

Styingsdialogmøde 7. november 2022 mellem Slagelse Boligselskab (SB) og Slagelse Kommune

Mødt fra Slagelse Boligselskab:
Direktør Arne Juul
Administrationschef Mette B. Petersen

Mødt fra Slagelse Kommune:
Socialchef Lone Wolff
Konsulent Susanne Onstrup, Intern revision
Sekretariatsleder Mette Bjarnt
Jurist Sabine Idel

Styingsdialogen tager afsæt i boligselskabets regnskab for 2021 samt den styringsrapport, som selskabet har indberettet.

Der blev spurgt ind til udlejningssituationen samt fremtidssikringen af afdelingerne. Udlejningen samt ventelisterne er stabile i familieboligerne. Der er dog en udlejningsudfordring i ungdomsboligerne. SB oplyste, at de arbejder med udfordringen, men har også hørt fra uddannelsesstederne i kommunen, at der er tale om små ungdomsårgange samt optaget efter sommerferien til uddannelserne i kommunen har været lavt.

SB oplyste, at der er udarbejdet tilstandsvurdering på samtlige afdelinger. Der bliver arbejdet med at pulje afdelingerne i 4, så man kan se, hvilke afdelinger, der har hvilke behov, så dispositionsfonden kan være med til at finansiere reoveringer. Derudover bliver der arbejdet med at udbyde ting på tværs af afdelingerne – f.eks. ventilationsanlæg.

Landsbyggefondens eksterne granskning er ikke i mål, hvilket betyder, at resultater og det videre arbejde ikke kan ses og bruges endnu.

Der blev spurgt ind til sager, som skal politisk behandles i 2023. SB oplyste, at de forventer at fremlægge skema A og B til projektet i Dalmose i starten af 2023. SB sigter på at kunne ramme den økonomi, som det oprindelige projekt blev godkendt til.

Skema C for projekterne i Boeslunde og Slots Bjergby forventes også at blive fremlagt politisk i det nye år.

En ny lokalplan for projekt Teglkuberne forventes fremlagt i 2023. Helhedsplanerne for afd. 2 og 25 er afsluttet. Det samme gælder for brandsikringsprojekterne i afd. 28 og 31.

SB havde ønsket at tale om inddragelse af den almene sektor ved tilblivelse af vigtige politikker i Slagelse Kommune. SB udtrykte ærgrelse over, at man ikke fra kommunens side havde inviteret væsentlige aktører ind i processen omkring bæredygtighedspolitik og boligpolitik. Aktørerne skal leve med de vedtagne politikker, som man måske ikke kender bevæggrundene for. Kommunen oplyste, at det havde været en meget intern proces, og ærgrelsen ville blive bragt tilbage til de rette folk med dette referat.

Der blev spurgt ind til regnskabet. Revisionen havde bemærket, at der var fysiske bilag, som ikke var godkendt af 2. godkender. SB oplyste, at de har taget bemærkningen til sig og fået rettet op på forretningsgangen. Derudover oplyste SB, at de også har fokus på cyberangreb og har i den forbindelse installeret to-faktor login.

SB kommenterede derefter på effektiviseringstallene i styringsrapporten og oplyste, at de vil iværksætte et arbejde, som vil gå ned i dybden på effektiviseringstallene for at se, hvorfor der er forskel på 2 afdelinger, som er relativt ens.

Der blev spurgt ind til beboerdemokratiet. SB oplyste, at de arbejder med, hvordan man kan samle gode historier, så afdelingerne får glæde af hinandens ideer til forskellige beboerdemokratiske aktiviteter. SB skal udvikle en ny hjemmeside i 2023. Her er tanken, at der bliver nogle sider med hjælp til beboerdemokratiet f.eks. ved hjælp af videomateriale. Her kan også deles viden på tværs af afdelinger. Derudover vil SB arbejde internt i administrationen med en fornyelse og forbedring af invitation og afvikling af næste års afdelingsmøderne.

Til slut blev en evt. kommende arbejdsgruppe vedr. kommissorium for kommunale garantier drøftet. Arbejdsgruppen er nedsat, men SB og FOB vil gerne tale med kommunaldirektøren vedr. arbejdsgruppens eksistensberettigelse – skal der arbejdes videre med et kommissorium, eller skal spørgsmålet om en kommunal garanti tages fra sag til sag.

Regnskabet for 2021 blev taget til efterretning.