

**Borreby Teaters Fond**  
**Borrebyvej 41**  
**4230 Skælskør**

## **Årsrapport**

1. januar - 31. december 2019

(7. regnskabsår)

**CVR nr. 35 40 64 92**

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	15
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	18
Balance 31. december	19
Egenkapitalopgørelse	21
Noter til årsrapporten	22

# Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Borreby Teaters Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Skælskør, den 26. april 2020

## Bestyrelse

*Jørgen Damgaard*  
formand

*Kurt Sørensen*  
næstformand

*Vibe Wilkens*

*Joachim Castenschiold*

*Jens Iversen*

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## *Til bestyrelsen i Borreby Teaters Fond*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Borreby Teaters Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vissenbjerg, den 26. april 2020

ERC Revision  
Godkendt revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 34 20 50 78

Finn Madsen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne10591

# Fondsoplysninger

## Fonden

Borreby Teaters Fond  
Borrebyvej 41  
4230 Skælskør

CVR-nr.: 35 40 64 92

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019

Hjemsted: Slagelse

## Bestyrelse

Jørgen Damgaard, formand  
Kurt Sørensen, næstformand  
Vibe Wilkens  
Joachim Castenschiold  
Jens Iversen

## Revision

ERC Revision  
Godkendt revisionsanpartsselskab  
Damsbovej 11  
5492 Vissenbjerg

Navn og stilling	Alder	Indtræden	Genvalg har fundet sted	Udløb af aktuel valgperiode	Særlige kompetencer	Uafhængighed	Øvrige ledelseshverv
Jørgen Damgaard (formand)	Født 1936	21. juni 2013	Ja	En omorganisering påtænkes gennemført i 2019	Erfaring med bestyrelsesarbejde, erfaring med ledelse af erhvervsskole	Ja	I bestyrelsen for LAG Landudvikling Slagelse
Kurt Sørensen (næstformand)	Født 1949	21. juni 2013	Ja	En omorganisering påtænkes gennemført i 2019	Erfaring med foreningsarbejde, bestyrelsesarbejde og politisk arbejde	Ja	Medlem af bestyrelsen for Korsør Overfartsmuseum, medlem af kredsbestyrelsen for Venstre
Vibe Wilkens (bestyrelsesmedlem)	Født 1966	16. januar 2015	Ja	En omorganisering påtænkes gennemført i 2019	Arkitekt og designer	Nej	Udviklingsdirektør Borreby Teater
Jens Iversen (bestyrelsesmedlem)	Født 1958	21. juni 2013	Ja	En omorganisering påtænkes gennemført i 2019	Juridisk ekspert, erfaring med organisation af frivillige organisationer og afvikling af store arrangementer	Ja	Medejer Advodan Slagelse, Advokater
Joachim Castenschield (bestyrelsesmedlem)	Født 1964	21. juni 2013	Ja	En omorganisering påtænkes gennemført i 2019	Uddannet skuespiller, erfaring med skuespil, instruktion og produktion af scenekunst	Nej	Bestyrelsesmedlem i Agro Support ApS, leder af Borreby Teater, formand for Borreby Teaters Venneforening



# Ledelsesberetning

## Selskabets væsentligste aktiviteter

Fonden Borreby Teaters Fond er en erhvervsdrivende fond.

Fondens formål er at producere professionelle teater- og musikforestillinger samt festivaler, rollespil og lignende events samt at turnere nationalt med produktionerne og sideløbende arbejde for at udbrede interessen for Borreby Teater og i kraft af sit engagement og lokale forankring medvirke til at fremme og opretholde muligheden for, at Borreby teater bliver/forbliver egnteater i kommunen.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningens resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 6.043, og foreningens balance pr. 31. december 2019 udviser en negativ egenkapital på kr. 2.290.697. Fonden har indtægtsført kr. 300.000 under bruttofortjeneste, som gældseftergivelse af Borreby Gods.

Fonden har været i dialog med Erhvervsstyrelsen om reetablering af fondens egenkapital og har fremlagt en plan for reetablering af egenkapitalen inden for 5 år ved fondens egen drift. Erhvervsstyrelsen har godkendt denne plan.

## Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

I marts 2020 har den omfattende Coronavirus ramt Danmark, og myndighederne har indført en lang række restriktioner, som vil påvirke driften i 2020. Fonden har fået aflyst/flyttet nogle arrangementer, som vil påvirke driften. De økonomiske konsekvenser heraf kendes endnu ikke, men kan være betydelige.

**Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a for regnskabsperioden 1. januar til 31. december 2019**

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside [www.godfondsledelse.dk](http://www.godfondsledelse.dk).

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
<p>1.1. Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.</p>	<p><i>Fonden følger anbefaling 1.1 Hvis ikke der i hvert enkelt tilfælde aftales andet, er det fondens formand eller direktør, der udtaler sig på fondens vegne.</i></p>	<p>Oplysninger om fonden og dens virksomhed, aktiviteter i øvrigt mv. offentliggøres på fondens hjemmeside: <a href="http://www.borrebyteater.dk">www.borrebyteater.dk</a></p>
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>		
<p>2.1.1 Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.</p>	<p><i>Fonden følger anbefaling 2.1.1 Bestyrelsen og direktionen i fonden forholder sig løbende til fondens strategier, udvikling mv., og mindst én gang årligt tager fondens bestyrelse stilling til fondens politik og overordnet strategi med udgangspunkt i fondens vedtægter.</i></p>	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>		
<p>2.2.2 Det <b>anbefales</b>, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarelig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p>	<p>Fonden følger anbefaling 2.2.2</p> <p>Kun undtagelsesvis vil fondens bestyrelse anmode formanden eller et bestyrelsesmedlem om at udføre særlige driftsopgaver for fonden, og dette vil i hvert enkelt tilfælde ske i henhold til en bestyrelsesbeslutning, som sikrer, at bestyrelsen bevarer sin uafhængige ledelse og kontrolfunktion.</p> <p>Den nærmere arbejdsdeling mellem fondens bestyrelsesformand, eventuelle næstformand, direktør og bestyrelsen i øvrigt reguleres i forretningsordenen, direktionskontrakten og en eventuel direktionsinstruks.</p>	
<b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>		
<p>2.3.1 Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>	<p>Fonden følger anbefaling 2.3.1. Dette sker med respekt af vedtægternes bestemmelser om udpegning hhv. genudpegning af bestyrelsesmedlemmer, men således, at fondens bestyrelse kontinuerligt overvejer, hvilken størrelse bestyrelsen bør have inden for rammerne af vedtægterne, og hvordan rekrutteringen til ledigblevne mandater skal foretages.</p>	
<p>2.3.2 Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.</p>	<p>Fonden følger anbefaling 2.3.2</p>	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>2.3.3 Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>	<p><i>Fonden følger anbefaling 2.3.3</i>  <i>Når ny udpegning skal finde sted, tages der hensyn til bestyrelsens kompetencer, vedtægternes nærmere forskrifter samt den gældende lovgivning for erhvervsdrivende fonde.</i>  <i>Endvidere inddrages måltal og den politik mv., som fonden har vedtaget for den kønsmæssige sammensætning af fondens ledelse.</i></p>	
<p>2.3.4 Det <b>anbefales</b>, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• den pågældendes navn og stilling,</li> <li>• den pågældendes alder og køn,</li> <li>• dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>• medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>• den pågældendes øvrige ledelsehverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>• hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	<p><i>Fonden følger anbefaling 2.3.4</i></p>	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>2.3.5 Det <b>anbefales</b>, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	<p><i>Fonden følger anbefaling 2.3.5.</i></p>	
<p><b>2.4 Uafhængighed</b></p>		
<p>2.4.1 Det <b>anbefales</b>, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> </ul>	<p><i>Fonden følger ikke anbefaling 2.4.1.</i></p> <p><i>Fonden vil ikke afskære sig fra muligheden for at benytte den ekspertise og det kendskab til fondens forhold, som repræsenteres af medlemmer af fondens bestyrelse, og fonden vil således ikke afskære sig fra at benytte de pågældende til direktionsopgaver, advokatopgaver mv. i fonden eller underliggende virksomheder - heller ikke selv om en sådan relation medfører, at den pågældende ikke måtte være "afhængig" i netop nærværende sammenhæng.</i></p>	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<ul style="list-style-type: none"> <li>• inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>• har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>• er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>• er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> </ul> <p>er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</p>		
<h2>2.5 Udpegningsperiode</h2>		
<p>2.5.1 Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>	<p><i>Fonden følger ikke anbefaling 2.5.1.</i></p> <p><i>Fonden følger udpegningshenholdsvis genudpegningsforskrifterne i fondens vedtægter</i></p> <p><i>Fonden lægger vægt på fornyelse, men samtidig tillige på kontinuitet i fondens ledelse</i></p>	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>2.5.2 Det <b>anbefales</b>, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.</p>	<p><i>Fonden følger ikke anbefaling 2.5.2. Kun i det omfang, der i vedtægterne måtte være en aldersgrænse for et eller flere bestyrelsesmedlemmer, følger fonden selvsagt sådanne vedtægtsbestemmelser.</i></p>	
<p><b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b></p>		
<p>2.6.1 Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.</p>	<p><i>Fonden følger anbefaling 2.6.1. delvist. Der foretages en løbende og årlig evaluering af bestyrelsens arbejde, samarbejde med direktionen, Slagelse Kommune, Borreby Gods og Foreningen Vindebroen mv., men der er ikke nogen formaliseret evalueringsprocedure vedrørende det enkelte bestyrelsesmedlems specifikke indsats, der indgår i et samlet hele i fondens virke.</i></p>	
<p>2.6.2 Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.</p>	<p><i>Fonden følger anbefaling 2.6.2. Med udgangspunkt i lejekontrakten og samarbejdsaftalen med Borreby Gods drøfter fondens bestyrelse mindst en gang årligt med direktionen, om direktionens opgaver, kompetencer, vederlag mv. fortsat må anses som passende afstemt.</i></p>	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
<p>3.1.1 Det <b>anbefales</b>, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.</p>	<p><i>Fonden følger ikke anbefaling 3.1.1. Bestyrelse og direktionen vederlægges ikke.</i></p>	
<p>3.1.2 Det <b>anbefales</b>, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.</p>	<p><i>Fonden følger anbefaling 3.1.2. Vederlag til fondens bestyrelse og direktion oplyses i overensstemmelse med gældende regnskabslovgivning mv. samlet på organniveau i årsrapporten for fonden. Fondens bestyrelse er af den opfattelse, at oplysninger på dette specifikationsniveau, som er fastlagt i lovgivningsmagten, i tilstrækkeligt omfang imødekommer offentlighedens rimelige krav på indsigt i fondens forhold.</i></p>	



# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Borreby Teaters Fond for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Ledelsen anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste omfatter årets nettoomsætning reduceret med vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer korrigeret for ændring i lagre af råvarer, samt varer under fremstilling og færdigvarer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved gæld mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

# Anvendt regnskabspraksis

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. Kostprisen af et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Omkostninger til indretning af virksomhedens lejede lokaler aktiveres og måles til anskaffelsessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger, i det omfang indretningen vurderes som "nagelfast". Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider, hvilket normalt er lejekontraktens restløbetid.

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10-20 år
Indretning af lejede lokaler	20 år

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

# Anvendt regnskabspraksis

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. For kortfristede tilgodehavender svarer dette normalt til den pålydende værdi.

## Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

## Hensatte forpligtelser

Tilskud til afskrivningsberettigede aktiver indtægtsføres i takt med afskrivning af de pågældende aktiver.

## Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

## Gældsforpligtelser

Kortfristet gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket i praksis svarer til nettorealisationsværdi.

## Modtagne forudbetalinger

Modtagne forudbetalinger omfatter forudbetalinger for kunder for varer, der ikke er leveret på balancedagen.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>442.209</b>	<b>148.693</b>
Personaleomkostninger	2	-233.291	-372.354
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-221.599	-221.599
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-12.681</b>	<b>-445.260</b>
Finansielle omkostninger		-4.276	-4.674
<b>Resultat før skat</b>		<b>-16.957</b>	<b>-449.934</b>
Årets udskudte skat		23.000	0
<b>Årets resultat</b>		<b>6.043</b>	<b>-449.934</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		6.043	-449.934
		<b>6.043</b>	<b>-449.934</b>

## Balance 31. december

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>AKTIVER</b>			
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>3</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.091.002	2.287.716
Indretning af lejede lokaler		323.504	348.389
		<u>2.414.506</u>	<u>2.636.105</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>2.414.506</u>	<u>2.636.105</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>			
<b>Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	4.500
Andre tilgodehavender		59.344	96.800
Udskudt skatteaktiv		23.000	0
		<u>82.344</u>	<u>101.300</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>31.193</u>	<u>62.299</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>113.537</u>	<u>163.599</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>2.528.043</u>	<u>2.799.704</u>

## Balance 31. december

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>PASSIVER</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Virksomhedskapital		300.000	300.000
Overført resultat		-2.590.697	-2.596.740
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>-2.290.697</b>	<b>-2.296.740</b>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>			
Tilskud til afskrivningsberettigede aktiver		25.751	99.751
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>25.751</b>	<b>99.751</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Modtagne forudbetalinger		170.000	176.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		55.084	58.009
Anden gæld		4.567.905	4.762.684
		<b>4.792.989</b>	<b>4.996.693</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>4.792.989</b>	<b>4.996.693</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>2.528.043</b>	<b>2.799.704</b>
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	1		
Leje- og leasingforpligtelser	4		
Eventualposter mv.	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

# Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar 2019	300.000	-2.596.740	-2.296.740
Årets resultat	0	6.043	6.043
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<b>300.000</b>	<b>-2.590.697</b>	<b>-2.290.697</b>

# Noter

## 1 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Idet fondens egenkapital er negativ med 2.291 t.kr. er der usikkerhed om den fortsatte drift.

Fonden har i efteråret 2019 iværksat en handlingsplan for reetablering af fondens kapital, som skal medføre et større aktivitetsniveau og en væsentlig forbedring af økonomien, og det forventes at driften vil være overskudsgivende i 2020. Borreby Gods vil understøtte den daglige drift og sikre fondens likviditet i 2020.

	2019 kr.	2018 kr.
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	194.239	312.318
Pensioner	0	21.823
Andre omkostninger til social sikring	39.052	38.213
	<u>233.291</u>	<u>372.354</u>

Der er ikke udbetalt vederlag til bestyrelsen eller ledelsen.

## 3 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.	I alt kr.
Kostpris 1. januar 2019	3.431.977	497.699	3.929.676
Kostpris 31. december 2019	<u>3.431.977</u>	<u>497.699</u>	<u>3.929.676</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	1.144.261	149.310	1.293.571
Årets afskrivninger	196.747	24.885	221.599
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	<u>1.340.975</u>	<u>174.195</u>	<u>1.515.170</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<u><b>2.091.002</b></u>	<u><b>323.504</b></u>	<u><b>2.414.506</b></u>



# Noter

## 4 Leje- og leasingforpligtelser

Fonden har en lejeforpligtelse, der ikke er indregnet i balancen, der på balancedagen er opgjort til 4.200 t.kr. og har en resterende løbetid på 144 måneder.

## 5 Eventualposter mv.

### Andre eventualforpligtelser

Ikke afsat udskudt skatteaktiv i alt 463 t.kr.

## 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er afgivet følgende sikkerhedsstillelser og pantsætninger:

Fondens sceneinventar, bogført værdi 2.091 t.kr. er stillet til sikkerhed for huslejeforpligtelsen.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Joachim Lorentz Castenschiold

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-577389873123  
Tidspunkt for underskrift: 27-05-2020 kl.: 15:05:35  
Underskrevet med NemID

## Jørgen Damgaard

---

Som Bestyrelsesformand NEM ID  
PID: 9208-2002-2-109042211429  
Tidspunkt for underskrift: 26-05-2020 kl.: 16:01:10  
Underskrevet med NemID

## Kurt Sørensen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-380868996470  
Tidspunkt for underskrift: 26-05-2020 kl.: 20:39:07  
Underskrevet med NemID

## Vibe Wilkens Castenschiold

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-209865863398  
Tidspunkt for underskrift: 29-05-2020 kl.: 14:38:23  
Underskrevet med NemID

## Jens Iversen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-182520041317  
Tidspunkt for underskrift: 26-05-2020 kl.: 14:52:20  
Underskrevet med NemID

## Finn Madsen

---

Som Registreret revisor NEM ID  
RID: 35188661  
Tidspunkt for underskrift: 31-05-2020 kl.: 14:57:06  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 9a8e4546NCqgW60778177