



# Nye tider – Nye haller



Konkurrence-  
program







Forside foto: Rune Johansen

Foto: Thomas Vilhelm



## Invitation

Lokale og Anlægsfonden indleder med denne konkurrence udviklingen af tre koncepter for en ny idrætshalstypologi med tilhørende udearealer.

I samarbejde med Greve, Kalundborg og Slagelse Kommuner, har Lokale og Anlægsfonden igangsat tre parallelle udbudsprocesser. Det fælles mål for de tre udbudsprocesser er at udvikle en ny grundform for dansk idrætsbyggeri, der viser hvordan nye idrætshaller arkitektonisk og funktionelt kan indrettes til nye tiders behov og dermed udgøre rammerne om et moderne idræts- og kulturliv.

Idrætshallerne skal kunne indgå i en arkitektonisk og bymæssig sammenhæng, hvor de på én gang er i harmoni med omgivelserne, de er placeret i, og samtidig fremstår med egen arkitektonisk kvalitet. De tre koncepter skal samtidig være så fremsynede, at også fremtidige ændringer i aktivitets- og brugermønstre kan rummes.

Der skal være plads til de velkendte og populære børneaktiviteter i foreningsregi og de voksnes foretrukne idrætsaktiviteter. Tanken er dermed at skabe sammenhæng mellem store idrætsrum, mindre rumstørrelser og aktiviteter i de nære udearealer.

Ambitionsniveauet er højt, og det er derfor med spænding, at vi imødeser tre kvalificerede forslag med visionære bud på en gentænkning af idrætshallen som lokalområdernes oplagte samlingspunkt for idrætslige såvel som sociale og kulturelle aktiviteter.

Rigtig god arbejdslyst!



# Indhold

Nye haller - hvorfor det?	7
De fremtidige haller	9
Opgaven	11
Udbud med forhandling	14
Tidsplan	25

## Programtillæg

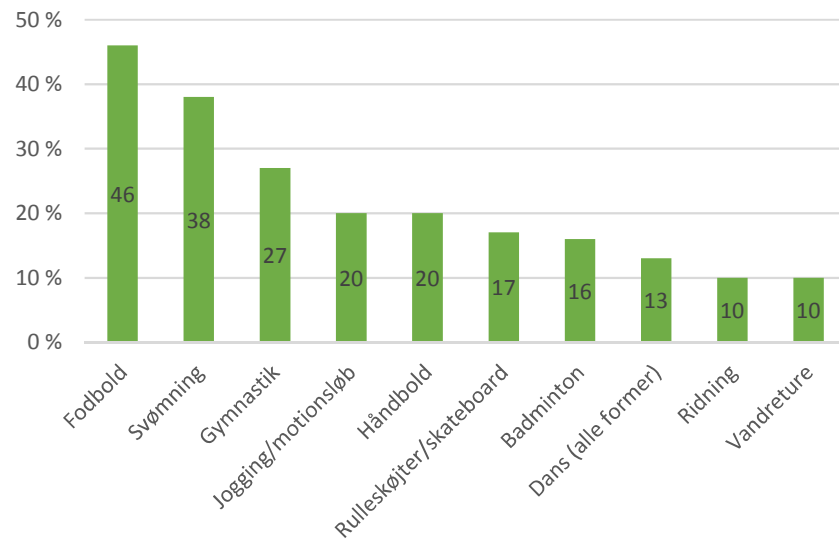
- A) Greve Velfærds- og Væksthus for Idræt
- B) Kultur- og Bevægelsespark Høng, Kalundborg
- C) Campus Slagelse - Ny Hal



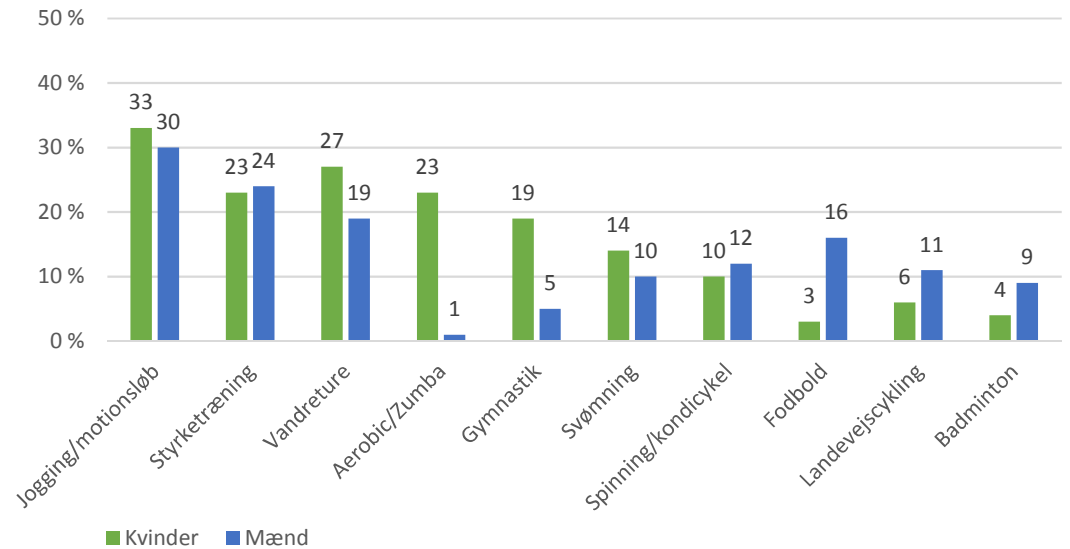




De ti mest populære børneidrætter.



De ti mest populære voksenidrætter. Fordelt på køn.



Figur 1 og 2: Populære børne- og voksenidrætter.  
Kilde: Danskernes motions- og sportsvaner 2011, IDAN

# Nye haller - hvorfor det?

*“ Lokale og Anlægsfonden ønsker at sætte fokus på udformningen af idrætshaller, der i højere grad kan rumme tidens foretrukne aktiviteter...”*

Hvad er en idrætshal anno 2015? Og hvad er en idrætshal om 20 år?

Lokale og Anlægsfonden arbejder med at kvalificere og udvikle fritidsbyggeri. I mange år har idrætshallerne været rammerne om danskernes indendørs idrætsliv. De fleste af idrætshallerne er opført fra 1960 til 1980. De er derfor stærkt prægede af den periodes arkitektur og mulige anlægsøkonomi. De er primært skabt til håndbold og badminton, som dengang var de største indendørs idrætsgrene. De gængse opfattelser af idrætshallernes indre dimensioner er stadig meget påvirkede af fortidens populære aktiviteter, selv om idrætsmønstrene har ændret sig markant siden da.

At idrætshallerne er til meget mere end idræt har været vigtigt siden de første haller blev bygget. Allerede i de tidligste versioner af idrætshaller var det håbet, at hallerne kunne blive lokalområdernes kulturelle og sociale samlingssteder og kunne supplere festlighederne, som de var kendt fra forsamlingshusene.

Denne ambition er fortsat vigtig og måske vigtigere end nogensinde. Det virker også oplagt at invitere kulturaktører indenfor – ikke mindst når det handler om egenudøvelse og helt lokale aktiviteter.

Lokale og Anlægsfonden har tidligere arbejdet med en række bud på idrætshaller, der kan samle lokalbefolkningerne til idræt, kultur og socialt fællesskab. Alligevel er det fortsat nødvendigt at se nærmere på idrætshallernes udformning. Den meget hurtige demografiske udvikling, de nye idrætsaktiviteter, de nye brugergrupper, de nye adfærdsmønstre og trangen til også at være aktiv udendørs, stiller helt nye krav til udformningen af faciliteter til idræts- og fritidsaktiviteter.

Mange nye aktiviteter har udviklet sig i takt med, at især den voksne del af befolkningen – og især kvinder - har øget aktivitetsniveauet betydeligt. Faktisk er næsten hele væksten i antallet af fritidsaktive sket i de voksnes rækker. For de voksne aktive er det ikke de traditionelle boldspil, der er dominerende.

De voksnes aktiviteter foregår kun i ringe grad i det organiserede foreningsliv. De voksnes mest anvendte "idrætsfaciliteter" er uformelle udendørsarealer med plads til løb og cykling.

Derfor er der en stor nødvendighed for at skabe faciliteter, der er målrettet nye tiders behov. De nye tiders nye haller bør indrettes så de kan understøtte børns idræt og samtidig imødekomme de voksnes ønsker om andre rumligheder end det store, åbne halrum. Andre rum i faciliteterne bør også bringes ind i nutiden, herunder de uformelle ankomst - og opholdszoner og ligeledes det traditionelle omklædningsrum, der i stigende grad virker utidssvarende.

Lokale og Anlægsfonden ønsker at sætte fokus på udformningen af idrætshaller, der i højere grad kan rumme tidens foretrukne aktiviteter og er så fremsynet udformede, at de kan tage imod de kommende 20-30 års udvikling af fritidsaktiviteter.





Forslagene i henholdsvis Greve, Kalundborg og Slagelse skal udformes som helt nye bud på koncepter for nye tiders idrætshaller. Forslagene skal have en arkitektonisk kvalitet og robusthed, der gør det muligt at tage imod kommende fritidsaktiviteter og som gør det muligt at udvide med yderligere faciliteter efter behov.

## De fremtidige haller

Den samlede indsats "Nye Tider – Nye Haller" omhandler en nytænkning af idrætshaller, så der skabes rum til meget andet end kun idrætsaktiviteter.

Idrætshallerne skal understøtte lokalområdernes engagerede fællesskaber og et højt aktivitetsniveau døgnet rundt hele året rundt. For at opnå dette, er det vigtigt, at hallerne fremstår åbne, inviterende og fuldt tilgængelige for alle brugere – også dem, der ikke dyrker de idrætslige aktiviteter, men anvender de sociale opholdszoner eller opsøger kulturelle og kreative (værksteds-) aktiviteter.

Som det lokale aktivitets- og mødested skal idrætshallerne kunne tilbyde aktivitets- og udfoldelsesmuligheder for mange forskellige typer bruger-

grupper. Samtidig skal faciliteterne dog også målrettes udvalgte brugergrupper. Et eksempel kunne være pigerne, der gerne vil være fysisk aktive med veninderne, de unge der gerne vil 'hænge ud', de voksne, der gerne vil kunne benytte anlægget som støttepunkt for udendørs aktiviteter som motionsløb, mountainbike og crossfit, og de ældre, der gerne vil kunne spise medbragt mad eller drikke en kop kaffe i forbindelse med aktiviteten.

Med mange forskellige brugergrupper og funktioner skal nye tiders nye haller kunne honorere krav om fleksible anvendelsesmuligheder, samtidig brug af flere brugergrupper og en naturlig sammenhæng mellem de indendørs og udendørs aktivitets- og opholdsmuligheder.

Vi er i stigende grad aktive udendørs, og de udendørs arealer skal derfor bearbejdes, så de fremstår som en naturlig del af det samlede anlæg. Som i det indendørs, skal det udendørs anlæg tilbyde opholds- og aktivitetszoner, kulturelle udfoldelses- og oplevelsesmuligheder, uformelle aktivitetslommer og rolige nicher til ophold, udstrækning og afslapning. Overdækninger og bearbejdnings af landskabet kan give mulighed for at nye aktiviteter kan opstå og at anlægget og de nære udearealer kan anvendes som støttepunkt for aktiviteter og ture ud i omgivelserne. Til udearealerne hører også en bearbejdning af ankomstzonen, herunder mulighed for dobbeltfunktionel anvendelse af parkeringsarealer.







# Opgaven

## Generelle krav

Nedenfor er de generelle krav, der knytter sig til løsning af alle tre opgaver i Greve, Kalundborg og Slagelse:

### Generelle krav

De fremtidige idrætshaller skal:

- Fremstå tilgængelige og inviterende for mange forskellige brugere.
- Være af høj kvalitet.
- Være robuste i materialevalg og i forhold til daglig brug.
- Være fremsynede i forhold til mulig ændret anvendelse og senere udbygning.
- Kunne tilpasses og tilføres lokalt særpræg.
- Opfylde gældende bygningsreglement (BR2015), herunder energikrav, krav til dagslys, akustik mv.
- Opfylde Lokale og Anlægsfondens skærpede krav til tilgængelighed, der følger SBI-anvisning nr. 195 samt DS 3028.

Konkurrencedeltagerne bør overveje om, og hvordan, følgende kan nytænkes:

- Funktionelle løsninger.
- Funktioner til mange typer af fritidsliv.
- Visuel kontakt/transparens/dagslys.

- Fleksibilitet.
- Attraktive akustiske forhold, der muliggør de påtænkte aktiviteter.
- Dobbeltudnyttelse af facader, tagflader, indvendige vægge og rumhøjder.

Der bør indgå overvejelser om bæredygtighedsstrategi f.eks.:

- Dagslysindtag og – styring.
- Robusthed i materialer.
- Totaløkonomisk perspektiv – altså overvejelser om mulig gavnlige effekt af merinvestering i anlægsfasen på driftsøkonomiske forhold.
- Bygningsorientering i forhold til lys og kontekst i øvrigt.
- Relevante tekniske tiltag.
- Integration af bæredygtigheds løsninger i arkitektur/formsprog og design.

Der bør indgå overvejelser om specifikke målgruppers behov, herunder bl.a.:

### Børn

- Motoriske udfoldelsesmuligheder.
- Leg og bevægelse.
- Arkitektur og æstetik set fra børns perspektiv.

### Piger/kvinder

- Mulighed for blødere bevægelsesaktiviteter som gymnastik, dans, yoga og fitness.
- Aktivitetszoner udformet med plads til egenlæring.
- Sociale opholdsmuligheder i relation til aktivitetszonerne.
- Overvejelser om blufærdighed og dermed bl.a. ind- og udkig, omklædningsrumms udformning og placering i forhold til aktivitetsflader.
- Pigeæstetik og identitet.

### Unge

- Uformelle aktivitetszoner.
- Sociale opholdszoner.
- Ungekultur og identitet.

### Voksne

- Inden- og udendørs mødesteder.
- Støttestrukturfunktioner som lockers, vand og overdækning.
- Udendørs uformelle aktivitetsområder til f.eks. fitness, mountainbike-kravlegård og løbebaner.

### Ældre

- Sociale opholdszoner og samlingssteder.
- Tekøkken.
- Fitness.
- Rum til bløde bevægelsesformer.







# Opgaven

## Arkitektur og udformning

De nye tiders nye haller skal udfordre den traditionelle idé om en idrætshal. Der skal udvikles nye løsninger til - og æstetiske bearbejdnings af - store og små aktivitetsrum og sammenhænge mellem haller og udearealer. I den forbindelse er der en række emner, det er vigtigt at være opmærksom på.

### Facader/ klimaskærm

Det er et ønske at facaderne bearbejdes aktivt, så de udgør en aktiv tilgængelig flade, der formidler et æstetisk udtryk. Dette gælder alle facader, også tagfladen i tilfælde af, at det giver mening.

### Sammenhæng mellem inde og ude

Sammenhængen mellem de indre rum og omgivelserne må gerne fungere både som blikfang og eksperimenterende udtryk, der viser aktiviteterne, og skaber oplevelsen af et oplyst, sikkert og attraktivt mødested for alle både dag og aften.

Der skal være mulighed for at flytte indendørs aktiviteter udenfor om sommeren og skabe nye aktivitetsrum, hvor det traditionelle indendørs miljø møder udendørsaktiviteterne evt. under tag.

### Samspil og synergi mellem de indendørs arealer

De skarpe adskillelser af aktiviteter og rum i traditionelle idrætshaller skal udfordres. Dermed kan nye muligheder for uformelle mødesteder opstå. F.eks. ved at orientere mindre rum og funktioner både mod det store åbne halgulv og mod omgivelserne. Der kan findes inspiration i kulturbyggeriernes mere løse rumlige strukturer.

### En flertydig rumlig struktur

Idrætsmønstrene forandrer sig. Derfor er det vigtigt, at faciliteten ikke blot kan huse traditionel boldsport, men har en rumlig struktur og et udtryk som tiltrækker en mangfoldig brugerskare. Anlægget skal have et rumligt flow der skaber overblik så at det er let at orientere sig for alle besøgende.

### Aktivitetsarealer

Der skal indarbejdes aktivitetsrum i forskellige størrelser. Aktivitetsarealer omhandler både formelle og mere uformelle bevægelseszoner og aktivitetsflader til idræt og leg, som inviterer til aktiviteter for en bred vifte af brugergrupper.

### Møde, ophold og værksteder

Der skal indarbejdes rum til møder, ophold og værksteder i forskellige størrelser. Disse lokaler henvender sig til foreningslivet, de kortvarige eller længerevarende projekter og fællesskaber, kreative arbejder, kulturliv og madlavning.

### Opholdsarealer

Zoner til sociale aktiviteter og ophold.

### Omklædning

Mulighed for omklædning til idræt og bad, der retter sig både mod større hold, mindre grupper og enkeltpersoner. Omklædning skal være kønsopdelt og med adgang til handicaptoliet og -omklædning.

### Depot

En aktiv idrætshal har brug for tilstrækkelig depotplads. Som udgangspunkt mindst 10 procent af det samlede aktivitetsareal. Der kan med fordel tænkes i dobbeltfunktioner og nye løsninger til depotrum og depotområder – både ude og inde.

### Øvrige faciliteter

Herudover skal sikres plads til teknikarealer, fordelingsarealer og andre relevante arealer.

### Udearealer

En bearbejdning af de nærmeste udearealer både med aktivitetszoner og zoner til ophold, overdækning og støttepunktsfunktioner med mere.

# Udbud med forhandling

## Udbudsbetingelser

### 1. Indledning

Konkurrencen afholdes som et udbud med forhandling med et begrænset antal deltagere i henhold til EU-direktiv 2004/18/EF (udbudsdirektivet) efter forudgående prækvalifikation ved udbudsbekendtgørelse nr. [XXXX], [XXXX] og [XXXX].

Konkurrencen gennemføres som et udbud med forhandling, iht. lov nr. 1564 af 15. december 2015 §61. De tre kommuner og Lokale og Anlægsfonden udfører i samarbejde et fælles projekt om fremtidens idrætsbyggeri. Der er således tale om et fælles projekt, som udbydes i tre (3) selvstændige kontrakter omfattende totalrådgivning.

Dele af udbudsmaterialet er fælles for de tre projekter, mens andre dele er specifikke for hvert enkelt projekt. Hvor forhold er specifikke er det anført under en særskilt overskrift med angivelsen af den kommune, hvor de pågældende forhold er relevante.

Det er hensigten med at udbyde i tre selvstændige kontrakter at der skabes det bredest mulige ansøgerfelt på tværs af de tre udbud.

Ansøgernes opmærksomhed henledes på, at i og med der er tale om tre (3) selvstændige projekter medfører meddelelse om prækvalifikation på et udbud ikke, at ansøger også er prækvalificeret på de øvrige to udbud.

De prækvalificerede ansøgere må forvente at skulle deltage i en fælles workshop for alle tre udbud den 10.marts 2016.

Tilbuddet skal afleveres på dansk.

### 2. Deltagere

Der er prækvalificeret 3 tilbudsgivere pr. kontrakt. De prækvalificerede er følgende:

#### Greve

- [Navn 1 – Udfyldes efter prækvalifikation]
- [Navn 2 – Udfyldes efter prækvalifikation]
- [Navn 3 – Udfyldelse efter prækvalifikation]

#### Høng, Kalundborg

- [Navn 1 – Udfyldes efter prækvalifikation]
- [Navn 2 – Udfyldes efter prækvalifikation]
- [Navn 3 – Udfyldelse efter prækvalifikation]

#### Slagelse

- [Navn 1 – Udfyldes efter prækvalifikation]
- [Navn 2 – Udfyldes efter prækvalifikation]
- [Navn 3 – Udfyldelse efter prækvalifikation]

Såfremt en prækvalificeret virksomhed ikke ønsker at afgive tilbud, anmoder ordregiver om, at virksomheden hurtigst muligt giver besked herom til ordregiver, idet ordregiver i så fald forbeholder sig ret til at udpege en anden prækvalificeret virksomhed, jf. udbudslovens § 147.



## 2.1 Udbudsmaterialet

Udbudsmaterialet består af:

- Program for opgaven i Slagelse/Kalundborg/Greve med diverse bilag.
- Kontraktudkast.
- Udbudsbetingelser.
- Udbudsmaterialet tilgås via Byggeweb.

Spørgsmål og svar samt eventuelle rettelsesblade og andre meddelelser til konkurrencedeltagerne vil indgå som bilagsmateriale til konkurrenceprogrammet.

## 2.2 Besigtigelse, information og forespørgsler i forbindelse med afgivelse af tilbud

Lokale og Anlægsfonden afholder indledningsvist et kick-off arrangement for de prækvalificerede den **10. marts 2016**, hvor program og baggrund gennemgås, og hvor de prækvalificerede teams har mulighed for at stille spørgsmål.

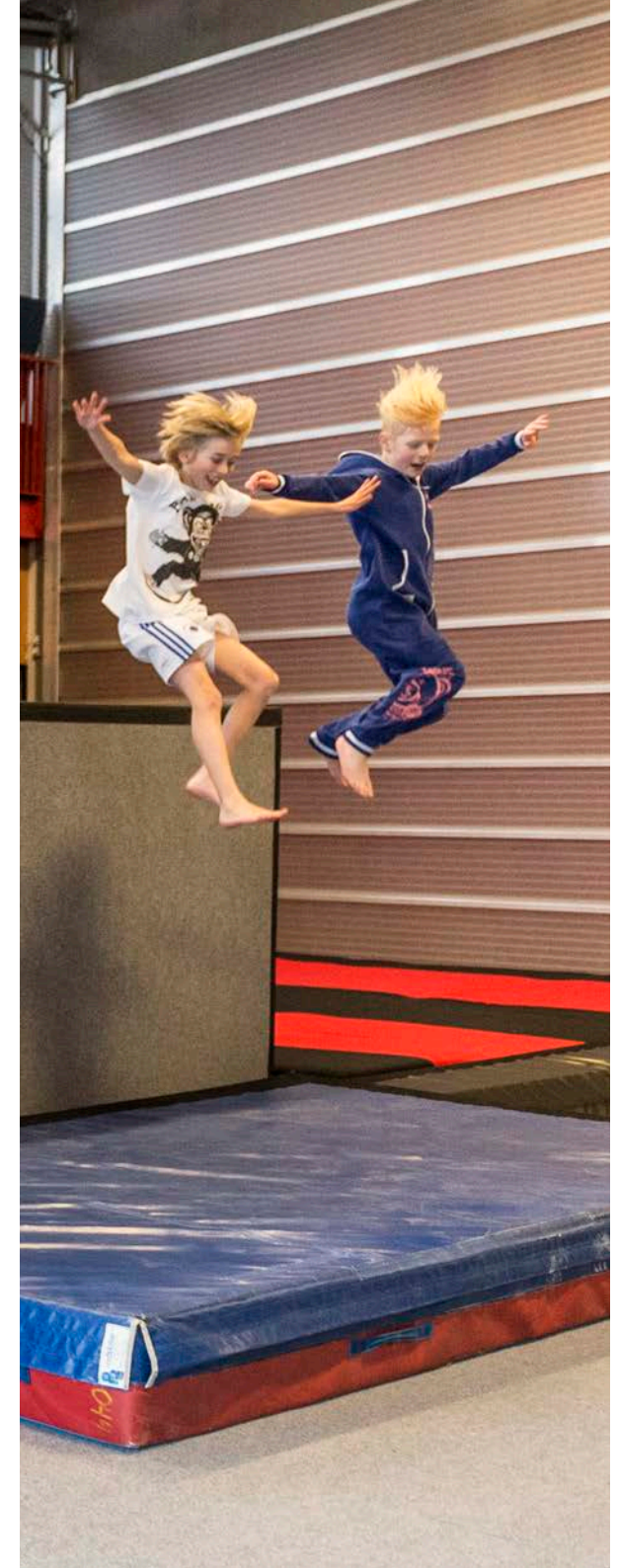
Spørgsmål, der umiddelbart kan besvares, vil blive besvaret på mødet. Desuden udsendes der efter mødet et referat, hvoraf besvarelsen af de på mødet stillede spørgsmål fremgår. Spørgsmål, som ikke umiddelbart kan besvares inden udsendelsen af dette referat, vil blive besvaret efterfølgende.

Spørgsmål i forbindelse med udbuddet uploades på Byggeweb TN [XXXX], [XXXX] og [XXXX].

Spørgsmålene, der skal være forfattet på dansk, forelægges udskriver. Alle spørgsmål og svar meddeles til de øvrige tilbudsgivere.

Spørgsmål bedes stillet inden den **15. april 2016**.

Spørgsmål tilstræbes besvaret løbende og senest 14 dage efter spørgsmålet er modtaget. Spørgsmål, der stilles senere end 10 dage før afleveringsfristen, vil alene blive besvaret i det omfang, besvarelse kan afgives senest 6 dage før fristen. Spørgsmål, der stilles senere end 6 dage før fristen, vil ikke blive besvaret.



# Udbud med forhandling

## Udbudsbetingelser - fortsat...

### 2.3 Tilbuddets indhold

Opgaven omhandler et basiskoncept for et nyt idrætsbyggeri, illustreret på 1 stk. A0 planche med:

#### Situationsplan i 1:500

Situationsplan der viser placering på grund, disponering af udearealer, herunder tilkørselsforhold, parkering og forhold til kontekst i øvrigt.

#### Udvalgte planer, snit og facader i 1:200

Diagrammatiske etageplaner og snit af udvalgte etager med angivelse af hovedfunktioner, disponering, organisering, funktionssammenhænge og forbindelser mellem inde og ude – herunder en diagrammatisk angivelse af hvordan og hvor anlægget fremtidigt kan tænkes udbygget.

#### Rumlige illustrationer efter eget valg

Rummelige illustrationer, der forklarer og understøtter forslagets arkitektoniske hovedgreb og som viser karakteristiske dele af projektet.

En **kortfattet beskrivelse**, der supplerer tegningsmaterialet med oplysninger om:

- Projektets hovedidé, prioritering og disponering.
- Redegørelse for forslagets funktionelle og tekniske robusthed.
- Kort redegørelse for, hvordan forslaget vil kunne tilpasses et fremtidigt udbygningsønske.
- Overordnede økonomisk redegørelse, der viser at forslaget kan opføres inden for den økonomiske ramme.
- CV for tilbudte nøglemedarbejdere (der afleveres CV for følgende medarbejderkategorier:

Projektleder/Projekteringsleder  
Sagsansvarlig arkitekt  
Sagsansvarlig ingeniør  
Sagsansvarlige for relevante fagdiscipliner

- CV skal indeholde følgende oplysninger:

Grunduddannelse  
Relevante efter/videre uddannelse  
Tidligere ansættelser og arbejdsfunktioner  
Relevante funktioner og udførte opgaver  
Evt. ledelsesopgaver

Der må maksimalt afleveres 6 CV'er af 2 A4-sider.

- Organisationsdiagram  
Organisationsdiagrammet skal indeholde en redegørelse for den organisation og bemanning, der er til rådighed for gennemførelsen af opgaven samt angivelse af kommunikationsvejene internt i den tilbudte organisation samt i forhold til ordregiver og Lokale og Anlægsfonden.
- Overordnet tidsplan for opgavens udførelse.





## 2.4 Forslagets omfang

Kun det materiale, som anført under punkt 2.3, vil indgå i bedømmelsen af tilbuddene.

### Plancher

Der må højst afleveres 1 planche i A0 – 840x1200 m.m. højformat. Planchen skal indeholde de under punkt 2.3 ønskede tegninger og diagrammer/rumlige illustrationer. På planchen angives tilbudsgivers navn.

### A3 Mappe - Beskrivelse med illustrationer

Overordnet beskrivelse, herunder begrundelse for valg af udtryk, formgivning og materialevalg samt alle illustrationer fra plancen. Hertil overordnet økonomisk overslag samt organisationsdiagram og overordnet tidsplan. Beskrivelsen må højst fylde 20 sider i alt.

Beskrivelsen afleveres i 1 eksemplar som en A3-mappe.

### Øvrigt materiale

- CV'er af nøglemedarbejdere.

## 2.5 Forslagets udførelse

Planchen skal udføres i en teknik, der muliggør en klar opfattelse af forslaget.

Al tekst, herunder tegningspåskrifter, skal være på dansk.

Tegninger må ikke indleveres rullet, foldet eller opklæbet på hårdt materiale, men på pap eller lignende.

Hver deltager må kun aflevere ét forslag.

# Udbud med forhandling

## Udbudsbetingelser - fortsat...

### 2.6 Proces for aflevering af indledende tilbud, forhandling og indlevering af endelige tilbud

Nedenfor er den forventede tids- og procesplan for udbuddet oplyst:

#### Dato

---

4. marts 2016	Offentliggørelse af prækvalificerede deltagere
10. marts 2016	Kick-off arrangement med deltagelse af prækvalificerede hold til udbud om idrætsanlæg i hhv. Slagelse, Kalundborg og Greve
26. april 2016 kl. 12:00	Aflevering af indledende tilbud
2. og 3. maj 2016	1. forhandlingsmøde
12. maj 2016	Feedback fra 1. forhandlingsmøde
Primo juni 2016	Aflevering af endeligt tilbud
22. juni 2016	Offentliggørelse af vinder
23. juni – 4. juli 2016	Stand still
7. juli 2016	Forventet kontrahering

Tilbudsgivere, der har afgivet et konditionsmæssigt tilbud, vil blive inviteret til et forhandlingsmøde, jf. ovenstående tidsplan. På mødet vil tilbudsgiveren, i det omfang det er relevant, få mulighed for at uddybe det afgivne tilbud, og tilbudsgiveren vil blive informeret om tilbuddets styrker og svagheder. Tilbuddets enkelte dele kan blive genstand for drøftelse og forhandling.

Tilbudsgiverne vil efterfølgende få frist til afgivelse af et revideret tilbud baseret på forhandlingerne. Det præcise mødetidspunkt vil blive fastsat på et senere tidspunkt af ordregiver, ligesom ordregiver forbeholder sig ret til at ændre ovenstående tidsplan. Tilbudsgiverne opfordres til at reservere tid i kalenderne for medlemmerne af deres forhandlingsteam på de datoer som er anført i ovenstående tidsplan.



## 2.7 Aflevering af indledende tilbud

Det er tilbudsgiveres ansvar, at fristen overholdes.

### Fysisk aflevering (planche og 1 stk. A3-mappe)

Foreløbige tilbud skal senest **26. april 2016 kl. 12.00** være fremme på denne adresse:

Lokale og Anlægsfonden  
Kanonbådsvej 4A  
Att.: Anna Hassel  
1437 København K

Emballagen skal tydeligt være markeret med projektets titel Nye Tider – Nye Haller Sted [Greve/Kalundborg/Slagelse] og forslagsstillers navn. Der vil blive udstedt en kvittering ved modtagelsen.

Det fysiske materiale består af:

- 1 stk. A0-planche
- 1 stk. A3-mappe

### Digital aflevering

Foreløbige tilbud skal senest **26. april 2016 kl. 12.00** være uploadet på Byggeweb TN [XXXX] og skal indeholde:

- 1 stk. A0-planche
- A3-mappe som PDF opsat til udprint i A3. Beskrivelsen må højst fylde 10 Mb.
- CV'er

## 2.8 Endelig tilbudsafgivelse

Det er tilbudsgiveres ansvar, at fristen overholdes

### Fysisk aflevering (planche og 1 stk. A3-mappe)

Endelige tilbud forventes at skulle afleveres **primo juni 2016** på denne adresse:

Lokale og Anlægsfonden  
Kanonbådsvej 4A  
Att.: Anna Hassel  
1437 København K

Emballagen skal tydeligt være markeret med projektets titel Nye Tider – Nye Haller Sted [Greve/Kalundborg/Slagelse] og forslagsstillers navn. Der vil blive udstedt en kvittering ved modtagelsen.

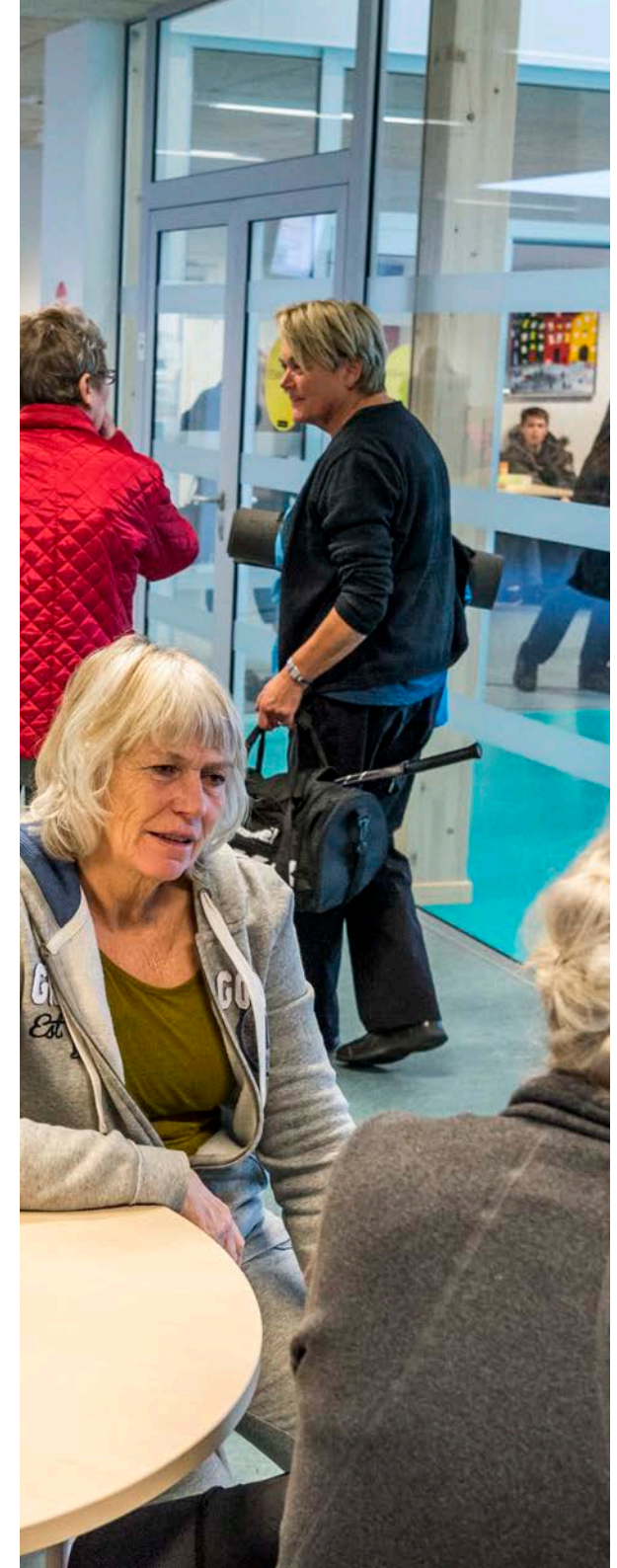
Det fysiske materiale består af:

- 1 stk. A0-planche
- 1 stk. A3-mappe

### Digital aflevering

Endelige tilbud skal **primo juni 2016** være uploadet på Byggeweb TN [XXXX] og skal indeholde:

- 1 stk. A0-planche
- A3-mappe som PDF opsat til udprint i A3. Beskrivelsen må højst fylde 10 Mb.
- CV'er
- Underskrevet kontrakt
- Samtlige væsentlige illustrationer fra forslaget med henblik på evt. gengivelse i evalueringsrapport. Illustrationerne bedes afleveret i ikke låst pdf-, psd-, eps- eller jpg-filformat. Hver illustration som en særskilt fil. Illustrationerne skal kunne omsættes til liggende A3-format med følgende opløsninger: Min. 300 dpi for gråtoner og 4-farvegengivelser og min. 800 dpi for stregtegninger.



# Udbud med forhandling

## Udbudsbetingelser - fortsat...

### 2.9 Evaluering

Ordregiver forbeholder sig ret til at tildele kontrakten på baggrund af det indledende tilbud, jf. udbudslovens § 66.

Evaluering af de indkomne tilbud i Greve vil ske af en komite bestående af:

- Anna Hassel, Lokale og Anlægsfonden
- Repræsentant fra kommunen
- Repræsentant fra brugerne

Evaluering af de indkomne tilbud i Kalundborg vil ske af en komite bestående af:

- Anna Hassel, Lokale og Anlægsfonden
- Repræsentant fra kommunen
- Repræsentant fra brugerne

Evaluering af de indkomne tilbud i Slagelse vil ske af en komite bestående af:

- Anna Hassel, Lokale og Anlægsfonden
- Repræsentant fra kommunen
- Repræsentant fra brugerne

Hertil to fagdommere, hvis identitet meddeles til tilbudsgiverne, når de er valgt efter prækvalifikationen.

- [Navn]
- [Navn]

### 2.10 Rådgivere for komiteerne

- Laura Munch, Lokale og Anlægsfonden
- Oliver Vanges, Lokale og Anlægsfonden
- Repræsentant fra Greve Kommune
- Repræsentant fra Kalundborg Kommune
- Repræsentant fra Slagelse Kommune

Komiteen forbeholder sig ret til at indkalde yderligere rådgiverbistand såfremt dette er relevant.

#### 1.11 Facilitering af udbudsprocessen

Vibeke Jessen og Mette Mogensen, COWI

#### 2.12 Tildelingskriterium

Kontrakten tildeles i henhold til tildelingskriteriet "bedste forhold mellem pris og kvalitet" i henhold til nedenstående kriterier med de angivne vægtninger:

For så vidt angår prisen henvises til de i kontrakten fastlagte timesatser for de oplyste medarbejderkategorier. Timesatserne er således ikke et konkurrenceparameter, idet ordregiver har ønsket at sikre totalrådgivere rimelige timesatser.

Følgende underkriterier anvendes i forbindelse med evalueringen af Kalundborg og Slagelse:

A) Funktionalitet og arkitektur	55%
B) Bæredygtighed, tilgængelighed	10%
C) CV'er og organisation	35%

Følgende underkriterier anvendes i forbindelse med evalueringen af Greve:

A) Funktionalitet og arkitektur	50%
B) Bæredygtighed, tilgængelighed	10%
C) CV'er og organisation	40%

#### Ad A) Funktionalitet, arkitektur

Det vægtes positivt, at projektforslaget demonstrerer evne til at nytænke idrætsbyggeri og skabe et fleksibelt og robust anlæg, som har en bred anvendelsesmulighed i forhold til forskellige alderssegmenter, kultur, idræt, foreningsliv og aktivitet i dagtimerne.

Det vægtes positivt, at projektforslaget demonstrerer arkitektonisk kvalitet både i forhold til helheden, mellemskalaen og detaljen og kan bringes til at blive realiseret inden for den økonomiske ramme.

Det vægtes positivt, at projektforslaget demonstrerer evne til at forbinde udearealer og bygningen.

Kriterierne vægtes ligeligt inden for kriteriet *Funktionalitet og arkitektur*.



### **Ad B) Bæredygtighed og tilgængelighed**

Det vægtes positivt, at projektforslaget har en høj grad af tilgængelighed.

Det vægtes positivt, at det foreslåede byggeri indeholder bæredygtige løsninger.

Kriterierne vægtes ligeligt inden for kriteriet *Bæredygtighed og tilgængelighed*.

### **Ad C) CV og organisation**

Det vægtes positivt, at rådgiveren etablerer en organisation, som indeholder klare og logiske kompetence- og ansvarsforhold således at god kommunikation fremmes og spildtid internt i organisationen og i relation til klienten, både i forhold til Lokale og Anlægsfonden samt bygherren, minimeres.

Det vægtes positivt, at de relevante fagområder er dækket med en kompetent bemanding. Dette indeholder en bedømmelse af CV for de medarbejdere, der vil skulle løse den konkrete opgave.

Kriterierne vægtes ligeligt inden for kriteriet *CV og organisation*.



### 2.13 Metode for evaluering

I forbindelse med evalueringen anvendes en karakterskala fra 0 - 10, jf. karakterskalaen på side 23.

Kriterierne angivet under hvert underkriterium vægtes ligeligt.

Der gives karakter for hvert af kriterierne, som herefter lægges sammen og divideres med antallet af kriterier under underkriteriet. Der anvendes to decimaler.

Eksempel: Evaluering af underkriteriet *CV og organisation* for Slagelse og Kalundborg.

Tilbuddet har modtaget karakteren 9 for kriteriet: Det vægtes positivt, at rådgiveren etablerer en organisation, som indeholder klare og logiske kompetence- og ansvarsforhold således at god kommunikation fremmes og spildtid internt i organisationen og i relation til klienten, både i forhold til Lokale og Anlægsfonden samt bygherren, minimeres.

Tilbuddet har modtaget karakteren 6 for kriteriet: Det vægtes positivt, at de relevante fagområder er dækket med en kompetent bemanning. Dette indeholder en bedømmelse af CV for de medarbejdere der vil skulle løse den konkrete opgave.

Samlet for underkriteriet har tilbuddet således modtaget 15, som herefter divideres med 2, hvilket giver en samlet karakter på 7,5 som herefter vægtes med den for kriteriet angivne vægtning, her 35%.

Det giver en samlet karakter for underkriteriet CV og organisation på 2,62.

De vægtede karakterer for hvert af underkriterierne (funktionalitet og arkitektur, bæredygtighed og tilgængelighed og CV og organisation) lægges sammen til en samlet karakter for tilbuddet.

Tilbuddet med den højeste score, tildeles kontrakten.



10	Rådgivers besvarelser vurderes som værende <b>fremragende</b> beskrivelser, der demonstrerer <b>udtømmende</b> opfyldelse af ovenstående punkter.
9	Rådgivers besvarelser vurderes som værende <b>fortrinlige</b> beskrivelser, der med <b>enkelte undtagelser</b> opfylder ovenstående punkter.
8	Rådgivers besvarelser vurderes som værende meget <b>tilfredsstillende</b> beskrivelser, der med <b>få undtagelser</b> opfylder ovenstående punkter.
7	Rådgivers besvarelser vurderes som værende <b>tilfredsstillende</b> beskrivelser, der <b>i nogen grad</b> opfylder ovenstående punkter.
6	Rådgivers besvarelser vurderes som værende <b>nogenlunde tilfredsstillende</b> beskrivelser, der demonstrerer <b>en vis grad</b> af opfyldelse af ovenstående punkter.
5	Rådgivers besvarelser vurderes som værende <b>nogenlunde tilfredsstillende</b> beskrivelser, men med en <b>række mangler</b> i opfyldelsen af ovenstående punkter.
4	Rådgivers besvarelser vurderes som værende <b>mindre tilfredsstillende</b> beskrivelser, der i <b>begrænset omfang</b> opfylder ovenstående punkter.
3	Rådgivers besvarelser vurderes som værende <b>mindre tilfredsstillende</b> beskrivelser, der demonstrerer <b>en række mangler</b> i opfyldelsen af ovenstående punkter.
2	Rådgivers besvarelser vurderes som værende <b>utilstrækkelige</b> beskrivelser, der demonstrerer <b>sporadisk</b> opfyldelse af ovenstående punkter.
1	Rådgivers besvarelser vurderes som værende <b>utilstrækkelige</b> beskrivelser, der demonstrerer <b>minimalt acceptabel</b> grad af opfyldelse af ovenstående punkter.
0	Karakteren 0 gives for den <b>helt uacceptable</b> besvarelse.

# Udbud med forhandling

## Udbudsbetingelser - fortsat...

### 2.14 Rettigheder og forsikring

Ejendomsretten til de indsendte forslag tilhører konkurrenceudskriveren. Ophavsretten til et tilbud forbliver dog altid hos forslagsstilleren.

Hvis sagen standses, før der er underskrevet kontrakt med den endelige vinder, eller måtte den udbudte opgave ikke blive overdraget den endelige vinder inden to år efter udbuddets afslutning, tilkommer der vinderen en kompensation på DKK 100.000. Såfremt opgaven senere overdrages vinderen, er kompensationen at betragte som en a conto udbetaling af rådgivningshonoraret.

Tredjepart har ret til at gengive de indsendte forslag, f.eks. i dagblade og elektroniske medier, dog kun med angivelse af forslagsstillernes navne.

Vinderen har ved opgavens overdragelse ret til at bruge ideer fra de øvrige forslag.

Forslagene vil ikke blive forsikrede. Forslagene bliver ikke tilbageleveret.

### 1.15 Vederlag og honorar

Alle deltagere, der ved begge afleveringsfrister har afleveret et konditionsmæssigt tilbud i overensstemmelse med udbudsmaterialet, vil modtage et vederlag på DKK 100.000. Vederlag er eksklusiv moms.

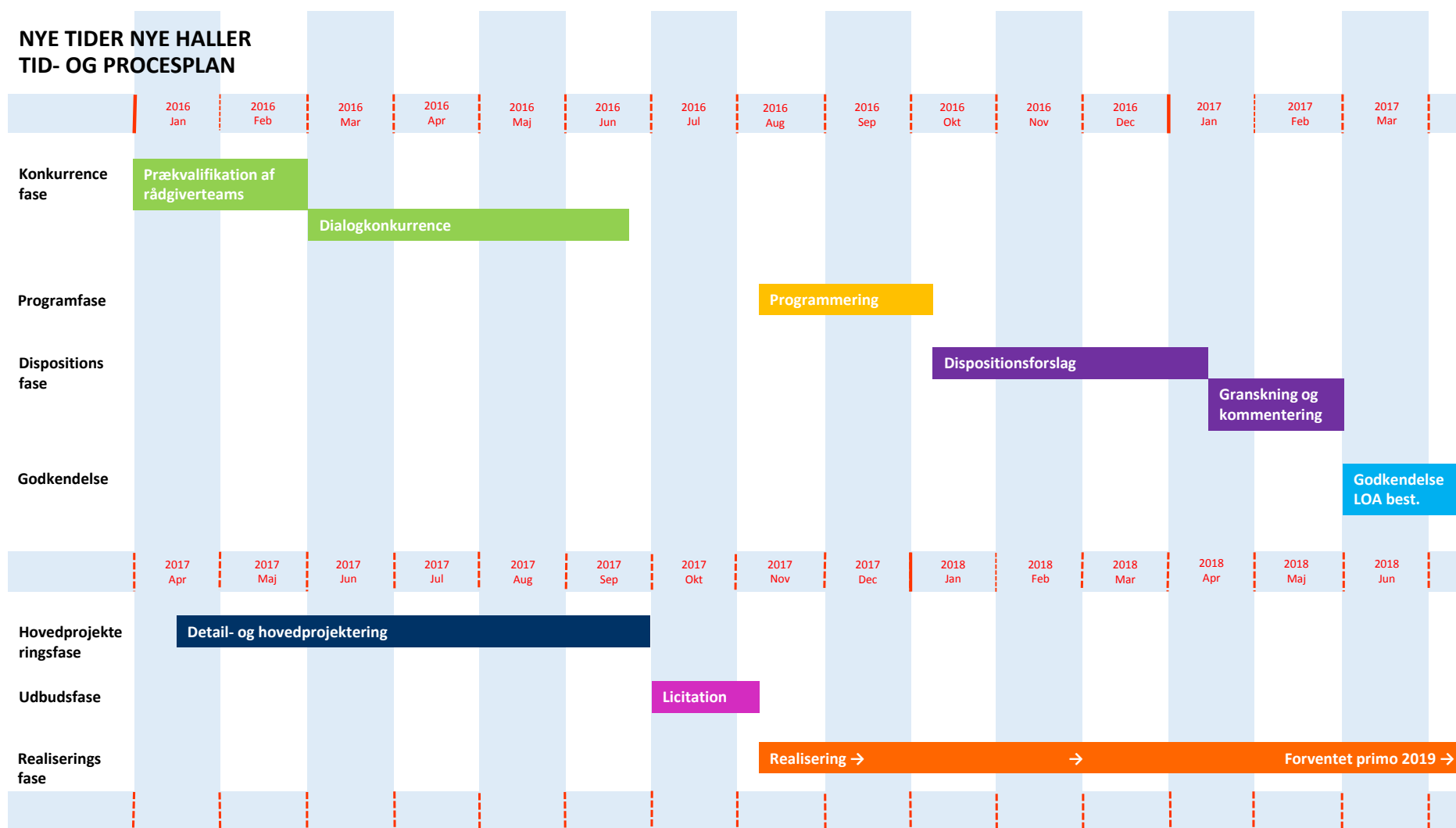
Honoraret er fast og fremgår af kontrakten. Honoraret omfatter totalrådgivning i forbindelse med programmering, projektering, udbud af entreprenørydelser, tilsyn, projektopfølgning, byggeledelse m.m. af nybyggeriet og er baseret på ABR 89.

### 1.16 Offentliggørelse af vindere

Resultatet af udbuddet forventes offentliggjort 22. juni 2016. Forslagene forventes i den sammenhæng at blive udstillet hos Lokale og Anlægsfonden fra d. 22. juni 2016 og efterfølgende hos Greve/Slagelse/Kalundborg.



# Tids- og procesplan



Figur 3: Tids- og procesplan  
Lokale og Anlægsfonden



**COWI**

COWI A/S  
Parallevej 2  
2800 Kongens Lyngby

[www.cowi.com](http://www.cowi.com)