

Tilsynet på Langebjerggaard 2023-24

A. Hvem har foretaget tilsynet med undervisningen
Navn: Anne-Gitte Frøslev
Stilling: Pæd. adm. konsulent
Kontaktoplysninger: Willemoesvej 2c, 4200 Slagelse Anfro@slagelse.dk
Navn: Lisbeth Roses
Stilling: Leder af visitation og inklusion
Kontaktoplysninger: Willemoesvej 2c, 4200 Slagelse Liros@slagelse.dk
Tilsynsperioden: 2023/2024
Dato for tilsynet: 21/11-2023
B. Helhedsindtryk af undervisningen:
<p>Tilsynets formål er at observere, hvorvidt undervisningen på den interne skole ved Langebjerggaard lever op til de krav, der almindeligvis stilles til undervisningen i folkeskolen.</p> <p>Tilsynet var anmeldt.</p> <p>Ved tilsynet deltog leder og afdelingsleder af den interne skole.</p> <p><u>Vurdering:</u> Det er tilsynsførendes vurdering, at Langebjerggaard interne skole fuldt ud lever op til den undervisning, der kræves efter folkeskoleloven. Tilsynsbesøget har givet et positivt indtryk af skolens organisering og planlægning af undervisningen, samt af skolens fokusområder mv. med henblik på den fortsatte kvalitetsudvikling. Tilsynsmaterialet vurderes grundigt og fyldestgørende. Tilsynet har ikke givet anledning til anmærkninger.</p> <p><u>Gennemgang og drøftelse med udgangspunkt i en fastlagt dagsorden.</u></p> <p>Opfølgning på sidste tilsynsbesøg</p> <ul style="list-style-type: none">• Der er etableret et godt samarbejde med Dalmose Skole.• Digital registrering af fravær er implementeret.• Undervisningsmiljøvurdering er offentliggjort på hjemmesiden. Tidspunkt for evaluering af handleplanen kan med fordel stå i dokumentet.

Ansatte

Der er ansat 4 lærer på skolen, 6 pædagoger og 3 pædagogmedhjælpere. De ansatte har erfaring med målgruppen, og flere har været ansat på skolen i længere tid.

Der er ansat 3 nye medarbejdere siden sidste tilsyn, og 1 medarbejder som har forladt skolen. Skolen oplyser, at det er svært at rekruttere lærere med de rette kompetencer, men at de løbende får uopfordret ansøgninger ind.

Medarbejderfravær

Skolen har et lavt medarbejderfravær på 2,8% i sidste skoleår. Skolen forsøger at dække ind med egne medarbejdere ved fravær.

Skolen har meget fokus på medarbejderfravær, forebyggende samtaler, supervision og dialog på teammøder.

Antal elever

Der er på nuværende tidspunkt 20 elever på skolen. Storebæltsskolen køber pladser på skolen, for børn/unge som af flere årsager har behov for andet tilbud.

Elevfravær

Tilsynsførende har udtrukket fraværsstatistik for flere kvartaler. Her ses stigende fravær generelt og stigende ulovligt fravær. Skolen oplyser, at der typisk er massivt fravær ved indskrivninger af nye elever, hvorfor de ønsker at dykke yderligere ned i fraværsdata. Skolen oplyser også, at grænsen mellem sygdom, lovligt fravær og ulovligt fravær er svært at definere for målgruppen, da mange af eleverne er meget udfordret.

I dette skoleår ses, at 10 ud af 18 elever har et fravær på mere end 15 pct. – 7 af dem, hvor det primært er ulovligt fravær. Skolen underretter Afdeling Børn og Familie, når der er fravær på mere end 15 %.

Fritagelse fra undervisning

Alle elever er fritaget fra tysk. Skolens vurdering er, at ingen af eleverne lige nu kan rumme undervisningen. Skolen har en ansat, der kan undervise i faget, hvis behovet opstår. Skolen har dokumenteret, hvilken undervisning eleverne modtager som erstatning.

Meddelelsesbogen og årsplaner

God opsætning. Skolen har indført supplerende målsætninger og evalueringer fra behandlingsmøder som ses relevante – disse er primært til intern brug, og bruges som et fælles arbejdsredskab. Målene udarbejdes i fællesskab på et behandlingsmøde, hvor den pædagogiske praksis beskrives med henblik på at hjælpe eleven hen imod de aftalte mål. Årsplanerne vurderes gode med relevante læringsmål.

Trivsel og Undervisningsmiljøvurdering

Skolen oplever udfordringer med at motivere eleverne til at udføre trivselsmålinger til trods for opfordring/forklaringer fra lærerne mv. Trivselsmålingen er derfor ikke blevet udført hvert år.

Der arbejdes løbende med elevernes trivsel, bla. ved afholdelse af udviklings- og trivselssamtaler med eleverne, men også via fælles dialog ud i klasserne.

Kompetenceudvikling og skolens egne fokusområder

Skolen fortsætter med fokusområderne fra tidligere år, herunder:

- IT, udeareal, projektuger, ombygning, fastholdelse og arbejdsmiljø.
- Low Arousal
- Hvordan passer vi på os selv som professionelle
- Specialundervisning og specialdidaktik
- Grundkursus i mentalisering
- Udvikling af intern uddannelse

Øvrige opfølgning på indsatsområder er dokumenteret i tilsynsmaterialet.

Besigtigelse af faciliteter samt overværelse af undervisning

- Der er fortsat udfordringer med de fysiske rammer, og der er et ønske om at finde nye lokaler til skolen.
- Fælles undervisning i matematik observeres, samt engelsk undervisning i erhvervsklassen.

- Eleverne ses at være engageret i undervisningen, og der er en god stemning i klasselokalerne.
- Dialog med flere elever.

Styrkeområder i forbindelse med undervisningsdelen:

Tilsynsbesøget har givet et positivt indtryk af skolens organisering og planlægning af undervisningen, samt af skolens fokusområder mv. med henblik på den fortsatte kvalitetsudvikling.

Hvilke områder i forbindelse med undervisningsdelen skal der arbejdes med?:

- Intet af tilføje.

Forslag til ændringer i forbindelse med undervisningen på dagbehandlingstilbuddet, opholdsstedet eller døgninstitutionen:

- Intet at tilføje.

C. Stillede krav til undervisningen på dagbehandlingstilbuddet, opholdsstedet eller døgninstitutionen:

- Intet at tilføje.

D. Rådgivning og vejledning:

- KPE kan med fordel kontaktes mhp. fremtidigt samarbejde.
- Opmærksomhed på ny aftale om styrket undervisning på interne skoler. Tilsynsførende inviterer skolerne til møde i starten af 2024.s.

E. Aftaler mellem tilsynsmyndigheden og institution:

Tilsynsførende fremsender udkast til bekendtgørelse om kvalitetsaftaler.

Dato: 21. november 2023

Tilsynsførendes underskrift: _____

Tilsynsførendes underskrift: _____