

Slagelse Erhvervscenter A/S

Sdr. Stationsvej 26, 1., 4200 Slagelse
CVR-nr. 36 06 65 39

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 11.05.22

Dirigent



Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 20

Selskabet

Slagelse Erhvervscenter A/S
Sdr. Stationsvej 26, 1.
4200 Slagelse
Hjemsted: Slagelse
CVR-nr.: 36 06 65 39
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Direktør Per Svend Birkegård Madsen

Bestyrelse

Morten Bach Gaardboe
Vibeke Toft Müller
Flemming Aarup Erichsen
Torben Allan Kjærulff
Knud Vincents
Jacob Anders Guldberg Stryhn
Pia Midtgaard Kimer Jacobsen
Jens Ole Larsen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Slagelse Erhvervscenter A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Slagelse, den 23. februar 2022

Direktionen

Per Svend Birkegård Madsen
Direktør

Bestyrelsen

Morten Bach Gaardboe
Formand

Vibeke Toft Müller

Flemming Aarup Erichsen

Torben Allan Kjærulff

Knud Vincents

Jacob Anders Guldberg
Stryhn

Pia Midtgaard Kimer Jacobsen
Jens Ole Larsen

Til kapitalejeren i Slagelse Erhvervscenter A/S**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Slagelse Erhvervscenter A/S for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Slagelse, den 23. februar 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Christian Buchwald Nielsen

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne44106

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i at varetage erhvervsfremmende aktiviteter for Slagelse Kommune samt anden virksomhed, som efter bestyrelsens skøn er nært beslægtet hermed, og som ligger inden for rammerne af den til enhver tid gældende lovgivning og bekendtgørelse om erhvervsfremme.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.21 - 31.12.21 udviser et resultat på DKK -182.451 mod DKK 538.527 for tiden 01.01.20 - 31.12.20, hvilket er som forventet. Balancen viser en egenkapital på DKK 1.006.233.

Årets resultat er forventet, da der bla. har været omkostninger til støtteaktiviteter o.lign. ifbm. covid-pandemien, ligesom at Erhvervscenteret rytmte også har været anderledes af samme årsag. Erhvervscenteret har været fuldt bevidst om, at centerets rolle har været tilføjet en anderledes karakter og hvor det har været vigtigt at understøtte og sikre at virksomhedsantallet i Slagelse kommune ikke ændrede sig markant nedadgående - en rolle vi har udfyldt med den tilhørende økonomi det har adstødført.

Året 2021 har i lighed med 2020 været et utraditionelt år på grund af Covid-19. Coronapandemien, der for alvor startede i Danmark i marts 2020, fortsatte og var medvirkende til en række udskudte og i enkelte tilfælde aflyste arrangementer. Vi har dog igangsat en visionsproces i året, samt igangsat en række detailhandelstiltag og har afholdt udgifterne mv i den forbindelse. Samtidig har der været ekstra fokus på de erhvervsvirksomheder, som havde behov for hjælp til at klare sig igennem udfordrende tider. I starten af 2021 blev flere arrangementer afviklet virtuelt, mens der hen over sommeren og efteråret var mulighed for igen at samle flere rent fysisk. Dermed fik vi samlet omkring 100 til netværksmøde med Bolig- og Indenrigsministeren på programmet, Erhvervs Awards blev efter et års pause igen afholdt med 450 deltagere, ligesom vi samlede 160 på ZBC til stormøde for bygge- og anlægsbranchen.

Idéen om at skabe en fælles vision for Slagelses Erhvervsliv - Erhvervsvision 2030 - opstod på et virtuelt møde for udvalgte virksomheder i foråret. Det satte en proces i gang, som i oktober førte til en erhvervskonference med 60 deltagere, alle lokale, private erhvervsvirksomheder. Forslag og ideer fra denne konference bæres videre til en stor erhvervskonference med bred deltagelse i 26. april 2022. Målet er at få formuleret en fælles vision og defineret konkrete projekter, der kan arbejdes videre med i fællesskab.

Erhvervscentret deltog aktivt i opkøb af godt 500.000 kvm. jord syd for motorvej E20 til erhvervsmæssig anvendelse, salg af arealer til såvel erhverv som boliger i hele kommunen, i større projekter som køb af Stignæs Kulhavn, etablering af en regional filial af Fødevarerklngen på Posthuset, samarbejdsaftale mellem Flakkebjerg Forskningscenter og Slagelse Kommune samt afvikling af en lang række kultur- og detailhandelsarrangementer.

Årets resultat er fremkommet ved brug af ekstraordinære midler til Corona tiltag, som opstod i 2020 grundet aflysning af flere arrangementer. Vi har igangsat ekstraordinære tiltag, for at afhjælpe effekten fra Corona. Tiltag for at afbøde coronavirkningerne på det lokale erhvervsliv hhv. nye tiltag vil fortsætte i 2022 og skal være med til at understøtte erhvervslivet i hele Slagelse Kommune, herunder være med til at skabe arbejdspladser, vækst og udvikling.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note	2021 DKK	2020 DKK
Bruttofortjeneste	964.507	1.882.855
Administrationsomkostninger	-1.159.388	-1.172.315
Resultat af primær drift	-194.881	710.540
Finansielle indtægter	1.746	0
Finansielle omkostninger	-38.669	-19.706
Resultat før skat	-231.804	690.834
Skat af årets resultat	49.353	-152.307
Årets resultat	-182.451	538.527
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-182.451	538.527
I alt	-182.451	538.527

AKTIVER		31.12.21	31.12.20
		DKK	DKK
Note			
	Indretning af lejede lokaler	54.895	83.394
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	16.059	23.958
2	Materielle anlægsaktiver i alt	70.954	107.352
	Anlægsaktiver i alt	70.954	107.352
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	751.364	2.579.625
	Udskudt skatteaktiv	63.546	14.193
	Tilgodehavende selskabsskat	16.000	0
	Andre tilgodehavender	2.250	9.004
	Periodeafgrænsningsposter	305.419	307.968
	Tilgodehavender i alt	1.138.579	2.910.790
	Likvide beholdninger	3.526.405	2.130.254
	Omsætningsaktiver i alt	4.664.984	5.041.044
	Aktiver i alt	4.735.938	5.148.396

PASSIVER		31.12.21	31.12.20
		DKK	DKK
Note			
	Selskabskapital	500.000	500.000
	Overført resultat	506.233	688.684
	Egenkapital i alt	1.006.233	1.188.684
3	Deposita	127.059	132.504
3	Anden gæld	0	386.718
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	127.059	519.222
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.191.320	1.103.677
	Selskabsskat	0	147.614
	Anden gæld	1.288.505	2.023.283
	Periodeafgrænsningsposter	1.122.821	165.916
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.602.646	3.440.490
	Gældsforpligtelser i alt	3.729.705	3.959.712
	Passiver i alt	4.735.938	5.148.396
4	Eventualforpligtelser		

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Selskabskapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.21 - 31.12.21			
Saldo pr. 01.01.21	500.000	688.684	1.188.684
Forslag til resultatdisponering	0	-182.451	-182.451
Saldo pr. 31.12.21	500.000	506.233	1.006.233

	2021	2020
	DKK	DKK

1. Medarbejderforhold

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	8	9
--	---	---

2. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.21	142.494	379.675
Kostpris pr. 31.12.21	142.494	379.675
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.21	-59.100	-355.717
Afskrivninger i året	-28.499	-7.899
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.21	-87.599	-363.616
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.21	54.895	16.059

3. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.21	Gæld i alt 31.12.20
Deposita	0	127.059	132.504
Anden gæld	0	0	386.718
I alt	0	127.059	519.222

4. Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en restydelse på i alt t.DKK 25 (31.12.2020: t.DKK 19).

Selskabet har indgået lejekontrakter med en lejeforpligtelse på t.DKK 689 i opsigelsesperioden (31.12.2021: t.DKK 730).

5. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og produktionsomkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Indtægter fra udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Indretning af lejede lokaler	5	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtig indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Deposita, der er indregnet under forpligtelser, omfatter indbetalte deposita fra lejere vedrørende selskabets lejemål.

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Torben Allan Kjærulff

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-301350101303

IP: 93.166.xxx.xxx

2022-03-07 18:16:41 UTC

NEM ID 

Per Svend Birkegård Madsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-270547697813

IP: 188.182.xxx.xxx

2022-03-07 18:39:13 UTC

NEM ID 

Morten Bach Gaardboe

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-272313430395

IP: 185.229.xxx.xxx

2022-03-08 05:46:15 UTC

NEM ID 

Pia Midtgaard Kimer Jacobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-569629391815

IP: 87.58.xxx.xxx

2022-03-08 06:15:14 UTC

NEM ID 

Vibeke Toft Müller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-270202886380

IP: 185.73.xxx.xxx

2022-03-08 07:42:27 UTC

NEM ID 

Jens Ole Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-559100851383

IP: 46.230.xxx.xxx

2022-03-08 08:42:12 UTC

NEM ID 

Knud Vincents

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-917391580717

IP: 87.54.xxx.xxx

2022-03-10 08:07:56 UTC

NEM ID 

Jacob Anders Guldberg Stryhn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-021405660617

IP: 94.189.xxx.xxx

2022-03-14 09:06:31 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: UG5VG-ZHGK3-DOZLU-6MNFL-KUJPI-MIWYO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Flemming Aarup Erichsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-576597542684

IP: 188.182.xxx.xxx

2022-03-25 11:08:44 UTC

NEM ID 

Christian Nielsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:79156494

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-03-25 12:36:16 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: UG5VG-ZHGK3-DOZLU-6MNF1-KUJPI-MIWYO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>