



## Status/evalueringsrapport

**Formål med rapporten:** Rapporten skal give viden om resultater af de projekter, der støttes via tilskud fra Styrelsen for International Rekruttering og Integration under Udlændinge- og Integrationsministeriet. Resultatet af indsatserne skal danne grundlag for en vurdering af, om projektmidlerne anvendes efter hensigten.

**KRAV:** Skemaet skal udfyldes elektronisk og sendes som en vedhæftet fil i en mail til Styrelsen for International Rekruttering og Integration. **Mailadressen er:** [pulje@siri.dk](mailto:pulje@siri.dk). Husk at angive journalnummer i emnefeltet.

Det journalnummer rapporteringen vedrører skrives som det eneste i emnefeltet. Sendes rapporteringen for flere projekter, deles deres journalnumre af semikolon.

### GENERELLE OPLYSNINGER

| A             | <b>Projektets titel:</b><br>Forebyggelse af rekruttering af børn og unge til bandekriminalitet – Forebyggelse i Familien  |      |                  |               |                  |              |                  |               |             |         |                       |            |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---------------|---|------|------------------|---------------|------------------|--------------|------------------|---------------|-------------|---------|-----------------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B             | <b>Journalnummer:</b>   |      |                  |               |                  |              |                  |               |             |         |                       |            |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| C             | <b>Puljenavn:</b><br>Forebyggelse af rekruttering af børn og unge til bandekriminalitet   |      |                  |               |                  |              |                  |               |             |         |                       |            |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| D             | <p><b>Ansøgers* navn og adresse:</b></p> <table border="1"> <tr> <td>Navn</td> <td>Slagelse Kommune</td> </tr> <tr> <td>Gadenavn, nr.</td> <td>Rådhuspladsen 11</td> </tr> <tr> <td>Postnr. &amp; By</td> <td>4200 Slagelse</td> </tr> <tr> <td>Telefonnummer</td> <td>58 57 36 00</td> </tr> <tr> <td>e-mail:</td> <td>boernunge@slagelse.dk</td> </tr> </table><br><table border="1"> <tr> <th colspan="8">CVR-nummer</th> </tr> <tr> <td>2</td> <td>9</td> <td>1</td> <td>8</td> <td>8</td> <td>5</td> <td>0</td> <td>5</td> </tr> </table> <p>*En ansøger defineres her som kommune, region, selvejende institution eller frivillig forening.</p> | Navn | Slagelse Kommune | Gadenavn, nr. | Rådhuspladsen 11 | Postnr. & By | 4200 Slagelse    | Telefonnummer | 58 57 36 00 | e-mail: | boernunge@slagelse.dk | CVR-nummer |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 9 | 1 | 8 | 8 | 5 | 0 | 5 |
| Navn          | Slagelse Kommune  |      |                  |               |                  |              |                  |               |             |         |                       |            |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Gadenavn, nr. | Rådhuspladsen 11  |      |                  |               |                  |              |                  |               |             |         |                       |            |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Postnr. & By  | 4200 Slagelse   |      |                  |               |                  |              |                  |               |             |         |                       |            |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Telefonnummer | 58 57 36 00   |      |                  |               |                  |              |                  |               |             |         |                       |            |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| e-mail:       | boernunge@slagelse.dk   |      |                  |               |                  |              |                  |               |             |         |                       |            |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| CVR-nummer    |   |      |                  |               |                  |              |                  |               |             |         |                       |            |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2             | 9   | 1    | 8                | 8             | 5                | 0            | 5                |               |             |         |                       |            |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| E             | <p><b>Navn, tlf. nr. og e-mail på tilskudsansvarlig*:</b></p> <table border="1"> <tr> <td>Navn</td> <td>Vini Lindhardt</td> </tr> <tr> <td>Telefonnummer</td> <td>58579141</td> </tr> <tr> <td>e-mail:</td> <td>vini@slagelse.dk</td> </tr> </table> <p>*En tilskudsansvarlig defineres her som den person, der har det fulde økonomiske og retlige ansvar for projektet, der er givet tilskud til.</p>   | Navn | Vini Lindhardt   | Telefonnummer | 58579141         | e-mail:      | vini@slagelse.dk |               |             |         |                       |            |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Navn          | Vini Lindhardt  |      |                  |               |                  |              |                  |               |             |         |                       |            |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Telefonnummer | 58579141  |      |                  |               |                  |              |                  |               |             |         |                       |            |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| e-mail:       | vini@slagelse.dk  |      |                  |               |                  |              |                  |               |             |         |                       |            |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

## RAPPORTERINGSOPLYSNINGER

**OBS: I kan, nedenfor, med fordel anvende projekt ansøgningens beskrivelser f.eks. målgruppe, aktiviteter mv.**

| <b>1</b>             | <p><b>Afrapporteringsperiode:</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="3">Fra</th> <th colspan="3">Til</th> </tr> <tr> <th>Dag</th> <th>Måned</th> <th>År</th> <th>Dag</th> <th>Måned</th> <th>År</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Statusrapport</b></td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2020</td> <td style="text-align: center;">31</td> <td style="text-align: center;">12</td> <td style="text-align: center;">2020</td> </tr> </tbody> </table> <p>Statusrapport: Der skal i hvert projektår i projektperioden indsendes rapport om projektets fremdrift og resultater. Et projektår defineres her som en 12-måneders periode.</p> <p>Statusrapport <input type="checkbox"/></p> <p>Evalueringsrapport <input checked="" type="checkbox"/></p> |       | Fra  |     |       | Til  |  |  | Dag | Måned | År | Dag | Måned | År | <b>Statusrapport</b> | 1 | 1 | 2020 | 31 | 12 | 2020 |
|----------------------|---|-------|------|-----|-------|------|--|--|-----|-------|----|-----|-------|----|----------------------|---|---|------|----|----|------|
|                      | Fra   |       |      | Til |       |      |  |  |     |       |    |     |       |    |                      |   |   |      |    |    |      |
|                      | Dag   | Måned | År   | Dag | Måned | År   |  |  |     |       |    |     |       |    |                      |   |   |      |    |    |      |
| <b>Statusrapport</b> | 1   | 1     | 2020 | 31  | 12    | 2020 |  |  |     |       |    |     |       |    |                      |   |   |      |    |    |      |
| <b>2</b>             | <p><b>Beskriv projektets formål:</b></p> <p>Projektets overordnet formål er forebyggelse af rekruttering af børn og unge til bandekriminalitet, ved at understøtte børn, unge og deres familier med at mestre deres liv og deltage i samfundet og i positive fællesskaber. Herunder at sikre en målrettet, systematisk og koordineret indsats overfor familierne i målgruppen.</p> <p><u>Er der i projektperioden sket afvigelser i projektets formål? Hvis ja, oplys hvorfor og hvordan.</u></p> <p>Nej.</p>   |       |      |     |       |      |  |  |     |       |    |     |       |    |                      |   |   |      |    |    |      |
| <b>3</b>             | <p><b>Beskriv projektets målgruppe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Unge mellem 6 – 22 år</li> <li>- Bosat i et socialt udsat boligområde.</li> <li>- Primært anden etnisk baggrund.</li> <li>- Indikatorer på risikoadfærd ift. Bandekriminalitet</li> <li>- Evt. er i familie med en eller flere bandemedlemmer.</li> </ul> <p><u>Hvor mange borgere deltager/har deltaget i projektet?</u></p>  |       |      |     |       |      |  |  |     |       |    |     |       |    |                      |   |   |      |    |    |      |

22 familier har deltaget i projektet, fordelt på 25 børn og 30 forældre.

Hvor mange af hvert køn?

**Unge**

Hankøn = 84%

Hunkøn = 16 %

**Forældre**

Hankøn = 50%

Hunkøn = 50 %

Er der i projektperioden sket afvigelser i målgruppen og dennes størrelse? Hvis ja, oplys hvorfor og hvor mange.

Målgruppen er udvidet til unge der ikke er bosat i et socialt udsat boligområde, men som har en tilknytning til områderne. Vi erfarede tidligt i projektperioden, at de unge i målgruppen ikke nødvendigvis bor i boligområderne men tilbringer hovedparten af deres fritid der, hvorfor målgruppen blev udvidet.

**4 Beskriv mål, aktiviteter og målemetode i projektet**

| Mål – evt. delmål  | Aktiviteter   | Målemetode   |
|--|---|--|
| <b>Børn og unge deltager i fritidsaktiviteter og/eller i fritidsjob eller beskæftigelse.</b> | <p>Familiekoordinatorerne har myndighed indenfor serviceloven og beskæftigelsesloven. Planerne for de unge bliver derfor helheds- og fremtidsorienteret.</p> <p>Der er etableret et samarbejde med Helhedsplanen Slagelse, frivillige foreninger og værestederne i områderne med henblik på at øge de unges deltagelse i både fritidsaktiviteter og fritidsjob.</p> | <p>Målingen er baseret på kerneteamets registreringer i Rambøll results. Kerneteamet udfylder spørgeskemaet i samarbejde med de unge der deltager i projektet. Målingerne foretages hver 6.måned.</p> <p>Baseline måling i September 2019 viser at 11,8 af vores unge har et fritidsjob. Den afsluttende status fra januar 2021 viser at 12 % af vores unge har et fritidsjob.</p> |

## Styrelsen for International Rekruttering og Integration

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  | <p><i>Håndholdt indsats i forhold til udarbejdelse af ansøgninger og jobsøgning.</i></p> <p><i>Der er afholdt en temadag for lokale virksomheder i Slagelse kommune med henblik på fokus på målgruppen og fremtidigt samarbejde.</i></p> <p><i>Tæt kobling mellem indsatserne og tæt opfølgning.</i></p>   |   |
|  | <p><b><i>Børn og unge deltager og trives fagligt i skole og uddannelse.</i></b></p> <p><b><i>Børn og unge trives socialt og mentalt.</i></b></p> | <p><i>Indsatsen tager udgangspunkt i den løsningsfokuseret tilgang (LØFT)</i></p> <p><i>Der arbejdes ude fra En samlet plan for familien. Indsatserne koordineres og tilpasses ud fra familiens behov og modtagelighed.</i></p> <p><i>Helhedsorienteret indsatser med fokus på varige løsninger. Indsatserne koordineres så der arbejdes med hjemmet, skolen og fritiden.</i></p> <p><i>Familiekoordinatorerne arbejder med en nedsat sagsstamme, og har derfor mulighed for en tæt og håndholdt indsats.</i></p> <p><i>Tæt samarbejde med skolerne, UU vejledere og SSP. Familiekoordinator har rollen som tovholder og indkalder til tværfaglig netværksmøder ved behov.</i></p> | <p><i>Trivsel blandt børn og unge i alderen 6-17 år måles ved Kidscreen. Spørgeskemaet udfyldes af familiekoordinator og den unge hver 6. måned. Kidscreen målinger viser en progression i børn/de unges trivsel fra 37 til 40 under projektperioden. Børn og unge klarer sig bedre i skolen – progression fra 2,7 til 3,6.</i></p> <p><i>Trivsel blandt børn og unge i alderen 18 – 22 måles ved WHO-5. Spørgeskemaet udfyldes af familiekoordinator og den unge hver 6. måned. Målingerne viser en progression i den generelle trivsel – fra 34 til 54 i projektperioden.</i></p> |

## Styrelsen for International Rekruttering og Integration

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p><b>Nødvendige forældrekompetencer omkring barnet/den unge.</b></p>  | <p>Familiens kommunale sager samles hos en familiekoordinator, som er indgangen til kommunen.</p> <p>Der arbejdes med En plan for familien, med fokus på en koordinering af indsatserne.</p> <p>Tæt kontakt med forældrene.</p> <p>Udgangspunkt i den løsningsfokuseret tilgang.</p> <p>Indsatserne samles hos en person/en udbyder så familien ikke skal møde flere fagpersoner f.eks. familiebehandler som også er jobkonsulent og mentor.</p> | <p>Forældrenes trivsel og mestring måles ved Parenting Stress Scale. Spørgeskemaet udfyldes af familiekoordinator og forældrene hver 6. måned. Målingerne viser et lavere niveau af forældre relateret stress – fra 42 til 36.</p>  |
| <p><b>Forældre er i/på vej til beskæftigelse/uddannelse.</b></p>   | <p>En indgang til kommunen via familiekoordinator.</p> <p>En plan.</p> <p>Tæt samarbejde med virksomhedsservice i forhold til etablering af praktikker.</p>  | <p>Målingen er baseret på kerneteamets registreringer i Rambøll results.</p> <p><b>September 2019</b><br/>38,9% i ordinære beskæftigelse.<br/>16,7% er selvforsørgende.<br/>44,4% modtager offentlige forsørgelse.</p> <p><b>Januar 2021</b><br/>50% er i ordinære beskæftigelse.<br/>13,3% er selvforsørgende.<br/>36,7% modtager offentlig forsørgelse.</p> |
|  |  |   |
| <p><u>Er der i projektperioden sket afvigelser i ansøgningens angivne mål? Hvis ja, oplys hvorfor og hvordan.</u></p> <p>Nej</p> |  |   |

## Styrelsen for International Rekruttering og Integration

|          |   |
|----------|---|
|          | <p><u>Forventes det, at de resterende mål opnås inden projektets afslutning? (udfyld kun ved statusrapporten)</u></p> <p>Situationen med Covid-19 har haft en stor betydning for vores arbejde, og en påvirkning i forhold til resultaterne på beskæftigelse og fritidsjobsområdet.</p> <p><u>Er der i projektperioden sket afvigelser i ansøgningens beskrevne aktiviteter? Hvis ja, oplys hvorfor og hvordan.</u></p> <p>Nej</p> <p><u>Hvilke forandringer har projektet medført for målgruppen?</u></p> <p>De unge klarer sig bedre i skolen, og oplever en mere meningsfuld hverdag. Forældre relateret stress er reduceret, og forældrene har fået redskaber til at tackle fremtidige udfordringer.</p>          |
| <b>5</b> | <p><b>Ændringer i løbet af projektperioden</b></p> <p><u>Forløber projektet efter projektplanen (tids- og milepælsplan) som beskrevet i ansøgningen?</u></p> <p>Ja</p> <p><u>Er der sket ændringer, der har økonomiske konsekvenser for budgettet?</u></p> <p>Nej</p>   |
| <b>6</b> | <p><b>Beskriv fremtidige projektplaner</b></p> <p><u>Redegør for status i arbejdet med at forankre projektets aktiviteter efter tilskudsperiodens udløb.</u></p> <p>Fælles metodisk afsæt i Afdeling for Børn og Familie; opkvalificering af alle medarbejdere i afholdelse af netværksmøder med udgangspunkt i det løsningsfokuseret tilgang (Efterår 2021).</p> <p>Fastansættelse af en rådgiver med myndighed indenfor serviceloven og beskæftigelsesloven. Rådgiveren er tilknyttet Helhedsplanen i Slagelse, og arbejder målrettet med kriminalitetstruede unge og deres familier.</p> <p>Struktureret samarbejde med lokalpolitiet i Slagelse;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- §115 møder</li></ul> |

## Styrelsen for International Rekruttering og Integration

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Ledermøder med deltagelse af politi, Det Kriminalpræventiv Enhed og Afdeling for børn og familie.</li><li>- Tværgående projektgruppe der målrettet skal arbejde med unge der har begået personfarlig kriminalitet i 2021.</li></ul> |
| 7 | <p><i>Er der relevante overvejelser over, eller effekter af indsatsen, som ikke er fremkommet i rapporteringen?</i></p> <p>Nej</p>  |

Dato: 19.3.2021

Underskrift: Lisbeth Roses, Teamleder