

Unge i uddannelse eller job – den kommunale ungeindsats i Slagelse Kommune – pr. 1. august 2019

Opgaven for den kommunale ungeindsatsen er, at alle unge under 30 år bliver parate til at gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse. Dette skal ske ved at koordinere den samlede ungeindsats på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialindsatsen.

Den unge og dennes uddannelsesplan skal være omdrejningspunktet for alle kommunale indsats.

I uddannelsesplanen er der en beskrivelse af den unges mål og de indsats, der skal til for at nå målene - både på kort og på lang sigt. Uddannelsesplanen tager udgangspunkt i den unges ønsker, udfordringer og behov og fungerer som den unges samlede plan på tværs af lovgivninger og afdelinger.

Løsningen af denne opgave kræver både en omstilling i forhold til tilgangen til indsatsen og organisering af opgaverne. Derfor er der taget afsæt i to overordnede tilgange til den kommende kommunale ungeindsats i Slagelse Kommune:

- Grundlæggende principper for den tværfaglige indsats
- Overordnede principper for organisering af ungeindsatsen.

Arbejdet med de grundlæggende principper for den tværfaglige indsats vil være en længerevarende faglig og kulturel omstilling, der blandt andet skal tage højde for de meget forskellige lovgivninger, der er rammerne for de kommunale indsats, og som har været med til over lang tid at udvikle specifikke fagprofessionelle metoder og identiteter på de forskellige områder.

De grundlæggende principper for organisering af det tværfaglige arbejde er en forudsætning for de valgte principper for organisering af ungeindsatsen.

Grundlæggende principper for den tværfaglige ungeindsats

- a. Fælles arbejdsmetoder og tilgang til de unge
- b. Tidlige forebyggende indsats og mindsteindgrebsprincippet
- c. Stærk faglighed, forstået som såvel fagfaglighed som tværfaglighed
- d. Tværgående mål for ungeindsatsen i kombination med fagområdernes specifikke mål
- e. Sammenhæng og kontinuitet i indsats på tværs af forskellige aktører, interne og eksterne – "Kædeansvar".

a. Fælles arbejdsmetoder og tilgang til de unge.

Ungeindsatsen baseres på fælles arbejdsmetoder og en fælles tilgang til de unge. Alle fagpersoner omkring de unge arbejder ud fra et fælles mindset, så den unge bliver mødt på samme vis, og der er sammenhæng i indsatsene. Den unge inddrages som en aktiv medspiller i definition af mål og løsninger samt vurdering af sin udvikling og indsatsernes effekt. Det er afgørende, at indsatsene er målrettet den enkelte unge, der er tydelig forventningsafstemning og fokus på motivation hos den unge.

Det vil særligt være denne fælles tilgang til den unge, der forudsætter en kulturforandring gennem fælles kompetenceudvikling og fælles ledelsesopbakning på tværs af centre og afdelinger, der arbejder med de unge.

b. Tidlige forebyggende indsats og mindsteindgrebsprincippet

Ungeindsatsen baseres på et princip om tidlig forebyggelse og mindsteindgreb. Der skal være fokus på at løse udfordringer omkring den unge så tidligt som muligt og iværksætte forebyggende tiltag – gerne inden den unge mister tilknytningen til uddannelse eller job.

De forebyggende indsatser starter allerede i grundskolen. Et særligt fokus på skolefravær samt overgang fra grundskole til ungdomsuddannelse kan understøtte tidlig forebyggelse. Det kræver et tæt samarbejde med grundskoler, uddannelsesinstitutioner, erhvervsliv m.fl.

Som en del af de forebyggende indsatser skal samarbejdet med ungdomsuddannelserne videreudvikles og styrkes. Blandt mulighederne er fremskudte kommunale indsatser på uddannelsesinstitutionerne til bl.a. forebyggelse af fravær, fastholdelse og reduktion af frafald.

c. Stærk faglighed – både fagfagligt og tværfagligt

Ungeindsatsen baseres på stærk faglighed og ekspertise. Specifik viden om muligheder, krav og tiltag inden for de enkelte lovgivninger og fagområder er nødvendig for at kunne byde relevant og målrettet ind i det tværfaglige samarbejde omkring og med den enkelte unge og dermed i fællesskab kunne tilrettelægge den bedste løsning for den unge.

Udover bevidsthed om egen faglighed og grænserne herfor forudsætter tværfagligt samarbejde også åbenhed og nysgerrighed over for andres faglighed. Der skal skabes rum til at øve sig i og udvikle samarbejde på tværs, og det skal tillægges værdi at opgaven løses på tværs.

d. Tværgående mål i kombination med fagspecifikke målsætninger

Ungeindsatsen baseres på fælles mål på tværs af fagområderne. Fagområderne har forskellige vilkår med blandt andet forskellige lovgivningssæt, økonomiske incitamenter, prioriteter og målsætninger. For at skabe sammenhæng i arbejdet med de unge er der brug for fælles prioritering og understøttelse i alle centre og afdelinger. Med tværgående effektmål for ungeindsatsen i supplement til de fagspecifikke målsætninger på hvert enkelt område forpligtes alle afdelinger, og der skabes et fælles grundlag for løbende dialog på tværs, i forhold til hvordan målene opnås.

e. Sammenhæng og kontinuitet i indsatser på tværs af forskellige aktører, interne og eksterne – "Kædeansvar".

Ungeindsatsen baseres på mest mulig sammenhæng og kontinuitet. Den enkelte unge skal opleve, at indsatserne hænger sammen, og at der er så få overgange og skift som muligt.

Ved overgange og skift mellem aktiviteter og indsatser for den unge, er det vigtigt, at den koordinerende sagsveghandler/rådgiver m.fl. ikke slipper den unge, før en anden har taget over, og den unge er motiveret for og tryk i det nye.

Det gælder også, når den unge går i gang med uddannelse eller job. Her bevares kontakten og ansvaret i forhold til den unge, indtil andre har taget over. Dette er sammen med uddannelsesinstitutionerne defineret som "Kædeansvar".

Principper for organisering af den kommunale ungeindsats

Overordnet baserer organisering af den kommunale ungeindsats sig på den nuværende driftsorganisation, som suppleres med en række nye tiltag, der skal sikre koordinering på tværs af uddannelses- beskæftigelses- og socialområdet.

Ungeindsatsen for unge i 7. klasse og op til 30 år varetages af Center for Børn og Unge, Center for Arbejdsmarked og Integration, Center for Handicap og psykiatri og Center for Kultur, Fritid og Borgerservice.

For den unge vil kommunens tværgående samarbejde komme til udtryk i én uddannelsesplan, hvor alle indsatser for og med den unge kan samles, én koordinerende sagsbehandler, én fysisk indgang for 15-30-årige i Ungehuset og tværgående faglige teams, hvor den unge indgår i arbejdet med egen uddannelsesplan.

Principperne for organisering af ungeindsatsen:

- a. Basisorganisationen har ansvaret for driftsopgaverne
- b. Tværgående faglige teams, hvor uddannelsesplanen aftales, og der sker løbende opfølgning
- c. Decentral beslutningskompetence på medarbejderniveau
- d. Ungehuset bliver "en indgang" for alle unge i alderen 15 til 30 år, der ikke er i uddannelse eller job
- e. Uddannelses- og erhvervsvejledningen forankres organisatorisk i Center for Børn og Unge med udlægning af opgaver vedrørende den 15-25-årige til Center for Arbejdsmarked
- f. Alle unge har en koordinerende sagsbehandler, der kan være suppleret med en kontaktperson
- g. Virksomhedskontakten i forhold til tilbud til unge samles fra Center for Arbejdsmarked, Virksomhedsservice
- h. Den ledelsesmæssige forankring af den koordinerede ungeindsats placeres i et tværgående lederteam samt en styregruppe.

a. Basisorganisationen har ansvaret for driftsopgaverne

Det betyder, at ansvaret for opgaverne i ungeindsatsen placeres under de eksisterende fagudvalg, Børne- og Ungeudvalget, Social- og Beskæftigelsesudvalget og Udvalget for Specialiserede Borgerindsatser. Det administrative ansvar placeres som følgende:

- Unge under 18 år – Center for Børn og Unge
- Unge over 18 år – Center for Arbejdsmarked og Integration
- Unge over 18, der tildeles førtidspension eller har behov for specialiserede indsatser – Center for Handicap og Psykiatri
- Unge med behov for støtte til at finde bolig, økonomisk rådgivning o.l. – Center for Kultur-, fritid- og borgerservice

Unge mellem 15 til 17 år, der alene er i udfordringer med fastholdelse i uddannelse eller job, omfattes af Center for Arbejdsmarked og Integrations indsatser i Ungehuset jf. nedenstående.

Basisorganisationens tilbud til unge i målgruppen for den kommunale ungeindsats vil være under udvikling i de kommende år. Dels i lyset af FGU og dels på baggrund af målgruppens behov set i forhold til de opstillede målsætninger. Oversigt over den aktuelle tilbudsvifte for unge 13-29-årige vedlægges som bilag 5.

b. Tværgående faglige teams hvor uddannelsesplanen aftales

Tværgående faglige teams sikrer de helhedsorienterede løsninger og muligheder for de unge, der antages at have behov for indsatser fra to eller flere af de kommunale enheder. På baggrund af den enkelte unges konkrete ønsker, udfordringer og behov sammensættes et specifikt tværgående team af fagpersoner fra de relevante afdelinger. Teamet har til opgave i samarbejde med den unge og eventuelle forældre at definere den unges mål og udarbejde uddannelsesplanen. Hvis den unge

giver samtykke, kan uddannelsesplanen tillige indeholde andre indsatser end de, der retter sig direkte mod uddannelse eller job.

Driftsenhederne iværksætter i samarbejde med den unge m.fl. de valgte indsatser og foretager den løbende opfølgning. Når den unges situation ændrer sig, tages der stilling til, hvem der nu er de relevante fagpersoner omkring den unge og skal indgå i revision af uddannelsesplanen.

Såfremt en ung kan være i målgruppen for visitation til STU, træffes beslutning herom i det tværfaglige team.

For at sikre struktureret forberedelse, afvikling og opfølgning på møderne i de tværfaglige teams aftales det mellem driftscentrene, hvem der er mødeledere for de enkelte teams, samt øvrige procedurer for arbejdet i tværfaglige team.

c. Decentral beslutningskompetence på medarbejderniveau

Ungeindsatsen baseres på, at den enkelte medarbejder har den faglige og økonomiske beslutningskompetence inden for eget arbejdsområde. Ved møder i de tværfaglige teams har de deltagende medarbejdere derfor mulighed for under mødet at indgå forpligtende aftaler med de unge og umiddelbart herefter iværksætte indsatserne.

Medarbejderne forudsættes at kunne afveje faglige og økonomiske hensyn, så der træffes de rigtige beslutninger for den unge med størst mulig effekt på kort og lang sigt.

Der følges løbende op på forbruget i de enkelte driftsafdelinger på lederniveau, og viden herom deles med medarbejderne.

d. Ungehuset er "én indgang" for alle unge i alderen 15-30 år der ikke er i uddannelse eller job

Ungehuset rummer i dag Jobcenterets Ungeafdeling for unge op til 30 år, tilbud om vejledning i forhold til uddannelse, psykologrådgivning og mulighed for frivillig mentorstøtte. Disse funktioner opretholdes og videreudvikles i forhold til den kommunale ungeindsats.

Målsætningen for indsatsen i Ungehuset er at flest mulige unge via kontakt med uddannelses- og erhvervsvejledning kan påbegynde eller genoptage uddannelse, og dermed ikke blive omfattet af den kommunale beskæftigelsesindsats.

At fastholde "en indgang" er med til at understrege, at indsatserne overfor de unge sammentænkes og har et specifikt fokus på unge.

e. Uddannelses- og erhvervsvejledningen forankres organisatorisk i Center for Børn og Unge med udlægning af opgaver for de 15 – 25 årige til Center for Arbejdsmarked

Uddannelses- og erhvervsvejledningsopgaver forankres sammen med driftsopgaverne i basisorganisationen, så de i størst mulig udstrækning kan koordineres med øvrige tilbud og indsatser for de unge.

Opgaver og funktioner vedrørende uddannelses- og erhvervsvejledning i grundskolen og 10. klasse, herunder introduktionskurser for 8. klasse, uddannelsesparathedsvurderinger, brobygning og målgruppevurdering til FGU umiddelbart efter grundskole, placeres i Center for Børn og Unge. Pt. omfatter det seks vejlederstillinger. Budgetudvidelsen til vejledning i 2020-22 til styrkelse af overgangen til erhvervsuddannelserne medfører en udvidelse af denne gruppe.

Opgaver vedrørende vejledning af 15-17-årige om pligt til at være i uddannelse, beskæftigelse m.v., opfølgende og opfølgende indsats til unge under 25 år, som hverken er i gang med eller har

fuldført mindst en ungdomsuddannelse, herunder unge, der har afsluttet FGU og målgruppe vurdering til FGU for unge over 15 år, placeres i Center for Arbejdsmarked. Det samme gælder STU-vejledning af elever på specialskolerne. P.t. omfatter det i alt otte vejlederstillinger. Fysisk placeres gruppen i Ungehuset.

Vejlederne forbliver i en organisatorisk enhed under Center for Børn og Unge, men på en sådan måde at der dedikeres vejledere til opgaverne i henholdsvis Center for Børn og Unge og Center for Arbejdsmarked, der har drifts- og ledelsesansvaret for vejledernes opgaver. Den samlede enhed får karakter af en kompetenceenhed.

Det skal sikres, at de vejledningsfaglige kompetencer på tværs af ungegruppen op til 30 år fastholdes og videreudvikles. Et element heri er at sikre vejledningsfag sparring på tværs af områderne.

f. Koordinerede sagsbehandler og Kontaktpersonordningen

Unge der har kontakt med flere kommunale enheder

Når en ung af personlige eller sociale årsager har behov for støtte fra flere enheder i kommunen, skal der udpeges en koordinerende sagsbehandler for den unge. Den koordinerende sagsbehandler er som udgangspunkt en medarbejder i den driftsenhed, der har den væsentligste kontakt med den unge.

Den koordinerende sagsbehandler har til opgave at støtte den unge til fastholdelse i en ungdomsuddannelse eller beskæftigelse. Herunder at:

- a. støtte den unge til at realisere uddannelsesplanen
- b. være den unges ansigt til kommunen
- c. følge den unge i overgangene mellem uddannelser eller mellem uddannelse og job
- d. være bindeled og koordinere andre kommunale indsatser
- e. støtte den unge i at få hverdagen til at fungere.

Ud over den koordinerende sagsbehandler kan der udpeges en kontaktperson for den unge, hvis primære opgaver er at støtte den unge i at få struktur på livet og mestre hverdagen.

En kontaktperson kan tildeles unge fra grundskolens 8. klassetrin. Kontaktpersonordningen ophører, når den unge er forankret i en ungdomsuddannelse eller har fast tilknytning til arbejdsmarkedet. Fuldfører den unge ikke sin uddannelse, eller bliver den unge ledig inden det fyldte 25. år, kan kontaktpersonordningen genetableres. Det kan aftales, at kontaktpersonordningen fortsætter efter det 25. år.

Kontaktpersonen kan være en medarbejder i en af kommunens virksomheder, vejledningen eller en voksen uden for den kommunale organisation. Det afgørende er, at vedkommende via sin relation til den unge kan medvirke til, at den unge fastholdes i uddannelse eller job. Kontaktpersonerne skal leve op til fælles kompetencekrav.

Den koordinerende sagsbehandler og eventuel kontaktperson udpeges senest ved første møde i det tværfaglige team. Finansieringen af kontaktpersonen aftales i det tværfaglige team.

Unge der har kontakt til én kommunale enhed

Unge der alene har behov for kontakt til én kommunal enhed har en sagsbehandler, vejleder eller rådgiver i den driftsenhed, der er kontakten og indgangen til kommunen. Det vil typisk være følgende:

- Uddannelsesvejlederen for unge i alderen 15-17 år, som ikke har en socialfaglig sag
- Børne- og familierådgiveren for unge under 18 år med en socialfaglig sag

- Handicap- og psykiatrirådgiveren for unge over 18, som er førtidspensionister
- Beskæftigelsesrådgiveren/sagsbehandler for unge over 18 år med en sag i jobcenteret.

Sagsbehandleren/rådgiveren har ansvaret for, hvis behovet opstår, at inddrage andre relevante fagpersoner i udarbejdelse af den unges plan og tilrettelæggelse af indsatser.

g. Virksomhedskontakten i forhold til tilbud til unge samles i Center for Arbejdsmarked, Virksomhedsservice

Samarbejdet med virksomhederne bygger på det grundlæggende princip, at virksomhederne har én indgang til Slagelse Kommunen. Praktik- og virksomhedsopsøgende indsatser i forhold til grundskolerne og FGU trækker på de samme virksomheder i og uden for kommunen som Jobcenteret i forbindelse med virksomhedspraktikker.

Ved samling af indsatsen i Virksomhedsservice kan der ske en intern koordinering og optimeret kontakt til virksomhederne. Det skal samtidig sikres, at det kontaktnet, Ungdommens Uddannelsesvejledning tidligere har haft til virksomhederne, opretholdes og vedligeholdes fra Virksomhedsservice.

Som led i Slagelse kommunes samarbejdsaftale med FGU, vil samarbejdet om praktikpladser m.v. til FGU-elever blive nærmere aftalt.

Til orientering vedlægges Praktikoversigt, bilag 4.

h. Den ledelsesmæssige forankring af den koordinerede ungeindsats placeres i et tværgående lederteam samt en styregruppe.

At lykkes med en koordineret ungeindsats forudsætter en ledelsesmæssig understøttelse af medarbejderne, der får ansvaret for at medvirke til at skabe den sammenhængende indsats for de unge.

Der etableres et tværfagligt lederteam bestående af afdelingsledere for de relevante enheder i de fire driftscentre. Teamet får ansvaret for at følge og understøtte implementeringen af den koordinerede ungeindsats, iværksætte udviklingstiltag, der understøtter indsatsen, herunder kompetenceudvikling for medarbejderne, og være i dialog med styregruppen om opfyldelse af de centrale og lokale mål for ungeindsatsen. Afdelingslederen for Ungeindsatsen i Center for Arbejdsmarked er tovholder for det tværfaglige lederteam.

Der nedsættes en styregruppe bestående af centercheferne for de fire driftscentre. Styregruppen har til opgave af følge målopfyldelsen i forhold til de centrale og lokale mål for ungeindsatsen, følge den samlede økonomi på ungeområdet samt løbende at evaluere på organiseringen af ungeindsatsen.

Styregruppen afrapporterer kvartalsvis til fagudvalg, Byråd og direktionen. Centerchefen for Center for Børn og Unge er tovholder for styregruppen.

I en tidsbegrænset periode på to år afsættes af driftscentrene en ressource til understøttelse af det tværfaglige lederteam samt styregruppen under implementering af den kommunale ungeindsats. Opgaven kan placeres på en eller flere medarbejdere. Vedkommende refererer til tværfagligt lederteam eller styregruppen.