

Retningslinjer for Røgfri arbejdstid

Formålet med Røgfri arbejdstid

I Slagelse Kommune vil vi gerne gå forrest og være gode rollemodeller for borgerne. Vi vil skabe sunde rammer for medarbejderne og forebygge ryggestart samt hjælpe dem der ønsker det, med et rygestop.

Hvilke tobaks- og nikotinprodukter er omfattet af Røgfri arbejdstid?

Røgfri arbejdstid omfatter alle tobaksrelaterede produkter dvs. alle produkter med tobak og nikotin, der ikke er godkendt som lægemidler fx snus, tyggetobak, e-cigaretter, nikotinposer m.fl.

Rygestopmidler der er godkendt af lægemiddelstyrelsen, som fx nikotinplastre, nikotintyggegummi mm. er ikke omfattet af Røgfri arbejdstid og kan være en hjælp til at håndtere Røgfri arbejdstid.

Hvem er omfattet af Røgfri arbejdstid?

Røgfri arbejdstid omfatter alle medarbejdere i Slagelse Kommune og gælder alle kommunens arbejdspladser, bygninger, matrikler og køretøjer.

Røgfri arbejdstid indebærer, at gæster, kursister, leverandører m.fl. skal respektere, at Slagelse Kommunes ansatte arbejder i røgfrie miljøer. Disse må derfor ikke ryge ved ophold på kommunens matrikler.

Røgfri arbejdstid gælder også medlemmer af Byrådet, når de er i deres funktion som byrådsmedlemmer til udvalgs møder, byrådsmøder, temamøder og seminarer.

Gældende retningslinjer for Røgfri arbejdstid

Røgfri arbejdstid betyder at der ikke må ryges eller bruges andre tobaksrelaterede produkter i arbejdstiden. Dette gælder både indendørs og udendørs – også udenfor arbejdspladsens matrikel. Røgfri arbejdstid defineres fra arbejdstidens påbegyndelse til arbejdstidens ophør.

Der må ikke ryges, hvis der bæres kommunalt arbejdstøj eller uniform, hverken i eller udenfor arbejdstiden.

Røgfri arbejdstid gælder også ved kørsel i egen bil i arbejdstiden.

Ved deltagelse i konferencer, temadage mm., som afholdes udenfor Slagelse Kommunes lokaler og matrikler, er der røgfri arbejdstid i den normale arbejdstid.

Ved arrangementer på arbejdspladsen er gældende at Slagelse Kommunes lokaler og matrikler skal være røgfrie.

Undtagelser for Røgfri arbejdstid

Medarbejdere der har selvbetalte pauser i henhold til overenskomsten er ikke omfattet af røgfri arbejdstid i den selvbetalte pause.

Røgfri arbejdstid gælder ikke ved hjemmearbejde. Ved hjemmearbejde opfordres til Røgfri arbejdstid.

Det skal være muligt at lave lokale aftaler med medarbejdere på døgnvagt samt ved weekend- eller ugeophold med overnatning. Det skal ligeledes være muligt at lave lokale aftaler gældende for Beredskabet. Lokale aftaler skal tage højde for principperne om, at andre ikke må udsættes for røg og at medarbejderne skal være gode rollemodeller.

Regler gældende for særlige arbejdspladser

I dagplejen er der rygeforbud i åbningstiden. Udenfor åbningstid begrænser rygeforbuddet sig til de rum der primært er indrettet som lege- og opholdsrum til børnene.

Det er ikke tilladt at ryge i forbindelse med arbejde med børn og unge under 18 år. Dette gælder både indendørs og udendørs i institutioner og skoler, både i og udenfor arbejdstiden. Dette gælder også ved forældrearrangementer.

I private hjem, hvor der modtages en offentlig serviceydelse, skal boligen være røgfri i det tidsrum, hvor personalet opholder sig i boligen. Dette gælder også på ældrecentre, døgninstitutioner, botilbud og lignende institutioner. Samtidig skal forholdene for medarbejderne være sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarlige og der skal træffes foranstaltninger, så den ansatte ikke udsættes for passiv rygning. Det vil sige, at der skal fastsættes retningslinjer for udluftning af hjemmet før og under medarbejderens besøg.

Håndhævelse

Der er tillid til, at de aftalte retningslinjer overholdes.

På arbejdspladser, hvor borgerne har adgang, skal det være synligt, hvilke retningslinjer der er for rygning og øvrig tobaksbrug. Dette kan fx være vha. skiltning, ved opslag af retningslinjerne for Røgfri arbejdstid eller ved information på infotavler. Det anbefales at der samtidig informeres om, hvor der må ryges.

Det er den enkelte leders ansvar at håndhæve retningslinjerne for Røgfri arbejdstid på linje med øvrige personalepolitiske retningslinjer. Ledelsen er forpligtiget til at gå i dialog med medarbejdere, der ikke overholder Røgfri arbejdstid.

Overtrædelse af retningslinjerne for Røgfri arbejdstid kan få ansættelsesretlige konsekvenser. Ved gentagne overtrædelser vil det i yderste konsekvens kunne betragtes som misligholdelse af ansættelsesforholdet og behandles i henhold til almindelige ansættelsesretlige regler.

Der skal altid foretages en konkret vurdering i det enkelte tilfælde.

Støtte til rygestop

Alle medarbejdere der måtte ønske det, skal tilbydes et rygestopforløb.

Den enkelte leder har ansvaret for, at alle medarbejdere har kendskab til retningslinjer for Røgfri arbejdstid og at den enkelte medarbejder tilbydes støtte og vejledning til rygestop via kommunens rygestoprådgivere.

Rygestoprådgiverne i Slagelse Kommune kan kontaktes på følgende mail: rygestop@slagelse.dk

Ikrafttræden

Retningslinjerne for Røgfri arbejdstid træder i kraft d. 1. august 2023 og evalueres i august 2024.

Retningslinjerne for Røgfri arbejdstid er godkendt af Økonomiudvalget d. 12. december 2022.