

## **Ansøgningsskema - Fremfærd – Særlige Behov**

Ansøgning om støtte til kommunale projekter, der sætter voksne borgere med komplekse problemstillingeres ressourcer I spil.

**1.**

### **Projektets titel.**

Ressourcer i spil – bliv agent i eget liv

**2.**

**Navn, adresse, tlf.nr., e-mail, www på projektansøger(e) og samarbejdspartnere**

**3.**

### **Informationer om projektlederen**

**Karen Sørensen, daglig leder af Hjernens Hus, CSU Slagelse, i Slagelse Kommune**

**Adresse: Sverigesvej 15, 4200 Slagelse**

**Tlf.nr.: 58 57 57 60/ 51 56 36 50**

**e-mail: [karso@slagelse.dk](mailto:karso@slagelse.dk)**

**4.**

### **Baggrund**

I Slagelse kommune har vi udarbejdet en strategi for en sammenhængende, helhedsorienteret og vidensbaseret indsats i rehabiliteringen af borgere med hjerneskader, vi kalder den "Vejen ind". Erfaringerne herfra er gode, men kan udbygges og gøres gældende i forhold til andre borgere og medarbejdere.

Vi oplever i Slagelse kommune en stigning i antallet af borgere med komplekse problemer, dobbeltdiagnoser, ringe eller ingen uddannelse og svage netværker. Samtidig er Slagelse en kommune med stærke faglige miljøer, på misbrugsområdet, på psykiatriområdet, på hjerneskadeområdet her gælder det både rehabilitering og jobskabelse.

Slagelse har i en årrække haft en aktiv styregruppe bestående af beslutningstagere inden for de forskellige områder, samtidig er der stor politisk bevågenhed og interesse på handicap og psykiatriområdet.

Alle disse forudsætninger vil vi spænde for et udviklingsprojekt, der vil, som udbudsmaterialet beskriver, designe og organisere velfærd sammen med borgeren og dermed sætte borgerens ressourcer i spil.

Med til baggrund for ansøgningen kan nævnes at projektansøgeren er fortrolig med at arbejde projektorienteret og metodisk og at have fokus på borgeren og borgerens motivation og ressourcer.

**5.**

### **Målgruppeafklaring**

Borgere med følger efter erhvervet hjerneskade og andre neurologiske problemer. De fleste i målgruppen vil desuden have misbrugsproblemer og/eller psykiske lidelser samt problemer som er samlet i KRAM-faktorerne.

Borgere, der deltager i nærværende projekt, er i berøring med flere forvaltningsområder: Sundhed & Omsorg, Handicap & Psykiatri, Rådgivning & Udbetaling, Børn og Unge samt Beskæftigelse og Integration, og dermed medarbejdere med forskellig uddannelsesmæssig baggrund. Det drejer sig om speciallærere, pædagoger, socialrådgivere, fysio- og ergoterapeuter, logopæder, neuropsykolog, klinisk diætist, hjemmepleje og sygepleje.

Pårørende til borgerne vil indgå som væsentlige samarbejdspartner i projektet. Dels som støtte til den ramte og dels i forhold til at afdække hvilken betydning det spiller når den pårørende er involveret i processen. Pårørende dækker i denne forbindelse over ægtefælle, hjemmeboende og udeboende børn, samt personer i den nære omgangskreds der kan have betydning for borgerens fremdrift.

**6.**

### **Niveau**

Projektet fokuserer på 1. individuelt niveau og 2. overordnet/strategisk niveau. Se udbudsmaterialet s. 2.

**7.**

### **Formål**

#### **Kortsigtet mål på det individuelle niveau**

- Er at borger og dennes pårørende medinddrages og involveres fra første færd.
- Er at etablere et antal handlingsarenaer, hvor mødet, behandlingen eller forløbet med borgeren kan foregå.
- Er at undersøge på hvilken måde mødet mellem borger og medarbejder kan blive mere ligeværdigt, og dermed i højere grad bringe borgerens ressourcer i spil.

## **Ansøgningsskema - Fremfærd – Særlige Behov**

### **Ansøgning om støtte til kommunale projekter, der sætter voksne borgere med komplekse problemstillingeres ressourcer I spil.**

Som det er nu møder borgeren oftest op til en samtale med fagpersonen, på fagpersonens "hjemmebane". Mange borgere føler sig trykket i denne kontekst, en situation der snarere begrænser end udfolder borgerens ressourcer og tro på egne færdigheder.

- Vi vil gå ud i den virkelige verden, hvor der foregår mere handleprægede aktiviteter, f.eks. på et vandrehjem, en campingplads, et produktionssted, en familiecamp eller lignende. I dette miljø vil vi placere samtalen mellem borger og fagperson, tilrettelægge et undersøgelsesforløb, en behandling eller undervisning.

#### **Langsigtet mål på det individuelle niveau**

- er via analyse af erfaringerne at generere ny viden om hvordan borgeren og dennes pårørende i mødet med fagpersoner, kan profitere af en mere praksisorienteret arena.
- Vores antagelse er, at i et praksisnært miljø vil vi kunne understøtte, at borgeren få nye identitetsfortællinger om sig selv. Mange har fortællinger om sig selv som "en der ikke kan noget" eller "en der svigter aftaler". Vores intention er, at borgerne får oplevelser, der sætter dem i stand til at fortælle andre historier om sig selv. F.eks. "jeg er en, der er god til at hjælpe andre" eller "jeg er en, der kan få en god ide", "jeg er en, der kan yde en indsats". Alt sammen trin på vejen frem mod målet: at blive agent i eget liv og medskaber af nødvendige forandringer.

#### **Kortsigtet mål på det overordnede/strategiske niveau er**

- At de forskellige medarbejderes monofaglige viden skal veksles til en tværfaglig indsats.
- At give traditioner og vaner og kulturer i organisationerne et servicecheck så de ikke står i vejen for udviklingen frem mod det ligeværdige møde med borgeren
- At nedbryde silotænkning
- At undersøge om man kan, hvordan man kan og hvad der sker, hvis man lemper på de skarpe grænser mellem myndighed og udfører

#### **Langsigtet mål på det overordnede/strategiske niveau er**

- At borgeren bliver mødt af medarbejdere, der ser borgeren før problemet
- At borgerens intention, motivation og ønsker er det brændstof indsatsen drives af
- At indsatsen bliver helhedsorienteret og sammenhængende uden unødvendige pauser
- At erfaringer fra frontpersonale indarbejdes i kommunes udviklingsarbejde på administrativt og politisk niveau
- At borgere med komplekse problemstillinger får et bedre tilbud, der muligvis også bliver billigere

## **8. Aktiviteter og organisering**

### **Aktiviteter**

- Etablere kontakt til de involverede borgere og deres pårørende og informere og forventningsafstemme.
- Udvælge og etablere forskellige arenaer
  - For mødet og samtalen
  - For behandlingen
  - For forløbet
- Involvere 10-14 kommunale "nøglemedarbejdere" ( sagsbehandlere, sundhedskoordinatorer, genoptræningsterapeut, hjerneskadekoordinator, mentor, hjemmevejleder, hjemmehjælp, støtte kontaktperson, misbrugskonsulent, neuropsykolog, logopæd, speciallærer, jobkonsulent) der "i den virkelige verden" sammen med borgeren skal hjælpe borgeren med at blive på sporet og fastholde agentrollen.
- Sammen med en ekstern konsulent konstruere samtalemeter med udgangspunkt i den narrative tilgang.
- Udarbejde infomateriale herunder videoklip af samtaler m.h.p. i medarbejderkredse at debattere samtale og kommunikationens betydning for borgerens motivation og tro på egne ressourcer
- Udvælge analyseredskaber, der kan bruges i undersøgelsen af de forskellige arenaers indflydelse på borgerens mål og kommunes ønsker om at bringe borgerne "et trin højere op"
- Gennemføre kursusspot for medarbejdere i Slagelse kommune vedr. centrale elementer i projektet.



## **Ansøgningskema - Fremfærd – Særlige Behov**

Ansøgning om støtte til kommunale projekter, der sætter voksne borgere med komplekse problemstillingeres ressourcer I spil.

- Gennem fokusgruppinterview at undersøge i hvilken grad lovgivning, vaner og kultur påvirker borgerens mulighed som medskabere af velfærd om det drejer sig om job, behandlingsforløb, uddannelse, kompetenceløft eller rehabilitering.
- Etablere et minilaboratorie i samarbejde med Slagelse jobcenter, hvor 5 borgersager indgår. Her afprøver vi virkningen af lempelse af grænsen mellem myndighed og udfører.

### **Organisering**

I Slagelse kommune arbejdes med metaforen "et trin højere op", dette gælder på uddannelsesområdet og dermed på jobområdet og endelig også på muligheden for at øge kommunens indtægtsgrundlag.

Skal denne metafor være retningsgivende i nærværende projekt, skal der trækkes på indsats på tværs af forvaltninger og på forskellige niveauer i forvaltningen (myndighed – udfører)

De involverede forvaltninger er: Sundhed & omsorg, Handicap & Psykiatri, Beskæftigelse & Integration, Rådgivning & Udbetaling og Børn & unge.

I Slagelse kommune er i forvejen nedsat en tværgående styregruppe bestående af myndighedsledere fra de oplyste forvaltninger. Projektet "Ressourcer i spil – agent i eget liv" tilknyttes denne styregruppe. Projektet forankres i Handicap & Psykiatri med CSU-Slagelse og Hjernens hus som projektansvarlige.

### **Hvad skal midlerne I tildeles bruges til:**

Midlerne der tildeles projektet tænkes anvendt på de aktiviteter der er beskrevet under punktet aktiviteter. Se desuden budget.

### **Hvem gør hvad og i hvilken rækkefølge?**

Hjernens Hus er projektansvarlig og initiativtager til at sætte projektet i søen.

Detailplanlægningen vil finde sted, når/hvis vi tildeles projektmidler.

I samarbejde med den allerede velfungerede styregruppe vedtages plan for projektet. Særligt er det i dette forum at den del af projektet der omhandler lempelse af grænserne mellem myndighed udfører aftales.

Derudover skal der i første omgang laves aftaler med interessenterne – borgere, netværk, politikere, ledere og medarbejdere for de involverede centre.

I samarbejde med medarbejdere og borgere udarbejdes ligeledes detailplan for den fælles indsats.

## **9.**

### **Succeskriterier og evaluering**

#### *Succeskriterier:*

- at der etableres minimum en velfungerende arena til samtale, behandling og forløb.
- at borgeren oplever at metoden er brugbar i forhold til at være agent i eget liv
- at samspillet mellem borgere og kommunal medarbejder afspejler at der rykkes ved borgerens identitetsfortælling
- at betydningen af direkte involvering af pårørende og netværk kan beskrives
- at myndighedsspørgsmålet bliver drøftet og afprøvet
- at der opnås fælles sprog
- at endnu et skridt er taget i arbejdet med at nedbryde barrierer i forhold til at udnytte og fremme borgerens ressourcer.

#### *Evaluering:*

Progressionsmålinger<sup>1</sup> der foretages undervejs i projektet vil indgå som evalueringsmateriale. Der vil være interview med borgeren, virksomhedernes ledere og medarbejdere, kommunale medarbejdere, samt pårørende.

Evalueringsmaterialet vil desuden kunne indgå i den videreformidling der ligger som en forpligtigelse i projektet.

Vi forestiller os at formidlingen kan foregå på flere platforme:

<sup>1</sup> Vi anvender progressionsmålingsværktøj inspireret af og udviklet i tråd med Beskæftigelsesindikator projektet BIP [http://www.jobindikator.dk/?1030&tx\\_tcrjnews\\_pi%5buid%5d=197](http://www.jobindikator.dk/?1030&tx_tcrjnews_pi%5buid%5d=197)

**Ansøgningskema - Fremfærd – Særlige Behov**  
**Ansøgning om støtte til kommunale projekter, der sætter voksne borgere med komplekse problemstillingeres ressourcer I spil.**

- Den traditionelle med deltagelse i konferencer landsdækkende og kommunale i enten egen eller andre kommuner. Fx KLs egne konferencer, hvor fokus ligger på et eller flere af de parametre projektet gør sig erfaringer med.
- "Ressource Karavane" - evt. i samarbejde med de øvrige projekter, hvor den samlede mængde af erfaring deles via workshops, spotkurser, eller på anden måde videreformidles.
- Minikurser/spotkurser i egen organisation placeret på anden arena, i overensstemmelse med projektets ide.
- Artikler til fagblade
- Formidle viden til de faglige organisationer via oplæg, samt artikler.

**10.**

**Økonomi og tidsplan**

Ansøgningen lyder på 210.000 kr

Orienteringsmøder, fyraftensmøder, samtaler med borgere og deres pårørende. Kursusspot for medarbejdere i Slagelse kommune	20.000
Arrangement for yngre pårørende (hjemmeboende børn). Arrangement for ægtefæller. Med deltagelse af ekstern konsulent.	7.000
Kørsel – inspirationsbesøg, besøg, etablering og opfølgning på diverse arenaer.	15.000
Supervision ekstern	35.000
Informationsmateriale	5.000
Involvering af kommunale medarbejdere på virksomhederne i forbindelse med uddannelse/kursus vedr. bl.a. samtalem metode.	75.000
Møder vedr. etablering, orientering, styregruppe	4.000
Konference med præsentation for samarbejdspartnerne	5.000
Deltagelse i kickoff og statusmøder, konsulentbistand til valg af analyseredskab, evaluering samt videreformidling i samarbejde med Ekstern konsulent	42.000
	208.000

**Foreløbig tidsplan :**

Se bilag med faseopdelt plan.

Ansøgning er 15.06.15 sendt pr e-mail til Sofie Borring – [sobo@kl.dk](mailto:sobo@kl.dk)  
 Revideret ansøgning sendt til [sobo@kl.dk](mailto:sobo@kl.dk) og cc til Maj Fjordside [mjf@kl.dk](mailto:mjf@kl.dk)



### Fase 1

august - oktober

August  
PL fremlægger projektets faser på styregruppemødet. De justeres og projektet sætter i gang.

Der laves konkrete aftaler om de kommunale medarbejderes deltagelse i projektet.

Kriterier for udvælgelse af borgersager aftales.

Aftale om myndighed på udvalgte borgersager forventes på plads. (forhandling påbegyndt juni 2015)

Konkrete aftaler med 2-3 virksomheder. Planer for hvordan forløbene skal foregå aftales og sættes i gang i forbindelse med konkret borgerforløb.

September:  
Kickoff Fremfærd

### Fase 2

november- januar

1. kursusmøde med eksternt konsulent og de kommunale medarbejdere vedr. samtalemetoder.

Opstarts møde/samtale med udvalgte pårørende og borgere. Individuelle planer vedr. mål og indhold aftales.

Evaluering med virksomhederne.

November:  
Statusmøde Fremfærd  
Januar:  
Styregruppemøde

### Fase 3

februar - april

2. kursusmøde vedr. samtalemetoder.

Evaluering med virksomhederne.

Februar:

Opstarts møde/samtale med udvalgte pårørende og borgere. Individuelle planer vedr. mål og indhold aftales. (sidste mulighed for opstart af forløb i projektperioden)

April:  
Arrangement for yngre pårørende

Maj:  
Arrangement for ægtefæller til ramte.

Februar:  
Statusmøde Fremfærd

### Fase 4

maj - juli

3. kursusmøde vedr. samtalemetode.

Evaluering med virksomhederne.

Opsamling på data fra progressionsmåling, interviews.

Analyse og evaluering sættes i gang i samarbejde med eksterne konsulenter fra Fremfærd.

Formidlingsdelen aftales og planlægges.

Maj:  
Kursusspot for kommunale medarbejdere vedr. centrale punkter i projektet.

Maj:  
Styregruppemøde

Juli:  
Afslutningsmøde og evaluering - Fremfærd

