

# Principper for tab på debitorer

---

Principper for tab på debitorer for Slagelse kommune beskriver retningslinier og principper for afskrivning af uerholdelige fordringer i debtorsystemet eller poster optaget på kommunens balance i øvrigt.

Ansvar for tab på debitorer ligger hos det center eller virksomhed, der har oppebåret indtægten i forbindelse med udskrivning af fakturaen (fordringen). Tab på debitorer afskrives over driften hos de centre/virksomheder, hvor indtægten i sin tid blev indtægtsført.

Det samme er gældende for forsyningsvirksomhed, at tab tilbageføres til forsyningsområdet.

Der kan være særlige omstændigheder med poster på balancen og konti med statsrefusion.

Kompetencen til eftergivelse af offentlige tilgodehavender ligger hos SKAT og er indføjet i den enkelte særlov. Krav hvor SKAT har kompetencen er ikke nærmere beskrevet i dette bilag.

Kommunen har kompetencen til at afskrive kommunale krav – det kan være betaling for ophold på plejehjem, betaling for materialer i Ungdomsskolen, mellemkommunale betalinger, dagsinstitutionsbetaling og lignende betalinger.

Et tilgodehavende kan kun afskrives når der er indtruffet uerholdelighed eller forældelse.

**Uerholdelighed** indtræder f.eks. ved dødsfald og boet bliver udlagt for begavelsesomkostninger, gældssanering, konkurs og hvis SKAT konstaterer manglede betalingssevne/forældelse.

**Forældelse** indtræder efter de almindelige forældelsesregler på et givent område.

## ***Krav med statsrefusion***

Krav med statsrefusion vil som hovedregel blive tilbageført driften for at af løfte refusionen.

## **Hvem har bemyndigelse til at foretage afskrivninger**

0 – 100.000 kr.	Uerholdelige og forældede krav op til 100.000 kr. sendt til opkrævning via debtorsystemet – kan administrativt afskrives af opkrævningsteamet.
100.000 – 250.000 kr.	Uerholdelige og forældede krav fra 100.000 – 250.000 kr. sendt til opkrævning via debtorsystemet kan administrativt afskrives af Finanschefen. Finanschefen kan afgøre, hvornår et tab kan afskrives på egenkapitalen.
0 – 250.000 kr.	Uerholdelige og forældede krav optaget på balancen kan administrativt afskrives af Finanschefen.
over 250.000 kr.	skal godkendes af Økonomiudvalget

Afgørelser truffet af SKAT i forbindelse med gældssanering, konkurs, dødsboer, akkord-ordninger m.v., afskrives af Opkrævningsteamet uanset beløbets størrelse.

**Hvordan bliver et krav/tilgodehavende afskrevet?**

Krav i debitorsystemet bliver afskrevet på foranledning af opkrævningsteamet eller budgetansvarlig fordringshaver.

Uerholdelighed og forældelse skal dokumenteres.

Krav over 250.000 kr. skal godkendes af Økonomiudvalget og sagsfremstilling fremsendes til Finanschefen til påtegning og videres ekspedition i Økonomiudvalget.

**Afrapportering**

I forbindelse med regnskabsårets afslutning bliver afskrevne beløb forelagt Økonomiudvalget til orientering.