfølgninger naturligt vil indgå som baggrundsviden ved en ny undersøgelse.

Som resultat af analyseforløbet opnås et fyldestgørende billede af styrker og udfordringer på det samlede myndighedsområde for området udsatte børn og unge. Dette billede danner afsæt for et fælles sprog og forståelse på tværs af ledere og medarbejdere.

Step 2: Udviklingsforløb

På baggrund af analysen udarbejder Task Forcen en analyserapport, der præsenterer Slagelse Kommunes styrker og udfordringer samt kommer med anbefalinger til, hvad kommunen i den fremadrettede udvikling af området med fordel kan sætte fokus på. Det er Slagelse Kommune der beslutter, hvilke anbefalinger og udviklingsområder der skal arbejdes videre med.

Det overordnede resultat af et udviklingsforløb kan være:

- Et samlet kompetenceløft i kommunen, da der i udviklingsfasen blandt andet er mulighed for skræddersyet kompetenceudvikling
- Højere grad af ensartet sagsbehandling på tværs af medarbejdergrupper og et kvalitetsløft på serviceniveau
- Mere systematik i sagerne og brug af metoder i sagerne
- Øget inddragelse af barn, forældre og det private og professionelle netværk omkring barnet
- Forbedret journalisering
- Øget grad af formalisering bl.a. gennemarbejdet vejledningsmateriale, udarbejdelse af arbejdsgangsbeskrivelser mv.
- Øget brug af ledelsestilsyn

De konkrete ydelser, som Task Forcen kan levere i forbindelse med udviklingsarbejdet, fastlægges i forbindelse med præciseringen og udmøntningen af handleplanen.

Step 3: Implementering samt videregående undersøgelse

Der forventes at være nogle udviklingsområder, der kan handles på med det samme, for en hurtig effektivering. Task Forcen giver løbende sparring på de enkelte aktiviteter, prioriteringer, mål, herunder sparring på udarbejdede produkter, ledelsestilsyn, procesplaner, mv. Desuden bidrager Task Forcen til at sikre, at der sker kompetenceudvikling i form af oplæg for medarbejdere og kurser fra Børnekataloget.

På baggrund af anbefalinger fra Task Forcen samt valgte udviklingsområder træffes først derefter beslutning om en mere vidtrækkende undersøgelse ved ekstern konsulentbistand.

Organisering

Der etableres en lokal projektgruppe på tværs af de myndigheder, der indgår i analysen. Projektgruppen refererer til den administrative og politiske ledelse, der har det overordnede ledelsesmæssige og strategiske ansvar for projektets implementering, fremdrift og resultater.

Projektgruppen sammensættes af repræsentanter fra Slagelse Kommunes børne- og ungeadministration, ekstern konsulentbistand, relevante faglige organisationer (fx Socialrådgiverforeningen) samt evt. andre relevante parter.

Der udpeges en projektleder, der har ansvaret for tilvejebringelse af en fyldestgørende opgavebeskrivelse, indgåelse af aftaler og kontrakt med ekstern konsulentbistand, løbende opfølgning og sikring af kommunale leverancer samt for tids- og økonomistyring af projektet. Dertil for samarbejdet med eksterne konsulenter og andre parter, samt for tilstrækkelig og løbende information om projektets fremdrift til den administrative og politiske ledelse.

Der afholdes projektmøder månedligt eller efter behov. Projektlederen har ansvaret for afholdelse af og opfølgning på alle møder. I step 3 afholdes der møde med Task Forcen hver 6.-8. uge, hvor der følges op på udviklingsplanen.

Tidsplan

Step 1-2 forventes at forløbe i perioden januar-juni 2020; analyseperioden anslås at vare 4-6 måneder. Tidsplan for implementering/afprøvning og evt. efterfølgende videregående undersøgelse i step 3 rammesættes senere, i samarbejde med Task Forcen og til godkendelse af ledelsen. Det samlede forløb med Task Forcen er rammesat til 1³/₄ år, hvilket dog ikke udelukker et sideløbende, supplerende arbejde; det afklares undervejs i processen.